

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA

Avviso di selezione pubblica per titoli per il conferimento di n. 1 incarico di assistenza tecnica per il Monitoraggio Fisico e Finanziario del progetto *ItinERA "Itinerari Ecoturistici in rete per accrescere la competitività delle PMI e la qualità dei servizi"* (CIG Z851E74F79), finanziato dal programma Interreg - Programma di cooperazione Italia-Francia "Marittimo" 2014- 2020 – CUP E25C17000000006

ART. 1 – OGGETTO DELL'AVVISO

La CCIAA di Cagliari, Capofila del Progetto ItinERA "*Itinerari Ecoturistici in rete per accrescere la competitività delle PMI e la qualità dei servizi*" (decreti dirigenziali della Regione Toscana nn. 9405 del 9 settembre 2016 e 13582 dell'8 novembre 2016), finanziato nell'ambito del Programma di cooperazione Italia – Francia "Marittimo" 2014 – 2020, indice una selezione pubblica per titoli per il conferimento di n. 1 incarico professionale come Responsabile del Monitoraggio Fisico e Finanziario del progetto

L'avviso è rivolto a persone e società in possesso di comprovata esperienza nel campo del monitoraggio fisico e della rendicontazione finanziaria di progetti di cooperazione nazionale/internazionale.

Il soggetto selezionato avrà la responsabilità di monitorare l'avanzamento fisico e amministrativo-finanziario del progetto.

Nello specifico, sarà di supporto al personale dell'Ente per le attività di monitoraggio fisico, di seguito elencate:

- Stabilire il formato per i Report, in modo da fornire ai coordinatori dei diversi livelli di progetto l'accesso a informazioni pertinenti che ne facilitino l'analisi;
- Preparare una Guida per la messa in atto del monitoraggio;
- Fornire assistenza al partenariato, in presenza e a distanza (per via telematica ed elettronica), per garantire la corretta utilizzazione del sistema di monitoraggio;
- Assicurare assistenza al partenariato, in presenza e a distanza (per via telematica ed elettronica), per il monitoraggio delle attività da svolgere per la corretta gestione del progetto al fine del raggiungimento degli obiettivi, e per l'eventuale impostazione di azioni correttive necessarie per assicurare la coerenza generale degli indicatori rispetto agli obiettivi generali;
- Fornire assistenza all'Ente nella preparazione e nella gestione degli incontri interni e di partenariato per la valutazione degli indicatori prodotti e per la programmazione/la verifica delle attività complesse di progetto;
- Assicurare assistenza al Coordinatore di progetto per la redazione e l'implementazione di materiali e di elaborati richiesti dall'Autorità di Gestione del programma (tra i quali, a titolo esemplificativo: i report tematici, la pubblicità alle attività progettuali nei siti di programma, la partecipazione a eventi mirati a diffondere la conoscenza sui risultati progettuali, la trasmissione di dati e di informazioni progettuali richiesti dalle autorità comunitarie di programma o da autorità nazionali o regionali);
- Predisporre i report periodici di monitoraggio fisico;
- Predisporre i report di valutazione *in itinere* e quello finale.

Supporto al personale dell'Ente per le attività di monitoraggio amministrativo-finanziario con particolare riferimento

- Fornire assistenza amministrativa e finanziaria al progetto, ai partner, e ad altri eventuali soggetti interni ed esterni coinvolti;
- Attuare un costante raccordo con la Struttura economico-finanziaria del soggetto Capofila;
- Predisporre piani di lavoro e modulistica comune per la rendicontazione periodica;

- Fornire assistenza al partenariato, in presenza e a distanza (per via telematica ed elettronica), in relazione alle attività amministrative e a quelle di rendicontazione da porre in essere per la corretta gestione del progetto al fine del raggiungimento degli obiettivi posti dai piani di lavoro;
- Monitorare e predisporre tutta la documentazione del Capo Fila per le rendicontazioni periodiche e per quella finale, secondo le linee guida del programma e le normative comunitarie e nazionali vigenti;
- Predisporre dei *report* periodici, nei periodi prestabiliti dal programma, previa raccolta tra i partner progettuali della documentazione necessaria per la loro predisposizione, nei tempi e nelle modalità fornite dalla Autorità di Gestione del Programma, e dal Segretariato Tecnico (Programma Operativo, Manuale di Implementazione, Manuale nazionale per la rendicontazione ed i controlli in relazione alla spesa dei Programmi di Cooperazione Territoriale Europea);
- Fornire assistenza all'Ente nell'organizzazione e nella conduzione degli incontri locali e di quelli transfrontalieri del progetto (con relativa partecipazione a tutti i *meeting* previsti dal progetto), e redazione dei materiali documentali e telematici necessari allo svolgimento degli stessi;
- Affiancare il certificatore di 1° livello durante le verifiche periodiche e quelle finali.

