Camera di Commercio
Cagliari - Oristano

Oggetto: Programma di Cooperazione Italia-Francia "Marittimo" 2021/2027. Progetto Develop. CUP B79E23000100006. Approvazione Avviso pubblico di selezione dei candidati per la mobilità transfrontaliera/interregionale. Proroga termine invio candidature

Il Dirigente dell'Area Anagrafe, Promozione Economica e Regolazione del Mercato

Premesso che la Relazione Previsionale e Programmatica 2026, approvata con Deliberazione del Consiglio camerale n. 13 del 11 novembre 2025, alla Linea Strategica 1 "Competitività del territorio e sviluppo economico intersettoriale", all'Obiettivo strategico 3 "Sostenere le politiche del lavoro e favorire il raccordo formazione-lavoro e imprenditorialità", prevede il progetto "DEVELOP (Dialogo imprEse laVoratori pEr una migLiore OccuPazione)", per un importo pari a € 61.578,33;

Dato atto che:
- il progetto è finanziato nell'ambito del programma europeo di Cooperazione Italia-Francia "Marittimo" 2021/2027 ed è realizzato in partenariato tra i seguenti partner:
  - Camera di commercio di Genova (IT), capofila;
  - Camera di commercio della Basilicata (IT);
  - Camera di commercio di Cagliari-Oristano (IT);
  - CCIC- Chambre de Commerce et d'Industrie de Corse;
  - ALFA Liguria - Agenzia Lavoro Formazione Accreditamento Italia (IT);
  - Regione Toscana (IT);
  - ASPAL - Agenzia Sarda Politiche Attive del Lavoro Italia (IT);
  - CCI NCA -Chambre de Commerce et d'Industrie Nice Côte d'Azur;
- il progetto ha durata triennale (2024-2026) e prevede l'articolazione del budget in: costi del personale, spese viaggi e soggiorno, costi amministrativi e costi per consulenze e servizi esterni, questi ultimi legati alla materiale esecuzione delle azioni e attività di progetto;

Considerato che il Progetto Develop prevede, tra le diverse azioni:
- l'individuazione di n. 5 candidati che intendono partecipare a un percorso di mobilità transnazionale e/o interregionale in azienda nell'ambito del progetto DEVELOP;
- il riconoscimento ad ogni candidato selezionato di una borsa di mobilità pari a € 5.600,00, a fronte dell'attività svolta a valere sul bando;

Dato atto che:
- con determinazione del dirigente dell'Area Anagrafe, Promozione economica e Regolazione del mercato n. 11 del 14 marzo 2024, avente ad oggetto "Programma di Cooperazione Italia-Francia "Marittimo" 2021/2027. Progetto DEVELOP (Dialogo imprEse laVoratori pEr una migLiore OccuPazione). Affidamento attività all'Azienda Speciale Centro Servizi Promozionali per le Imprese – CUP B79E23000100006.", sono state affidate all'Azienda Speciale Centro Servizi Promozionali per le Imprese le attività di gestione progettuale per il triennio 2024/2026, con un budget totale assegnato pari a € 72.035,00;
- sono rimaste nella gestione dell'ente camerale le restanti risorse, al fine di realizzare le attività direttamente in capo alla Camera di Commercio per la mobilità transfrontaliera e per il relativo bando di selezione delle imprese;

Dato atto, altresì, che**:**

- con determinazione del dirigente dell'Area Anagrafe, Promozione economica e Regolazione del mercato n. 159 del 12 maggio 2026, avente ad oggetto "Programma di Cooperazione Italia-Francia "Marittimo" 2021/2027. Progetto Develop. CUP B79E23000100006. Approvazione Avviso pubblico di selezione dei candidati per la mobilità transfrontaliera/interregionale", è stata aperta la selezione dei candidati per la mobilità transfrontaliera/interregionale;
- sia la numerosità sia la tipologia delle domande pervenute alla data di scadenza originariamente prevista dal bando sono scarsamente consistenti;
- di tale dato è stato informato il capofila di progetto, il quale ha proposto di prorogare i termini per la presentazione delle domande;

Ritenuto, quindi, opportuno prorogare il termine per la presentazione delle domande al giorno 25 giugno 2026;

Visti:

- la legge 29 dicembre 1993, n. 580 ("Riordinamento delle Camere di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura"), così come modificata dal Decreto Legislativo n. 219 del 25 novembre 2016;
- lo Statuto della Camera di Commercio di Cagliari-Oristano, approvato con deliberazione del Consiglio camerale n. 2 dell'8 febbraio 2022, modificato con deliberazione del Consiglio camerale n. 3 del 12 maggio 2025 e con deliberazione n. 4 del 3 giugno 2025;

Vista la Determinazione del Segretario Generale n. 168 del 10 ottobre 2023, con la quale è stato assunto, con decorrenza 1° novembre 2023, il Dr. Stefano Carta nel ruolo dirigenziale della Camera di commercio di Cagliari-Oristano;

