



**Allegato B**

Alla Camera di commercio di Cagliari-Oristano

Largo Carlo Felice n. 72 – 09124 Cagliari

[cciaa@pec.caor.camcom.it](mailto:cciaa@pec.caor.camcom.it)

**CURRICULUM PROFESSIONALE ALLEGATO ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE  
ALLA SELEZIONE PER LA DESIGNAZIONE E LA NOMINA DEL SEGRETARIO  
GENERALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI CAGLIARI-ORISTANO**

*(redatto ai sensi degli artt. 46-47 e 75-76 del D.P.R. n. 445/2000)*

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Data di nascita \_\_\_\_\_ Luogo di nascita \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

**A) PREPARAZIONE CULTURALE DI ALTO PROFILO E ADEGUATA COMPETENZA  
IN MATERIA ECONOMICA, GIURIDICO-AMMINISTRATIVA E MANAGERIALE**

Diploma di laurea in \_\_\_\_\_ votazione: \_\_\_\_\_

conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

Specializzazioni post- laurea (perfezionamento, dottorato di ricerca, ecc.) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

conseguita il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

Master nelle materie afferenti il profilo professionale in \_\_\_\_\_

conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ votazione \_\_\_\_\_



Altri titoli attestanti la preparazione culturale (pubblicazioni, docenze, altro) \_\_\_\_\_

---

**B) ESPERIENZA PLURIENNALE IN FUNZIONI DIRIGENZIALI PRESSO LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, E IN ENTI, SOCIETÀ E AZIENDE SPECIALI DEL SISTEMA CAMERALE O A PREVALENTE PARTECIPAZIONE PUBBLICA**

**Posizione attuale**

Denominazione Ente (o impresa) e sede \_\_\_\_\_

Area/Settore di riferimento \_\_\_\_\_

Data di assunzione \_\_\_\_\_

Data di acquisizione posizione attuale \_\_\_\_\_

Posizione  
nell'organigramma \_\_\_\_\_

Uffici/Processi coordinati \_\_\_\_\_

Principali attività svolte \_\_\_\_\_

Numero dipendenti coordinati \_\_\_\_\_

**Esperienze precedenti**

Denominazione Ente (o impresa) e sede \_\_\_\_\_



Area/Settore di riferimento \_\_\_\_\_

Data di assunzione \_\_\_\_\_

Durata incarico (anni, mesi) \_\_\_\_\_

Posizione nell'organigramma \_\_\_\_\_

Uffici/Processi coordinati \_\_\_\_\_

Principali attività svolte \_\_\_\_\_

Numero dipendenti coordinati \_\_\_\_\_

Denominazione Ente (o impresa) e sede \_\_\_\_\_

Area/Settore di riferimento \_\_\_\_\_

Data di assunzione \_\_\_\_\_

Durata incarico (anni, mesi) \_\_\_\_\_

Posizione nell'organigramma \_\_\_\_\_

Uffici/Processi coordinati \_\_\_\_\_

Principali attività svolte \_\_\_\_\_

Numero dipendenti coordinati \_\_\_\_\_

**C) CONOSCENZA IN PARTICOLARE DELLE COMPETENZE CAMERALI SUL VERSANTE PROMOZIONALE, AMMINISTRATIVO-CONTABILE NONCHÉ IN MATERIA DI REGISTRO IMPRESE E DI REGOLAZIONE DEL MERCATO E IN PROGETTI LEGATI ALL'INNOVAZIONE E SVILUPPO ORGANIZZATIVO OLTRE CHE LA CONOSCENZA DEL SISTEMA REGIONALE E NAZIONALE DELLE CAMERE DI COMMERCIO;**

Indicare attraverso quali esperienze/incarichi è stata acquisita

**D) ESPERIENZA IN MATERIA DI PROGETTAZIONE E PROGRAMMAZIONE DELLO SVILUPPO ECONOMICO CON PARTICOLARE RIGUARDO ALL'IMPIEGO DI FONDI UE**

Indicare attraverso quali esperienze/incarichi è stata acquisita

**E) ESPERIENZA NELLA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE E DELLE RELAZIONI SINDACALI, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA CONTRATTAZIONE E ALLA PARTECIPAZIONE A DELEGAZIONI TRATTANTI**



Indicare attraverso quali esperienze/incarichi è stata acquisita

**F) ESPERIENZA RELATIVA AI SISTEMI E STRUMENTI DI COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE E ADEGUATA CONOSCENZA DEL SISTEMA ECONOMICO SOCIALE E ISTITUZIONALE DEL TERRITORIO DI COMPETENZA DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI CAGLIARI-ORISTANO;**

Indicare attraverso quali esperienze/incarichi è stata acquisita

**G) ADEGUATE COMPETENZE DIGITALI E UTILIZZO DEI RELATIVI STRUMENTI, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO A QUELLI IN USO PRESSO IL SISTEMA CAMERALE**

Indicare attraverso quali esperienze/incarichi è stata acquisita

**H) ADEGUATA CONOSCENZA DELLA LINGUA INGLESE E DI EVENTUALE ALTRA LINGUA STRANIERA**

Lingua inglese:

Indicare livello di conoscenza:

- C1 - Advanced
- B2 - upper - intermediate
- B1 - Intermediate
- A2 - Elementary

Indicare eventuali titoli comprovanti/certificazioni

---

Altra lingua conosciuta: \_\_\_\_\_

Indicare livello di conoscenza:

- scolastico
- buono
- ottimo

Indicare eventuali titoli comprovanti/certificazioni

---

N.B.: per ogni elemento oggetto di valutazione, è possibile inserire, se necessario, ulteriori righe.



Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_