La CCIAA di Cagliari si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la procedura in oggetto e, comunque, quella di procedere alla stipula del contratto esclusivamente in funzione delle effettive esigenze del progetto, senza che gli interessati alla procedura possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

ART. 2 - REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ ALLA SELEZIONE

Alla selezione saranno ammessi quei candidati che, alla data della presentazione della domanda, risultino in possesso dei seguenti requisiti:

Per le persone fisiche:

- cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana;
- godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
- diploma di laurea rilasciato secondo il vecchio ordinamento, oppure laurea specialistica o magistrale rilasciate in attuazione del D. M. n. 509/99 o del D. M. 270/04. Per i titoli di studio conseguiti all'estero, è richiesto il certificato di equipollenza rilasciato dalle competenti autorità in base alla normativa vigente;
- esperienza maturata attraverso lo svolgimento di almeno n.3 incarichi negli ultimi 5 anni, inerenti l'attività di monitoraggio fisico e finanziario di progetti di cooperazione transfrontaliera approvati nell'ambito del Progetto Operativo "Italia-Francia marittimo 2007- 2013";
- conoscenza della lingua francese, scritta e orale;
- non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso;
- non essere sottoposti a misure di prevenzione;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.

Per le persone giuridiche:

- La partecipazione è riservata a società specializzate in servizi di progettazione, gestione e rendicontazione di progetti europei.

- Possono concorrere le ditte in possesso dei seguenti requisiti minimi:
- essere iscritti alla camera di Commercio con oggetto affine alla natura dell'affidamento;
- possedere i requisiti di ordine generale previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni
- essere in regola ai fini del versamento dei contributi assicurativi e previdenziali di soci e/o dipendenti (DURC o assimilati)
- essere costituiti da almeno 5 anni ed operare nel settore della progettazione, gestione e rendicontazione di progetti europei
- esperienza maturata attraverso lo svolgimento di almeno n.3 incarichi negli ultimi 5 anni, inerenti l'attività di monitoraggio fisico e finanziario di progetti di cooperazione transfrontaliera approvati nell'ambito del Progetto Operativo "Italia-Francia marittimo 2007- 2013";

La ditta che si candida a partecipare al presente avviso, inoltre dovrà individuare, all'interno del suo staff, amministratori o dipendenti, un referente che possieda tutti i requisiti sopra previsti come requisiti di ammissibilità per le persone fisiche.

ART. 3 – SELEZIONE DEI CANDIDATI

La selezione avverrà mediante valutazione dei titoli da parte di una Commissione nominata con apposita determinazione dal Segretario Generale della CCIAA di Cagliari.

Per la valutazione complessiva sarà attribuito fino a un massimo di 100 punti.

ART. 4 VALUTAZIONE DEI TITOLI

La valutazione dei titoli (fino a un massimo di 100 punti) avverrà come segue:

- Attività di assistenza, eccedente i 3 incarichi previsti come criterio di ammissibilità, in progetti di cooperazione transfrontaliera approvati nell'ambito del P.O. "Italia – Francia Marittimo 2007-2013": 10 punti a progetto fino ad un massimo di 50 punti
- Partecipazione diretta in qualità di coordinatore/partner o, in caso di persona fisica come responsabile del coordinamento, in progetti europei nell'ambito dei programmi a gestione diretta o indiretta: fino ad un massimo di 30 punti così distribuiti
 - 5 punti per ogni progetto FP7 e Horizon
 - 3 punti per ogni progetto CTE
 - 2 punti per ogni progetto finanziato a valere su FESR Regionali.
- Attività di assistenza in progetti europei a gestione diretta o indiretta nell'ambito del turismo: 4 punti a progetto fino ad un massimo di 20.