Vista la disposizione organizzativa del Segretario Generale n. 7 del 2 novembre 2023, con la quale si dispone che tutte le attività e funzioni dell'Area Anagrafe, Promozione economica e Regolazione del Mercato, nella quale rientra questo Ufficio, siano gestite dal Dr. Stefano Carta

Considerato che l'art. 4 comma 2 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 attribuisce ai dirigenti l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

Visti:

- il D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254, concernente il regolamento che disciplina la gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio;
- il preventivo economico per l'esercizio 2026, approvato dal Consiglio Camerale con deliberazione n. 2 del 19 gennaio 2026;
- il budget direzionale per l'esercizio 2026, approvato dalla Giunta Camerale con deliberazione n. 3 del 19 gennaio 2026;
- la determinazione del Segretario Generale n. 6 del 27 gennaio 2026 di assegnazione del budget direzionale 2026 ai dirigenti;

- le variazioni del budget direzionale 2026 approvate con deliberazione della Giunta camerale n. 20 del 22 aprile 2026 e determinazione del Segretario Generale n. 40 del 22 aprile 2026;

DETERMINA

1. di prorogare il termine per la presentazione delle domande relative al bando relativo alla selezione dei candidati che intendono partecipare a un percorso di mobilità transnazionale e/o interregionale in azienda, nell'ambito del Programma di Cooperazione Italia-Francia "Marittimo" 2021/2027 - Progetto Develop Interreg IT FR Marittimo, al giorno 25 giugno 2026;

2. di procedere con la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente del bando aggiornato con la proroga dei termini di scadenza al 25 giugno 2026, allegato alla presente determinazione, e relative 3 allegati, per farne parte integrante e sostanziale

3. di disporre la pubblicazione dei dati, che costituiscono gli elementi conoscitivi da rendere pubblici, nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti" del sito internet dell'Ente (indirizzo web http://www.caor.camcom.gov.it).

La presente determinazione sarà pubblicata all'Albo informatico di questa Camera di Commercio, istituito ai sensi dell'articolo 32, Legge n. 69/2009, conformemente a quanto previsto dall'articolo 9 dello Statuto camerale.

Il Dirigente
dell'Area Anagrafe, Promozione Economica
e Regolazione del Mercato
Stefano Carta
(*firma digitale ai sensi del D.Lgs n. 82/2005*)

DEVELOP | Interreg

Cofinanziato dall'Unione europea
Cofinancé par l'Union européenne

Marittimo–IT FR–Maritime

Percorso di upskill per occupabili tramite mobilità transnazionale/interregionale

Attività 2.3

Avviso pubblico di selezione dei candidati per la mobilità transfrontaliera/interregionale DEVELOP

INDICE

IL PROGETTO DEVELOP 3

ARTICOLO 1 – Oggetto dell'avviso 3

ARTICOLO 2 – Requisiti di ammissibilità 4

ARTICOLO 3 – Ambiti di attività e filiere prioritarie 4

ARTICOLO 4 – Documentazione, modalità e termini di presentazione della domanda 5

4.1 - Documentazione 5

4.2 - Modalità e termini di presentazione della candidatura 6

ARTICOLO 5 – Istruttoria amministrativo formale delle domande 7

ARTICOLO 6 – Procedura di valutazione 8

ARTICOLO 7 – Modalità di erogazione della borsa di mobilità 10

ARTICOLO 8 - Obblighi dei soggetti beneficiari 11

ARTICOLO 9 – Trattamento dei dati personali 12

ART. 10- Contatti 12

IL PROGETTO DEVELOP

Il progetto "DEVELOP", finanziato dal Programma di Cooperazione INTERREG Marittimo Italia-Francia 2021-2027, mira a contribuire al miglioramento della persistente situazione transfrontaliera di disallineamento ("mismatch") tra domanda e offerta di lavoro, attraverso:

- l'incremento del livello di conoscenza del tessuto imprenditoriale in termini di competenze e profili professionali richiesti per affrontare competitività e innovazione;
- il rafforzamento delle competenze delle persone occupabili in linea con le sfide economiche territoriali;
- la creazione di un mercato transfrontaliero per la domanda e l'offerta di lavoro, supportato da strumenti condivisi e da servizi di orientamento armonizzati.

Partner del progetto:

- Capofila : Camera di Commercio Industria Agricoltura Artigianato di Genova
- Camera di Commercio Industria Agricoltura Artigianato di Maremma e Tirreno
- Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Cagliari-Oristano
- Camera di Commercio e Industria della Corsica
- ALFA Liguria – Agenzia regionale per il lavoro, la formazione e l'accreditamento
- Regione Toscana
- Agenzia Sarda per le Politiche Attive del Lavoro (ASPAL)
- Camera di Commercio e Industria Nizza Costa Azzurra

Ulteriori informazioni sono disponibili sul sito web del progetto :

- https://interreg-marittimo.eu/it/web/develop

ARTICOLO 1 – Oggetto dell'avviso

Il presente Avviso disciplina le modalità di selezione dei candidati che intendono partecipare a un percorso di mobilità transnazionale e/o interregionale in azienda nell'ambito del progetto DEVELOP.

