

INFORMATIVA PRIVACY

PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI RELATIVI AI PROTESTI

La Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Cagliari-Oristano (di seguito, anche Titolare del Trattamento o la CCIAA) intende fornirle tutte le indicazioni previste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (anche detto GDPR o Regolamento Generale per la Protezione dei Dati personali), in merito ai Suoi dati personali oggetto del trattamento da parte del Titolare.

1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati personali è la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Cagliari-Oristano, con sede legale: Largo Carlo Felice, 72, 09124, Cagliari, telefono: 070 60512416-417; sede Oristano: via Carducci, 23/25, 09170, telefono: 0783-21431; PEC: cciaa@pec.caor.camcom.it; mail: segreteria.generale@caor.camcom.it.

2. DPO – Data Protection Officer - RPD – Responsabile della protezione dei dati personali

Al fine di meglio tutelare gli Interessati, nonché in ossequio al dettato normativo, il Titolare ha nominato un proprio DPO, Data Protection Officer (o RPD, Responsabile della protezione dei dati personali).

È possibile prendere contatto con il DPO della CCIAA di Cagliari-Oristano al seguente recapito email RPD@caor.camcom.it.

3. Finalità e Basi giuridiche del trattamento

I dati personali trattati dal Titolare vengono utilizzati esclusivamente nell'ambito dei procedimenti relativi alla gestione del Registro Informativo dei Protesti ed in particolare al fine di:

- curare la pubblicazione nel Registro Informativo dei Protesti degli elenchi dei protestati trasmessi dagli ufficiali levatori;
- gestire le domande di cancellazione dal Registro Informativo dei Protesti su istanza di parte nei casi di avvenuto pagamento, illegittimità o erroneità e per riabilitazione concessa dal Tribunale;
- rilasciare visure relative alla sussistenza di protesti;
- gestire il contenzioso davanti al Giudice, a seguito dell'istanza dell'interessato/protestato volta ad ottenere un provvedimento in via di urgenza di cancellazione del protesto e/o protesti ex art. 700 e ss. c.p.c. che potrà concludersi: con un ordine alla CCIAA di cancellazione del protesto; con il rigetto dell'istanza del protestato e la conferma dell'iscrizione del protesto nel Registro Informativo dei Protesti. In tale ultimo caso il contenzioso, potrebbe proseguire in sede di reclamo, con necessaria ulteriore costituzione della CCIAA;

- trascrivere le richieste di sospensione/cancellazione trasmesse dagli Organi giudiziari.

La base giuridica del trattamento è costituita dall'art. 6, paragrafo 1, lett. c) ed e), del GDPR, ossia per l'adempimento di un obbligo di legge e, nella necessità di dare esecuzione ad un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri del Titolare.

Le ragioni sottese alla scelta della base giuridica sono riscontrabili nelle seguenti disposizioni:

Legge 12 febbraio 1955, n. 77;

Legge 18 agosto 2000, n. 235;

D.M. 9 agosto 2000, n. 316;

Legge 29 dicembre 1993, n. 580;

Circolare MICA n. 3504/C del 2000;

Legge 7 marzo 1996, n. 108 e sue successive modificazioni in materia di assegni.

4. Tipologia di dati trattati

La tipologia dei dati trattati dal Titolare concerne dati di tipo comune: nome e cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza o domicilio, dati di contatto (cellulare telefono, mail ecc.), del protestato/dell'avvocato del protestato, dell'avvocato della CCIAA.

5. Fonte di origine dei dati personali

I dati personali trattati sono, di regola, raccolti direttamente presso l'interessato ovvero nei documenti che lo riguardano o ancora per il tramite dell'autorità giudiziaria.

Gli interessati sono tenuti a rendere conosciuta la presente informativa ai soggetti i cui dati personali sono contenuti in documenti presentati, ovvero acquisiti dall'Ente.

Ulteriori dati personali potranno essere acquisiti dalla Camera di commercio a seguito di eventuali verifiche obbligatoriamente richieste dalla legge (es. presso i Notai, altri Ufficiali Levatori, Istituti di Credito, Banca d'Italia).

6. Natura del conferimento dei dati e conseguenze dell'eventuale mancato conferimento

Il conferimento dei dati personali necessari è obbligatorio. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di assolvere alle indicate finalità e meglio individuate nel terzo paragrafo.

7. Soggetti autorizzati a trattare i dati e modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali da parte del Titolare sarà effettuato solo da personale formato ed autorizzato che ha ricevuto le relative istruzioni.

I dati personali possono essere trattati anche da soggetti esterni formalmente nominati dal Titolare, a norma dell'art. 28 del GDPR, quali Responsabili del trattamento (tra le quali, società che erogano servizi tecnico/informatici, servizi di comunicazioni telematiche e, in particolar modo, di posta elettronica ovvero che svolgono servizi di gestione e manutenzione dei database del Titolare).

Il trattamento dei dati è effettuato in forma elettronica e/o cartacea, nonché mediante procedure di comunicazione, trasmissione e archiviazione informatica, cartacea e telematica, con modalità adeguate a garantire i principi di liceità, correttezza e minimizzazione del trattamento, nonché la sicurezza e la riservatezza dei dati a norma del GDPR.

8. Comunicazione e diffusione dei dati personali

I dati personali potranno essere comunicati:

- a) al competente personale della Camera di commercio;
- b) ai soggetti autorizzati al trattamento *ex art.* 28 del GDPR;
- c) ai soggetti che esercitano il diritto accesso civico e di accesso generalizzato (rispettivamente *ex art.* 5, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 33/2013);
- d) all'Autorità Giudiziaria, amministrativa o ad altro soggetto pubblico legittimato a richiederli nei casi previsti dalla legge.
- e) utenti.