ART. 5 ESITI DELLE VALUTAZIONI

Ricevute le domande di partecipazione, la Commissione valuterà i titoli e attribuirà il relativo punteggio sulla base delle dichiarazioni rese dal candidato.

La Commissione formerà la graduatoria finale sulla base della votazione complessiva conseguita da ciascun candidato durante la valutazione dei titoli.

La graduatoria verrà pubblicata nel sito istituzionale della CCIAA di Cagliari <http://www.ca.camcom.it>, nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti".

In base alla graduatoria finale, la CCIAA di Cagliari procederà alla stipula di un contratto di prestazione professionale con il candidato che avrà conseguito il punteggio più alto, secondo quanto previsto all'articolo 7.

ART. 6 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione alla selezione dovranno essere redatte su carta semplice, utilizzando il modulo di domanda allegato al presente avviso (Allegato A). Nella domanda il candidato, consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, dovrà dichiarare le proprie generalità, la data e il luogo di nascita, il codice fiscale, la residenza e il recapito eletto ai fini della presente selezione, il codice di avviamento postale, il recapito telefonico, l'eventuale indirizzo di posta elettronica.

La domanda dovrà essere corredata, pena l'esclusione, da:

per le persone fisiche:

- Dichiarazione sostitutiva di certificazioni (Allegato B), rilasciata ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, relativamente ai titoli e ai requisiti di cui ai precedenti articoli;
- Curriculum Vitae in formato europeo, con evidenza dei titoli e dei requisiti di cui ai precedenti articoli; utili alla valutazione della candidatura;
- Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità

per le persone giuridiche

- Visura camerale della società
- CV aziendale
- Dichiarazione sostitutiva di certificazioni (Allegato B), rilasciata ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, relativamente ai titoli e ai requisiti posseduti dal referente e da questi sottoscritta
- DICHIARAZIONI PERSONALI EX ART. 38 LETT. b) e c) DL D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. (Allegato C), dichiarazione resa nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445

Le domande di partecipazione dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12.00 del quindicesimo giorno decorrente dalla pubblicazione del bando sul sito della CCIAA di Cagliari, consegnate a mano o per posta, all'indirizzo:

Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura di Cagliari
Ufficio Protocollo
Largo Carlo Felice 72
09124 Cagliari

Sul plico dovrà essere riportata la seguente dicitura:

"AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA per il conferimento di n.1 incarico di assistenza tecnica per il Monitoraggio Fisico e Finanziario del progetto *ItinERA*."

ART. 7 – DURATA E COMPENSO DELL' INCARICO

L'incarico avrà durata fino a 4 mesi dopo il termine del progetto, compresa la fase di rendicontazione finale a consuntivo. Nel caso in cui dovesse presentarsi la necessità di disporre per un periodo ulteriore della figura professionale selezionata, e si rendessero disponibili ulteriori risorse, il contratto potrà essere rinnovato.

Il compenso lordo sarà corrisposto per stati di avanzamento del progetto, dietro presentazione di fattura e sulla base delle schede di attività, a scadenze predeterminate, successivamente indicate in contratto.

Il compenso in questione è pari ad € 37.900,00, e deve intendersi comprensivo di Iva, di tutti gli oneri previdenziali nonché delle spese sostenute a qualunque titolo, comprese quelle per viaggi e trasferte ritenuti necessari dal soggetto Capo Fila.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per l'ipotesi di dichiarazioni mendaci, qualora dai controlli emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

ART. 8 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento ai sensi della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. è la Dott.ssa Simonetta Oddo Casano, e-mail: progetto.itinera@ca.camcom.it

Alla CCIAA di Cagliari
 Largo Carlo Felice 72
 09124 Cagliari

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a il
 _____ a _____ (prov. _____), residente a
 _____ (prov. _____), via/piazza
 _____ n. _____, cap. _____ tel.
 _____ C.F. _____

In qualità di libero professionista

rappresentante legale della società' _____

Denominazione società con sede in _____

con Codice Fiscale _____

Partita IVA _____

Tel. _____

Fax _____

e-mail _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di selezione per titoli per il conferimento dell'incarico di assistenza tecnica per il Monitoraggio Fisico e Finanziario nell'ambito del progetto ItinERA, secondo quanto indicato nell'avviso di selezione pubblica della CCIAA di Cagliari.