Le mobilità saranno svolte presso una rete di 25 imprese ospitanti localizzate nell'area ammissibile del Programma INTERREG Marittimo Italia–Francia 2021–2027 (https://interreg-marittimo.eu/geografia), ripartite per territorio: Toscana (5), Liguria (6), Regione Sud–PACA (4), Sardegna (5), Corsica (5). Le imprese ospitanti operano nelle filiere prioritarie individuate all'Articolo 3.

La mobilità prevede un periodo di **8 settimane** presso un'impresa situata in uno dei territori dell'area di cooperazione.

Ai candidati selezionati sarà riconosciuta **una borsa di mobilità**, destinata a coprire le spese di trasferta e permanenza in loco secondo quanto stabilito dall'Articolo 7.

Con il presente Avviso la Camera di Commercio Cagliari-Oristano selezionerà **5 candidati** che svolgeranno la mobilità nei seguenti territori:

- 2 borse di mobilità in Corsica
- 1 borsa di mobilità in Toscana
- 1 borsa di mobilità in Liguria
- 1 borse di mobilità in Region Sud

Il dettaglio degli ambiti e delle filiere per ogni territorio sopra indicato è illustrato all'Art. 3.

Nel seguito, i beneficiari selezionati saranno definiti *"partecipanti"*.

ARTICOLO 2 – Requisiti di ammissibilità

Il presente Avviso è rivolto a studenti e persone in cerca di lavoro che, interessati ad un'esperienza di mobilità transnazionale e/o interregionale, alla data della presentazione della domanda di candidatura, rispettino i seguenti requisiti:

a. avere compiuto 18 anni ;
b. essere domiciliato o residente nella regione Sardegna;
c. non avere condanne penali, né procedimenti penali in corso;

ARTICOLO 3 – Ambiti di attività e filiere prioritarie

Al fine di favorire un efficace incontro tra i profili dei candidati residenti e/o domiciliati nelle province sarde elegibili del Programma e i fabbisogni delle imprese dei territori degli

altri partner, i percorsi di mobilità transfrontaliera saranno realizzati prioritariamente all'interno delle seguenti filiere/aree di attività, organizzate per territorio di accoglienza.

I candidati, nella domanda di partecipazione, dovranno indicare il profilo prescelto tra quelli proposti ed elencati a seguire, esprimendo in ordine di priorità anche più di una preferenza:

Profili per lo svolgimento della mobilità:

2 mobilità in Corsica

- ☐ **Marketing e comunicazione nel turismo**
- ☐ **Ristorazione – Cucina e sala**

1 mobilità in Toscana *(province di Pisa, Livorno, Grosseto)*

- ☐ **Ristorazione – Cucina e sala**

1 mobilità in Liguria *(provincia di Genova)*

- ☐ **CANTIERISTICA NAVALE - Commerciale o R&S**

1 mobilità in Regione Sud – Dipartimenti delle Alpi Marittime e del Var

- ☐ **Ristorazione - Cucina**

ARTICOLO 4 – Documentazione, modalità e termini di presentazione della domanda

4.1 - Documentazione

La domanda di partecipazione e i relativi allegati sono scaricabili dal sito www.caor.camcom.it sezione Bandi e Avvisi

La candidatura, **a pena di irricevibilità**, deve:

- Essere redatta esclusivamente utilizzando la modulistica predisposta ed allegata al presente Avviso;
- Contenere il Modulo di domanda di partecipazione;
- Essere debitamente sottoscritta (non è ammissibile la delega per la sottoscrizione della domanda);

- Essere inviata esclusivamente alla pec della Camera di Commercio, cciaa@pec.caor.camcom.it ed entro i termini di presentazione previsti nel bando all'art. 4.2.

Inoltre, la domanda di partecipazione deve contenere i seguenti **documenti allegati** firmati digitalmente in estensione ".p7m" o, in alternativa, con firma autografa con allegata copia di un documento d'identità del firmatario:

a. Accordo di impegno del beneficiario in mobilità (Allegato 1);
b. Curriculum Vitae in formato Europass aggiornato;
c. Lettera motivazionale;
d. Eventuale documentazione attestante: certificazioni linguistiche; esperienze di mobilità; certificazioni e/o qualifiche attinenti al settore di interesse;
e. Copia del documento di identità in corso di validità;
f. Eventuale delega alla trasmissione/gestione della pratica nel caso in cui la domanda non sia trasmessa direttamente dal candidato ma da terzi (associazioni, studi commerciali, altri intermediari; etc).

