



AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE ALLA ISCRIZIONE NELLE SHORT LIST DI AVVOCATI E DI NOTAI DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI CAGLIARI-ORISTANO

La Camera di Commercio di Cagliari-Oristano intende ricostituire la short list di Avvocati e Notai, abilitati all'esercizio della professione, per l'eventuale affidamento di incarichi per la redazione di atti o per la rappresentanza in giudizio e il patrocinio dell'Amministrazione camerale, nei casi di particolare complessità, di volta in volta individuati, in cui l'Ente non disponga al suo interno delle competenze necessarie.

Resta comunque ferma la possibilità per l'Amministrazione di individuare un professionista esterno all'elenco, qualora a suo insindacabile giudizio, in ragione della specificità dell'atto da redigere, della controversia da affrontare, del progetto da attuare e da gestire, ritenga che nessuno dei professionisti inseriti nell'elenco possieda le peculiari competenze professionali richieste dalla specifica materia implicata nella fattispecie da esaminare o non sia pienamente soddisfatto l'elemento fiduciario alla base dell'incarico.

La lista degli Avvocati è divisa in sezioni di specializzazione, con indicazione dell'eventuale abilitazione al patrocinio presso le Magistrature superiori.

ART. 1 – Requisiti

1. Possono chiedere l'iscrizione gli avvocati e i notai, in possesso dei requisiti di seguito riportati, dichiarati in autocertificazione, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, soggetta ad accertamento di veridicità, anche a campione;

- a) iscrizione all'Ordine professionale degli Avvocati o dei Notai da almeno cinque anni;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) insussistenza di cause ostative a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- d) non aver subito provvedimenti giudiziari relativi a inadempimenti contrattuali per incarichi assunti presso la Pubblica Amministrazione;
- e) assenza di condanne penali e/o di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- f) assenza di provvedimenti sanzionatori di natura disciplinare per violazione del codice deontologico da parte dell'Ordine professionale;
- g) non trovarsi in situazioni di condizioni di conflitto di interesse rispetto alla Camera di Commercio di Cagliari-Oristano e alle preesistenti e distinte Camere di Commercio di Cagliari e di Oristano, né nelle condizioni di inconferibilità degli incarichi previste dal Decreto legislativo 39/2013;
- h) non avere rapporti di parentela o affinità entro il quarto grado con i componenti degli organi politici della Camera di Commercio di Cagliari-Oristano e con il Segretario Generale.

ART. 2 – Presentazione delle domande

1. I professionisti in possesso dei requisiti di cui all'art. 1 possono richiedere l'iscrizione compilando e sottoscrivendo con firma digitale l'apposito modello di domanda, allegato al presente Avviso, e trasmettendolo mediante PEC firmata all'indirizzo cciaa@pec.caor.camcom.it
2. Alla domanda dovrà inoltre essere allegato un curriculum vitae aggiornato, in formato europeo, datato e firmato digitalmente, nel quale sia dichiarata in autocertificazione, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, soggetta ad accertamento di veridicità, anche a campione, l'esperienza e la competenza professionale nelle materie relativamente alle quali si

chiede l'iscrizione nella short list, ricomprese, per quanto concerne gli avvocati nelle sezioni specificate nell'art. 3 del presente Avviso.

3. La domanda dovrà pervenire tassativamente **entro e non oltre le ore 23.59 di giovedì 27 luglio 2023**. La domanda che, per qualsiasi motivo, pervenga oltre tali termini o con modalità differenti da quelle sopra indicate sarà considerata inammissibile.
4. Nella domanda dovrà essere altresì dichiarata la presa visione e accettazione del Codice di comportamento vigente presso la Camera di Commercio di Cagliari-Oristano consultabile alla seguente pagina:
<https://www.caor.camcom.it/amm-trasp-cciaa-cagliari/disposizioni-general/atti-general/codice-disciplinare-e-codice-condotta>
5. La Camera di Commercio di Cagliari-Oristano è esonerata da qualsiasi responsabilità derivante dal mancato o tardivo ricevimento della domanda per disguidi tecnici.