Il Registro Informatico dei Protesti, ai sensi di legge, è pubblico pertanto i dati sono liberamente accessibili per la consultazione.

9. Assenza di un processo decisionale automatizzato

La Camera di commercio non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, del GDPR.

10. Trasferimento dei dati in paesi non appartenenti all'Unione Europea o a Organizzazioni Internazionali

I dati personali trattati non vengono trasferiti in paesi terzi o organizzazioni internazionali al di fuori dello spazio dell'Unione Europea.

Il Titolare può avvalersi, anche per il tramite dei propri Responsabili del trattamento, di società di servizi telematici, in particolare di posta elettronica, che potrebbero collocare o far transitare i dati anche in Paesi non appartenenti allo Spazio Economico Europeo.

Al fine di garantire un adeguato livello di protezione dei dati personali, queste Società possono attuare il trasferimento solo verso Paesi (o settori di questi) che sono stati oggetto di apposite decisioni di adeguatezza adottate dalla Commissione europea, oppure sulla base di Clausole Contrattuali Standard approvate dalla Commissione stessa. Per gli Stati Uniti (e le imprese che vi aderiscono) è ora applicabile il Data Privacy Framework (DPF).

L'uso della piattaforma Google IC Suite per la posta elettronica e per l'erogazione del servizio potrebbe determinare il trasferimento dei dati trattati in paesi extra Unione Europea (UE). Tale eventuale trasferimento avviene: laddove sussista una decisione di adeguatezza della Commissione Europea, sulla base di tale provvedimento; laddove invece non sussista una decisione di adeguatezza, il trasferimento avviene sulla base di clausole contrattuali standard conformi alla Decisione 2021/914/UE della Commissione Europea.

La piattaforma Google IC Suite è fornita da Google Ireland Limited, una società costituita e operativa ai sensi della legge Irlandese (Numero di registrazione: 368047), con sede a Gordon House, Barrow Street, Dublino 4, Irlanda. Per informazioni sulle modalità di trattamento dei dati raccolti da Google, si invita a leggere le note informative rinvenibili al seguente link: <https://policies.google.com/terms>

Al trasferimento dei dati in Irlanda si applicano le disposizioni del GDPR.

11. Durata del trattamento e periodo di conservazione dei dati

La durata del trattamento e il periodo di conservazione dei dati personali sono strettamente correlati al perseguimento delle finalità e alle basi giuridiche di cui al precedente punto 3.

I dati saranno trattati fino al conseguimento delle finalità del procedimento per le quali sono stati raccolti. Successivamente saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione amministrativa e al [piano di fascicolazione](#) della Camera di commercio allegato al manuale di gestione documentale in uso presso l'Ente e in particolare:

- limitatamente alla gestione del contenzioso: 10 anni dalla definizione dello stesso;
- limitatamente alla pubblicazione nel Registro Informatico: 5 anni;
- limitatamente alla gestione delle domande di cancellazione dal Registro Informatico dei Protesti per avvenuto pagamento, per illegittimità o erroneità e per riabilitazione concessa dal Tribunale: 5 anni dalla definizione del procedimento amministrativo;
- limitatamente a rilascio delle visure relative alla sussistenza di protesti: 5 anni.

Nel caso di contenzioso il trattamento potrà essere protratto fino al termine di decadenza di eventuali ricorsi e fino alla scadenza dei termini di prescrizione per l'esercizio dei diritti e/o per l'adempimento di altri obblighi di legge.

Sono fatti salvi ulteriori obblighi di conservazione documentale previsti dalla legge.

12. Diritti dell'interessato e modalità del loro esercizio

All'interessato – ex artt. 13 e 14 – è garantito l'esercizio dei diritti riconosciuti dagli artt. 15 e ss. del GDPR.

In particolare, è garantito, secondo le modalità e nei limiti previsti dalla vigente normativa, l'esercizio dei seguenti diritti:

- richiedere la conferma dell'esistenza di dati personali che lo riguardino e, in tal caso, di avere accesso ai dati oggetto del trattamento e a tutte le informazioni a questo relative;
- conoscere la fonte e l'origine dei propri dati;
- riceverne comunicazione intelligibile;
- ricevere informazioni circa la logica, le modalità e le finalità del trattamento;
- richiedere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione e/o la limitazione dei dati trattati in violazione di legge, ivi compresi quelli non più necessari al perseguimento degli scopi per i quali sono stati raccolti;
- opporsi al trattamento, per motivi connessi alla propria situazione particolare.

Per l'esercizio dei suoi diritti l'interessato può rivolgersi direttamente al Titolare, ovvero al Responsabile della protezione dei dati ai recapiti indicati ai precedenti punti 1 e 2.

All'interessato è inoltre riconosciuto il diritto di presentare un reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ex art. 77 del GDPR, secondo le modalità previste dall'Autorità stessa (in www.garanteprivacy.it), nonché, secondo le vigenti disposizioni di legge, adire le opportune sedi giudiziarie, a norma dell'art. 79 del GDPR.

Nel sito internet istituzionale, sia nella Sezione Amministrazione Trasparente (Disposizioni generali – Atti generali), sia nella sezione Privacy (Adempimenti), è consultabile il Regolamento camerale relativo alla Procedura di gestione delle richieste di [esercizio dei diritti degli interessati](#) ai sensi del Regolamento UE 679/2016.

Sulla base del predetto regolamento gli interessati possono esercitare i loro diritti mediante l'apposito modulo scaricabile dalla pagina del sito URP - [modulistica](#).