4.2 - Modalità e termini di presentazione della candidatura

La domanda di partecipazione dovrà essere inviata esclusivamente tramite PEC **entro il 25 giugno 2026**, al seguente indirizzo:

- cciaa@pec.caor.camcom.it

Non sono considerate ricevibili altre modalità informatiche/telematiche oppure cartacee di trasmissione delle domande di partecipazione.

Le domande pervenute oltre il termine indicato non saranno prese in considerazione. È ammessa per ciascun candidato una sola domanda di partecipazione. In caso di presentazione di più domande, è presa in considerazione ed istruita soltanto la prima istanza presentata secondo l'ordine cronologico di presentazione della domanda, stabilito in base al numero di protocollo assegnato. Le altre domande saranno considerate irricevibili. La Camera è esonerata da qualsiasi responsabilità derivante dal mancato ricevimento della domanda per disguidi tecnici.

ARTICOLO 5 – Istruttoria amministrativo formale delle domande

Il procedimento si avvia alla data di ricevimento della domanda e si conclude entro 30 giorni dallo stesso, salvo sospensioni della tempistica per verifiche sui requisiti di ammissibilità da compiersi presso altri soggetti pubblici, con l'invio di una comunicazione, da parte del Responsabile del procedimento, di ammissione alla fase di valutazione (di cui al successivo Art. 6) o con l'adozione da parte del Dirigente di un provvedimento di inammissibilità.

È prevista una procedura a sportello (di cui all'art. 5 comma 3 del D.lgs. 31 marzo 1998, n. 123) d'istruttoria amministrativo-formale secondo l'ordine cronologico di presentazione delle domande, stabilito in base al numero di protocollo assegnato dalla Camera di Commercio di Cagliari e Oristano, a cui segue una procedura valutativa rimessa all'insindacabile giudizio della Commissione, secondo le modalità di cui all'Art. 6 del presente Avviso.

L'istruttoria condotta dal Responsabile del procedimento sulla domanda presentata è finalizzata a verificare:

a. il rispetto dei tempi e delle modalità di trasmissione di cui all'Art. 4;
b. la sussistenza dei requisiti di cui all'Art. 2;
c. la completezza dei contenuti, la regolarità formale della documentazione prodotta e la sua conformità a quanto richiesto dal presente Avviso.

La domanda è considerata irricevibile qualora non siano rispettate le condizioni di ricevibilità richiamate all'Art.4.1. Il Responsabile del procedimento ne dà tempestiva e motivata comunicazione tramite PEC al soggetto richiedente.

La domanda ricevibile è considerata ammissibile se la documentazione risulta regolare e completa e risultano verificati i requisiti del beneficiario di cui all'Art. 2. Qualora invece la documentazione di cui all'Art. 4.1 (lettere a. b. c. d. e.) risulti incompleta o irregolare oppure occorra ulteriore documentazione per poter procedere all'istruttoria preliminare della domanda, il Responsabile del procedimento provvede a darne comunicazione scritta al richiedente fissando un termine perentorio di 10 giorni lavorativi dal ricevimento della relativa comunicazione tramite PEC che sospende i termini del procedimento.

In caso di mancata risposta dell'interessato o di mancata produzione della documentazione richiesta nei termini indicati, l'ufficio procederà all'istruttoria sulla base della documentazione pervenuta e ne comunicherà l'ammissione o, qualora ne ricorrano le condizioni, la non ammissione.

Le integrazioni non saranno accolte qualora pervenissero oltre i suddetti 10 giorni lavorativi.

ARTICOLO 6 – Procedura di valutazione

Le domande ritenute ammissibili sulla base di quanto previsto dal precedente art. 4 sono oggetto della procedura di valutazione condotta da una Commissione, nominata successivamente alla pubblicazione dell'avviso e prima della selezione, interna all'Ente camerale e composta da idonei rappresentanti della Camera di Commercio.

La Commissione potrà comunque essere integrata da altri membri interni e/o esterni qualora si ritenesse opportuno per il processo di valutazione.

La Commissione esamina, a seguito dell'istruttoria effettuata di cui all'Art. 5, le domande ammissibili al fine di valutare i candidati mediante attribuzione di un punteggio sulla base dei sottoindicati criteri.