ART. 3 – Short list degli avvocati

1. La short list è divisa nelle seguenti sezioni di specializzazione: civile, commerciale, lavoro, amministrativo, tributario, recupero crediti ed esecuzione forzata, penale.
2. Ciascun professionista può chiedere di essere inserito in massimo due sezioni, indicando il possesso o meno dell'abilitazione al patrocinio nelle Magistrature superiori. Qualora siano indicate più di due sezioni, il professionista sarà inserito esclusivamente nelle prime due riportate nella domanda tra quelle elencate nel comma 1.

ART. 4 – Formazione dell'elenco

1. A seguito dell'istruttoria, finalizzata ad accertare la regolarità della presentazione della domanda e il possesso dei requisiti previsti nel presente bando, sarà costituito un apposito elenco, che sarà pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito Internet istituzionale della Camera di Commercio, con l'indicazione degli ammessi in ordine alfabetico.
2. Non è prevista la formazione di una graduatoria.
3. Eventuali, motivate, esclusioni saranno comunicate agli interessati entro trenta giorni dalla conclusione dell'istruttoria.

ART. 5 – Durata

L'elenco avrà valore per la durata di due anni dalla data dell'entrata in vigore della determinazione di approvazione, allo scadere dei quali si procederà al suo rinnovo.

ART. 6 – Obblighi delle parti

1. Il presente Avviso non comporta per l'Amministrazione camerale alcun obbligo di attribuzione di eventuali incarichi né sorge, per i soggetti che presentino la propria candidatura, alcun diritto a qualsivoglia prestazione da parte dell'Amministrazione stessa.
2. La presentazione della domanda di partecipazione servirà unicamente all'inserimento nell'elenco di professionisti da cui attingere per il conferimento di un eventuale incarico, da attribuire e formalizzare con successivi provvedimenti da parte del Dirigente competente.
3. I professionisti si impegnano a comunicare immediatamente alla Camera il sopraggiungere di condizioni che modificano le condizioni di cui all'art. 1 e/o l'eventuale verificarsi di sopraggiunte situazioni di conflitto di interesse.
4. L'Amministrazione procederà all'eventuale affidamento di incarico tramite procedura negoziata nel rispetto dei principi di buona amministrazione, trasparenza, efficacia, efficienza e rotazione degli incarichi.
5. Le comunicazioni tra l'Amministrazione e i professionisti interessati avverranno mediante PEC e posta elettronica.

Art. 7 - Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni in tema di procedimento amministrativo, Responsabile del procedimento è il dott. Stefano Carta, Responsabile del Servizio Segreteria e Affari Istituzionali, Anticorruzione e Trasparenza, Programmazione e Controllo di Gestione dell'Ente.

È possibile prendere contatto con il Responsabile del Procedimento ai seguenti recapiti:

tel. 070/60512.259 – email: segreteria.affari.generali@caor.camcom.it

Art. 8 – Informativa Privacy - Trattamento dati personali.

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento e del Consiglio relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito GDPR), si forniscono di seguito tutte le prescritte informazioni in merito allo specifico trattamento dei dati personali degli interessati nell'ambito del procedimento selettivo in oggetto.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati personali è la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Cagliari-Oristano, con sede legale: largo Carlo Felice, 72, 09124, Cagliari, telefono: 070 60512416-417; sede Oristano: via Carducci, 23/25, 09170, telefono: 0783/21431; PEC: cciaa@pec.caor.camcom.it mail: segreteria.generale@caor.camcom.it

DPO – Data Protection Officer - RPD – Responsabile della protezione dei dati personali

Al fine di meglio tutelare gli interessati, nonché in ossequio al dettato normativo, il Titolare ha nominato un proprio DPO, Data Protection Officer (o RPD, Responsabile della protezione dei dati personali).