A tal fine il/la sottoscritto/a dichiara, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, di essere in possesso dei requisiti di partecipazione previsti dal suddetto avviso.

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione di quanto disposto dal bando di selezione e di accettarlo integralmente.

Il/La sottoscritto/a chiede, inoltre, che tutte le comunicazioni relative alla presente selezione siano inviate al seguente indirizzo, impegnandosi a segnalarne tempestivamente ogni variazione:

Nome e Cognome _____

via _____ n. _____ cap _____ città _____

prov. _____, Tel. _____ e-mail: _____

Allega inoltre alla domanda:

libero professionista:

- Dichiarazione sostitutiva di certificazioni (All. B), rilasciata ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000;
- Curriculum vitae datato e sottoscritto;
- Copia di un documento di identità in corso di validità.

Società

- Visura camerale della società
- CV aziendale
- Dichiarazione sostitutiva di certificazioni (Allegato B), rilasciata ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, relativamente ai titoli e ai requisiti posseduti dal referente e da questi sottoscritta
- DICHIARAZIONI PERSONALI EX ART. 38 LETT. b) e c) DL D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. (Allegato C) dichiarazione resa nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445
- CV del soggetto responsabile indicato come referente

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati per gli adempimenti connessi alla presente procedura, nel rispetto del Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196.

Data _____

Firma

Allegato B

**Dichiarazione sostitutiva di certificazione
Rilasciata ai sensi dell'art. 46, D.P.R. 28.12.2000 n. 445**

Il/La sottoscritto/a nato/a
a..... il, residente in,
e domiciliato/a in cap,
via n°,

- a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci;
- ai sensi e per gli effetti del citato D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità:

DICHIARA

di essere in possesso dei titoli valutabili indicati nel Curriculum Vitae allegato.

Dichiara di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, e comunque per adempiere a specifici obblighi di legge. Presta il proprio consenso al trattamento dei dati personali per i fini indicati nella suddetta informativa.

Letto, confermato e sottoscritto.

Data _____

IL/LA DICHIARANTE

Firma _____

Allegato C

DICHIARAZIONI PERSONALI EX ART. 38 LETT. b) e c) DL D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Alla CCIAA di Cagliari
Largo Carlo Felice 72
09100 Cagliari

Tale dichiarazione deve essere resa:

- dal titolare (nel caso di impresa individuale)
- da tutti i soci (nel caso di società in nome collettivo)
- da tutti i soci accomandatari (nel caso di società in accomandita semplice)
- da tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza (nel caso di altro tipo di società)
- dal Procuratore solo nel caso in cui abbia sottoscritto i documenti di gara

Oggetto: Avviso di selezione pubblica per titoli per il conferimento di n. 1 incarico di assistenza tecnica per il Monitoraggio Fisico e Finanziario del progetto ItinERA "Itinerari Ecoturistici in rete per accrescere la competitività delle PMI e la qualità dei servizi" (CIG Z851E74F79), finanziato dal programma Interreg - Programma di cooperazione Italia-Francia "Marittimo" 2014- 2020 – CUP E25C17000000006

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ documento n. _____
(da **allegare** in **fotocopia**), codice fiscale _____

_____ nella sua qualità di _____
della società _____ con sede legale in _____
CAP _____ Via _____ n° _____
Tel. _____ fax _____
sito web _____

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità di atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA CHE

non versa nelle cause di esclusione dagli appalti pubblici previste dall'art. 38, comma 1, lett. b), c) del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 s.m.i., ovvero:

- nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;

- nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna, passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;
- nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna, passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18.

Indica inoltre, ai sensi dell'art. 38 comma 2 del D. Lgs. 163/2006, le eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione:

Si allega, ai sensi dell'art. 38 comma 2 del citato DPR 445/2000, copia fotostatica (non autenticata) del documento di identità del legale rappresentante sottoscrittore.

Lì _____

Firma

Allegato: copia fotostatica documento di identità sottoscrittore