CRITERI DI VALUTAZIONE	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
1. MOTIVAZIONE E OBIETTIVI DELLA MOBILITÀ	Chiarezza nella descrizione delle motivazioni e delle finalità per cui si intende svolgere la mobilità.	**20**
2. COERENZA DEL PERCORSO DI STUDI/PROFESSIONALE CON LA MOBILITÀ	Allineamento tra percorso di studi o percorso professionale e le attività previste dalla mobilità di interesse; pertinenza delle competenze e conoscenze formative e professionali rispetto alla mobilità.	**20**

3. POSSESSO DI QUALIFICHE E/O ATTESTAZIONI	Possesso di qualifiche e/o attestazioni coerenti con l'esperienza di mobilità di interesse	**5**
4. ESPERIENZE PREGRESSE DI MOBILITA'	Elenco delle eventuali esperienze di mobilità (es. Viaggi studio; stage; etc.) a livello nazionale e/o internazionale	**5**
PUNTEGGIO MASSIMO CONSEGUIBILE		**50**

I beneficiari considerati idonei devono aver totalizzato almeno **30 punti su 50.**

Sulla scorta della valutazione effettuata e del raggiungimento del punteggio minimo sopra indicato, la Commissione stila una graduatoria in base alla destinazione scelta dal candidato (espressa nel Modulo di domanda di partecipazione). A parità di punteggio la Commissione sceglie il candidato più idoneo in base ai punti assegnati al criterio "MOTIVAZIONE E OBIETTIVI DELLA MOBILITÀ".

La graduatoria è finalizzata all'individuazione dei primi tre candidati che saranno proposti alle aziende individuate nei territori ospitanti, che sceglieranno il soggetto da accogliere in mobilità sulla base della documentazione e/o un eventuale colloquio.

Qualora una destinazione ed un profilo messi a bando non dovessero ricevere nessuna candidatura come prima scelta, la Commissione proporrà ai primi tre candidati in lista di riserva che abbiano opzionato tale destinazione e profilo come scelta secondaria, l'opportunità di accedere alla fase di matching con le imprese di questo territorio. I profili dei candidati che accetteranno questa proposta saranno quindi sottoposti alla valutazione delle aziende che sceglieranno il soggetto da ospitare in mobilità.

Il procedimento si avvia alla data di chiusura del bando e si conclude entro 45 giorni dallo stesso, con l'adozione da parte del Dirigente di un provvedimento di ammissione o di rigetto dell'istanza di partecipazione. L'esito della selezione verrà comunicato ai candidati tramite PEC. I beneficiari selezionati dovranno:

- confermare per iscritto l'accettazione del percorso di mobilità;
- sottoscrivere la **convenzione di mobilità in azienda** (schema A o B) e ogni altra documentazione richiesta.

ARTICOLO 7 – Modalità di erogazione della borsa di mobilità

Il presente Avviso prevede l'assegnazione ai 5 partecipanti selezionati di **una borsa di mobilità**, per la realizzazione di un percorso di mobilità transfrontaliera o interregionale in azienda, della durata standard di 8 settimane, per la copertura delle spese di viaggio, vitto, alloggio e assicurazione nel Paese di destinazione.

Le esperienze di mobilità saranno svolte nel rispetto delle rispettive normative nazionali (Italia/Francia) in materia di lavoro, previdenza sociale e sicurezza sul lavoro e saranno organizzate dalla Camera di Commercio di Cagliari Oristano di intesa con le imprese selezionate con apposito bando.

La borsa di mobilità, **non assimilata a retribuzione**, è fissata in **5.600 euro** per l'intero periodo di mobilità.

L'importo si intende comprensivo di eventuali tasse e imposte a carico dei partecipanti, secondo l'ordinamento del paese di residenza.

La borsa di mobilità sarà erogata al partecipante tramite **bonifico bancario** in **due rate**, al netto di eventuali imposte o tasse dovute nel Paese di residenza:

- **1ª rata - 50%** all'avvio del percorso di mobilità;
- **2ª rata - 50%** a saldo, al termine delle 8 settimane di mobilità.

Per ciascuna rata il beneficiario dovrà presentare una richiesta di pagamento corredata da:

- **Per la 1ª rata (50 %)**
  - dichiarazione firmata dall'impresa ospitante e dal partner territoriale responsabile che attesti l'avvio regolare del percorso di mobilità;
- **Per il saldo (50% alla fine)**
  - dichiarazione firmata dall'impresa ospitante e dall'organizzazione territoriale responsabile attestante il completamento regolare del percorso di mobilità.

I modelli di dichiarazione saranno forniti dal partner responsabile.

L'erogazione della borsa di mobilità al beneficiario sarà effettuata sulla base di quanto previsto nello schema di Convezione sottoscritto tra le parti, soprattutto per quanto concerne il rispetto dell'obbligo di cui all'Art. 8 sullo svolgimento della puntuale e completa realizzazione delle attività.