È possibile prendere contatto con il DPO della CCIAA di Cagliari-Oristano al seguente recapito e-mail: RDP@caor.camcom.it

Finalità e Basi giuridiche del trattamento

I dati personali trattati dal Titolare vengono utilizzati esclusivamente nell'ambito del presente procedimento e, in particolare al fine di assicurare il regolare svolgimento della selezione volta alla creazione e alla gestione della short list di avvocati e notai, e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto per le finalità inerenti alla regolazione del rapporto medesimo.

In particolare, fra l'altro, i trattamenti riguardano:

- a) l'accertamento e la verifica del possesso dei requisiti richiesti dalla legge e dal relativo Avviso ai fini della partecipazione alle procedure suddette, tra i quali la verifica dell'assenza di cause di esclusione ex art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e artt. 94-98 del D.Lgs. n. 36/2023 e/o la veridicità – anche a campione - delle dichiarazioni sostitutive rese dagli interessati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, ovvero per dar corso, alle procedure selettive per il conferimento di incarichi professionali, alle attività di valutazione delle competenze, capacità ed esperienza professionale dei candidati;
- b) l'adempimento di quanto previsto dalla disciplina nazionale e/o comunitaria, relativa ad obblighi di natura amministrativa, contabile, civilistica e fiscale relativi alle fasi di ammissione, esclusione, aggiudicazione, stipulazione di contratti pubblici o incarichi professionali;
- c) l'assolvimento degli obblighi in materia di trasparenza, in conformità a quanto disposto dalle norme di legge in vigore (art. 1, comma 16, lett. b), e comma 32, della L. n. 190/2012; art. 35 del D.Lgs. n. 33/2013; nonché art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016) e dalle Linee Guida emanate dalle autorità competenti.

Il trattamento trova fondamento sulla base giuridica di cui all'art. 6, par. 1, lett. e) del Regolamento UE 2016/679, in quanto il trattamento è svolto in adempimento di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare in materia di trasparenza, buona amministrazione e rotazione degli incarichi negli affidamenti professionali, oltre che adempiere ad eventuali obblighi di legge, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. c) del Regolamento UE 2016/679.

Le ragioni sottese alla scelta della base giuridica sono riscontrabili nelle seguenti disposizioni: L. n. 241/90; D.Lgs. n. 150/2009; L. n. 190/2012; D.Lgs. n. 50/2016; D.Lgs. n. 36/2023; Regolamento recante disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione vigente presso la Camera di Commercio di Cagliari-Oristano.

Tipologia, fonte di origine e natura del conferimento dei dati personali

Tipologia dei dati: i dati personali richiesti sono quelli previsti dalla legge e/o strettamente necessari per le finalità indicate al paragrafo precedente.

Fra questi, vengono trattati:

- dati di tipo ordinario, quali:
 - dati anagrafici, codice fiscale, identificativi dei documenti di identità;
 - dati di contatto (indirizzo, recapiti telefonici, e-mail, PEC);
- dati di tipo giudiziario, relativi a condanne penali e a reati, di cui all'art. 10 del GDPR, e per i casi di cui all'art. 2-octies, comma 3, lett. c) ed i), del D.Lgs. n. 196/2003. Tali dati sono trattati nei soli casi previsti da legge o regolamento e per le sole finalità previste nella lett. b) del paragrafo precedente.

Fonte di origine dei dati: i dati ordinari, previsti nella relativa modulistica indicata nell'Avviso, sono raccolti direttamente presso l'interessato. Nel caso in cui l'interessato debba fornire dati personali di altre persone fisiche - a seguito di legittima acquisizione e diritto ad utilizzare tali dati - è tenuto a rendere nota a queste ultime il contenuto della presente informativa (per es. indicando la sua pubblicazione online sul sito istituzionale della Camera).