ARTICOLO 8 - Obblighi dei soggetti beneficiari

I soggetti beneficiari sono obbligati, pena decadenza totale o parziale dell'intervento finanziario, al rispetto di tutte le condizioni previste dal bando ed in particolare:

- A fornire, nei tempi e nei modi previsti dal bando e dagli atti a questo conseguenti, tutta la documentazione e le informazioni eventualmente richieste per attivare il percorso di mobilità in azienda;
- Ad assicurare la puntuale e completa realizzazione delle attività in conformità alla domanda presentata ed ammessa a beneficio, salvo eventuali modifiche per cause di forza maggiore e non dipendenti dalla volontà dell'impresa, preventivamente autorizzate dalla Camera di Commercio;
- A restituire il valore della borsa ricevuto fino a quel momento, in caso di interruzione volontaria anticipata della mobilità e/o in caso di un numero totale di assenze superiore al 20% delle ore totali del percorso di mobilità, come da Convenzione.
- Comunicare tempestivamente alla Camera di Commercio ogni eventuale variazione concernente le informazioni contenute nella domanda.

Si precisa inoltre, che ai sensi dell'Art. 1240 del Code Civil e dell'Art. L211-1 del Code du Tourisme, **solo i candidati interessati a svolgere un'esperienza di mobilità sul territorio francese** dovranno stipulare una Polizza che copra la Responsabilità Civile verso Terzi (RC), gli Infortuni sul Lavoro e l'assistenza Sanitaria e Rimpatrio (spese sanitarie extra rispetto alla Tessera Europea di Assicurazione Malattia). La Polizza dovrà essere trasmessa alla Camera di Commercio prima dell'avvio del percorso di mobilità

affinché la documentazione possa essere visionata e validata dal partner territoriale francese competente.

ARTICOLO 9 – Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati:

- ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e della normativa nazionale applicabile;
- esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della procedura di selezione e all'attuazione delle attività di mobilità previste dal progetto DEVELOP;
- da personale e collaboratori espressamente incaricati dai partner di progetto, in qualità di titolari o contitolari del trattamento.

I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario alla gestione della procedura e, comunque, non oltre 5 anni dalla conclusione del progetto.

L'interessato ha diritto di:

- accedere ai propri dati personali;
- chiederne la rettifica o la cancellazione nei limiti di legge;
- ottenere la limitazione del trattamento;
- opporsi al trattamento nei casi previsti;
- proporre reclamo all'Autorità Garante competente.

ART. 10- Contatti

Le comunicazioni relative alla procedura di valutazione, così come ogni altro tipo di comunicazione relativa allo stato della domanda, saranno trasmesse esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica appositamente indicato dal richiedente sulla modulistica.

Per informazioni in merito al bando e l'eventuale supporto alla compilazione della candidatura, sono attivi i seguenti recapiti: Camera di Commercio di Cagliari Oristano – email orientamento.lavoro@csimprese.it / tel. 070.3496.311 – 317.

Il responsabile del procedimento amministrativo per il presente Avviso è: la dott.ssa Claudia Cigagna.

ART. 11 – Trasparenza

I dati relativi alla concessione delle sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati, sono pubblicati sul sito internet della Camera di Commercio di Cagliari Oristano www.caor.camcom.it nella sezione "Amministrazione Trasparente" secondo le previsioni degli artt. 26 e 27 del D. Lgs.n.33/2013.

ART. 12 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si rinvia alle disposizioni di cui al Codice degli incentivi ai sensi del D.Lgs n. 184 del 27 novembre 2025 e al Regolamento Generale per la concessione di contributi e altri vantaggi economici, pubblicato sul sito camerale all'indirizzo www.caor.camcom.it

ALLEGATO 1 - ACCORDO DI IMPEGNO DEL CANDIDATO PER LA MOBILITÀ

Il/La sottoscritto/a

Cognome_____

Nome _____

Codice Fiscale _____

E-mail _____

PEC (se in possesso) _____

Candidato all'Avviso pubblico di selezione dei beneficiari per i percorsi di mobilità transfrontaliera DEVELOP.

Consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75-76 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., per le ipotesi di formazione di atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità.

DICHIARA

- di essere informato/a che la presente attività è finanziata dal **Programma INTERREG Italia-Francia Marittimo 2021-2027** e soggetta alle relative regole europee e nazionali, incluse le verifiche documentali;
- di accettare integralmente tutti gli obblighi previsti dall'Avviso pubblico compresi quelli relativi alla percezione della borsa di mobilità (Articoli 7 e 8).

SI IMPEGNA

(in caso di assegnazione della borsa di mobilità), a

1. **Comunicare l' accettazione** entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione di selezione, alla PEC indicata nell'Avviso.

2. **Sottoscrivere e rispettare** la convenzione di mobilità in azienda, redatta in conformità alla normativa nazionale o regionale vigente e predisposta dai responsabili di progetto.
3. **Rispettare le regole** per la percezione della borsa di mobilità indicate nell'Avviso (Articoli 7 e 8).
4. **Fornire tutta la documentazione richiesta** per attestare le attività svolte durante la mobilità (rapporti, attestazioni, schede di presenza, ecc.).

Luogo e data: .....

Firma del candidato: .....

ALLEGATO 2 – INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Avviso pubblico di selezione per i percorsi di mobilità transfrontaliera o interregionale in azienda nell'ambito del progetto DEVELOP

Informativa privacy art. 13 e 14 Regolamento UE 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, si informa che:

a) Titolare del trattamento dei dati

Il titolare del trattamento dei dati è la Camera di Commercio della Maremma e del Tirreno, con sede in Livorno, P.zza del Municipio n. 48 e sede secondaria in Grosseto Via F.lli Cairoli, n.10, tel.0586. 231.111 Email: segreteria.generale@lg.camcom.it , PEC: cameradicommercio@pec.lg.camcom.it;

b) Responsabile della protezione dei dati,

Il Responsabile della protezione dei dati, ai sensi degli artt. 36 e ss. del Regolamento UE 2016/679, cui è possibile fare riferimento per informazioni relative al trattamento dei dati personali e al rispetto della privacy, è la Dott.ssa Silvia Galli - Telefono: 00393283713952 - e-mail: rpd@lg.camcom.it oppure silvia.galli@lg.camcom.it - posta certificata (pec): cameradicommercio@pec.lg.camcom.it

c) Finalità del trattamento

I dati personali forniti sono trattati per finalità strettamente connesse e necessarie alla gestione delle attività di competenza dell' "Avviso pubblico di selezione per i percorsi di mobilità transfrontaliera o interregionale in azienda nell'ambito del progetto DEVELOP", con particolare riferimento alla presentazione della domanda di partecipazione, alla valutazione e selezione dei candidati e alla gestione del percorso di mobilità (per i soggetti scelti), nonché per finalità strettamente connesse all'adempimento degli obblighi di legge.

Le categorie di dati trattati sono dati personali comuni e dati relativi a condanne penali e reati. Questi ultimi sono acquisiti dalle Autorità competenti, secondo quanto disposto del D.Lgs. n. 184/2025, che impone specifici controlli sul Casellario Giudiziale.

In relazione alle finalità del trattamento, il conferimento dei dati è obbligatorio.

d) Modalità del trattamento

Il trattamento è effettuato con strumenti informatici, in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti, in modo da ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, accesso non consentito, modifica e divulgazione non autorizzata.

e) Base giuridica del trattamento

Il trattamento è necessario per l'esecuzione, da parte del Titolare del progetto, di un compito di interesse pubblico ai sensi dell'art. 6 del Regolamento UE 679/2016.

f) Ambito di comunicazione e diffusione

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale autorizzato. Per lo svolgimento di talune attività, il Titolare potrebbe avere l'esigenza di comunicare alcuni dati a società o soggetti esterni di propria fiducia, che li utilizzeranno – se del caso in qualità di responsabili del trattamento - per la gestione delle prestazioni o dei servizi richiesti, o per svolgere attività di supporto al funzionamento ed all'organizzazione. I dati personali, comuni e particolari, in base alle necessità, sono comunicati ai seguenti soggetti:

- alla Società di informatica della cui collaborazione la Camera di Commercio della Maremma e Tirreno si avvale nonché altre società fornitrici di servizi collaterali;
- ai partner del progetto DEVELOP e all'Autorità di Gestione del Programma Italia Francia Marittimo che finanza l'iniziativa progettuale;
- ai soggetti esterni coinvolti dai partner del progetto DEVELOP per la valutazione della domanda di partecipazione e per l'erogazione dei servizi di cui al presente bando;
- all'Istituto di Credito cassiere incaricato di effettuare i pagamenti per conto della Camera di Commercio della Maremma e Tirreno;
- ad ogni soggetto che abbia titolo e interesse per l'esercizio del diritto di accesso ai sensi degli artt. 22 e ss. della Legge n. 241/1990;
- ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti da legge o regolamento;
- ad ogni Ente pubblico, presso il quale sarà necessario verificare le dichiarazioni di atto notorio rilasciate ai sensi del D.P.R. 445/2000 per la partecipazione al bando.

I Dati, unitamente agli accessi al Servizio effettuati dall'Utente a cui i Dati sono riconducibili, compresi i log di accesso, possono essere trasmessi dal Titolare all'Autorità giudiziaria o amministrativa od altro soggetto pubblico competente a richiederli, conformemente alla normativa vigente.

I dati forniti non sono soggetti a diffusione.

g) Trasferimento dei dati personali

I Dati Personali dell'interessato sono trattati dal Titolare all'interno del territorio dell'Unione Europea e non vengono diffusi. È in ogni caso esclusa la diffusione e il trasferimento dei dati al di fuori dello spazio dell'Unione europea.

h) Periodo di conservazione dei dati personali

Il Titolare conserva i dati personali dell'interessato fino a quando sarà necessario o consentito alla luce delle finalità per le quali i dati personali sono stati ottenuti.

I criteri usati per determinare i periodi di conservazione si basano su:

- durata del rapporto contrattuale;
- obblighi legali gravanti sul titolare del trattamento, con particolare riferimento all'ambito fiscale e tributario;
- necessità o opportunità della conservazione, per la difesa del titolare;
- previsioni generali in tema di prescrizione dei diritti;
- tempi di conservazione previsti dalla normativa archivistica.

I dati personali possono essere conservati per un periodo maggiore, qualora se ne ponga la necessità per una legittima finalità, quale la difesa, anche giudiziale, dei diritti del Titolare; in tal caso i dati personali saranno conservati per tutto il tempo necessario al conseguimento di tale finalità

i) Diritti dell'interessato

All'interessato è garantito l'esercizio dei diritti riconosciuti dagli artt. 15-22 del GDPR e dalla normativa vigente in materia.

L'interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16,17, 18, 20, 21 del regolamento UE 679/2016:

- diritto di accesso;
- diritto di rettifica;
- diritto di opposizione;
- diritto di revocare in qualsiasi momento il consenso prestato;
- diritto di opporsi al trattamento per finalità di marketing diretto.

L'interessato può esercitare questi diritti inviando una richiesta alla pec del Titolare (cameradicommercio@pec.lg.camcom.it) specificando nell'oggetto il diritto che si intende esercitare, specificando per quale finalità conosce o suppone che i suoi dati siano stati raccolti ed allegando, se la richiesta non proviene da casella pec intestata all'interessato, documento di identità dello stesso.

j) Inesistenza di un processo decisionale automatizzato

Il Titolare non adotta alcun processo automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22 paragrafi 1 e 4 del Regolamento UE 679/2016.

k) Reclamo all'autorità di controllo

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo al Garante della privacy utilizzando la modulistica disponibile sul sito del Garante: www.garanteprivacy.it

http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524

DEVELOP | Interreg Marittimo–IT FR–Maritime | Cofinanziato dall'Unione europea / Cofinancé par l'Union européenne

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Avviso pubblico di selezione per i percorsi di mobilità transfrontaliera o interregionale in azienda nell'ambito del progetto DEVELOP

Il/La sottoscritto/a

Cognome_____

Nome _____

Sesso: M ☐ F ☐

Nato/a a:

Comune _____ Prov. _____

Il (giorno/mese/anno) _____

Codice Fiscale _____

Residente in:

Comune _____ Prov. _____

Via/Piazza _____ n. _____ CAP _____

Numero telefonico (Pref/Telef) _____

E-mail _____

PEC (se in possesso) _____;

Chiede

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione indicata in oggetto, indicando le prime tre preferenze per lo svolgimento della mobilità per le destinazioni ed i profili messi a bando (numerare in base alla preferenza: 1° prima scelta, 2° seconda scelta, 3° scelta).

2 mobilità in Corsica

☐ **Marketing e comunicazione nel turismo**

☐ **Ristorazione – Cucina e sala**

1 mobilità in Toscana *(province di Pisa, Livorno, Grosseto)*

☐ **Ristorazione – Cucina e sala**

1 mobilità in Liguria *(provincia di Genova)*

☐ **CANTIERISTICA NAVALE - Commerciale o R&S**

1 mobilità in Regione Sud – Dipartimenti delle Alpi Marittime e del Var

☐ **Ristorazione - Cucina**

Consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75-76 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., per le ipotesi di formazione di atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità

Dichiara

- di aver preso visione e accettare integralmente l'Avviso pubblico;
- di essere domiciliato in (compilare in caso di domicilio diverso dalla residenza):

Comune _____ Prov. _____

Via/Piazza _____ n. _____ CAP _____ ;

- di aver raggiunto la maggiore età alla data di presentazione della domanda;
- di essere (selezionare la categoria di appartenenza):

☐ Studente (specificare Istituto/Università/Ente erogatore della formazione _____)

☐ Persona in cerca di occupazione (se iscritto, specificare il Centro per l'Impiego di riferimento _____);

- di possedere, secondo quanto previsto dal Quadro comune europeo di riferimento per le lingue https://europass.europa.eu/it/common-european-framework-reference-language-skills, il seguente livello di espressione, comprensione e lettura:
  Francese _____ Inglese _____ ;
- non avere condanne penali, né procedimenti penali in corso;
- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali (Allegato 3);
- di impegnarsi, in caso di selezione, a sottoscrivere la Convenzione di mobilità in azienda.

Allega:

- Copia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità;
- Curriculum Vitae Europass aggiornato;
- Lettera motivazionale;
- Accordo di impegno firmato (Allegato 1);
- Eventuale documentazione attestante il possesso delle competenze linguistiche;
- Eventuali certificazioni e/o qualifiche attinenti al settore di interesse.

Il/La sottoscritto/a dichiara di avere preso visione dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 riportata all'art. 10 dell'avviso di selezione e di acconsentire al trattamento dei propri dati personali per le finalità ivi esplicitate

Luogo e Data _____

Firma _____