I dati giudiziari sono raccolti, oltre che dalle dichiarazioni e autocertificazioni fornite dal diretto interessato, anche da soggetti terzi, pubblici e privati presso i quali la Camera di commercio è tenuta, nei casi previsti dalla legge, ad acquisire specifica documentazione, informazioni, comunicazioni o altre certificazioni e a riscontrare e verificare la veridicità delle dichiarazioni e/o delle autocertificazioni rese dall'interessato in merito a stati, qualità personali e fatti, di natura anche giudiziaria, come, ad esempio:

- dati contenuti nel casellario giudiziale relativi a condanne penali e reati, a sanzioni amministrative dipendenti da reato, nonché ad altre misure giudiziarie alternative alla detenzione, al divieto o all'obbligo di soggiorno dell'interessato;
- documentazione antimafia riferita ai soggetti, indicati nella modulistica, ai quali trova applicazione.

Autorizzati, Responsabili del trattamento e Destinatari dei dati personali

I dati personali contenuti nella domanda sono trattati da personale dipendente della Camera di Commercio di Cagliari-Oristano previamente autorizzato al trattamento e appositamente istruito e formato, con modalità manuali, informatiche e telematiche secondo principi di correttezza e liceità, con custodia in archivi elettronici e adottando specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

I dati personali possono essere anche comunicati/trattati a soggetti esterni formalmente nominati dalla Camera quali Responsabili del trattamento, a norma dell'art. 28 del GDPR, e appartenenti alle seguenti categorie:

- società che erogano servizi di assistenza tecnica/informatica e manutenzione dei database del Titolare;
- società che erogano servizi di comunicazioni telematiche e, in particolar modo, servizi di gestione del sito web istituzionale e di casella di posta elettronica ordinaria e certificata.

I dati possono altresì essere comunicati a ulteriori soggetti esterni, operanti in qualità di Titolari autonomi del trattamento e appartenenti alle seguenti categorie:

- altri Enti del Sistema camerale;
- all'Azienda speciale Centro Servizi Promozionali per le Imprese;
- ad altri Enti pubblici e/o privati quali istituti previdenziali, assistenziali ed assicurativi e società assicuratrici;
- ai cointeressati e controinteressati, partecipanti al procedimento, che facciano richiesta di accesso ai documenti delle procedure suddette, secondo le modalità e i limiti previsti dalla legge 7 agosto 1990, n. 241;
- ai soggetti che esercitano il diritto di accesso civico e di accesso generalizzato (rispettivamente ex art. 5, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 33/2013);
- all'Autorità Giudiziaria, amministrativa o ad altro soggetto pubblico legittimato a richiederli nei casi previsti dalla legge.

I dati sono diffusi mediante pubblicazione sul sito web istituzionale della Camera di commercio, nella sezione "Amministrazione Trasparente", dei dati richiesti dalla normativa in materia di trasparenza e anticorruzione (D.Lgs. n. 33/2013) e/o, se previsto da altre norme di legge e secondo le indicazioni del Garante, anche su altri siti web istituzionali della pubblica amministrazione.

La Camera di commercio non adotta alcun processo automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, del GDPR.

L'uso della piattaforma Google IC Suite per la posta elettronica attiva presso il Titolare potrebbe determinare il trasferimento dei dati trattati in paesi extra Unione Europea (UE). Tale eventuale trasferimento avviene: laddove sussista una decisione di adeguatezza della Commissione Europea, sulla base di tale provvedimento; laddove invece non sussista una decisione di adeguatezza, il trasferimento avviene sulla base di clausole contrattuali standard conformi alla Decisione 2010/87/UE della Commissione Europea. In ogni caso il trasferimento in parola si configura come necessario per importanti motivi di interesse pubblico, a norma dell'art. 49, par. 1, lett. d) e par. 4 del Regolamento UE, connesse al perseguimento degli obiettivi di efficienza e di efficacia amministrativa secondo i principi della Legge n. 241/90 e del D.Lgs. n. 150/2009.

La piattaforma Google IC Suite è fornita da Google Ireland Limited, una società costituita e operativa ai sensi della legge Irlandese (Numero di registrazione: 368047), con sede a Gordon House, Barrow Street, Dublino 4, Irlanda. Per informazioni sulle modalità di trattamento dei dati raccolti da Google, si invita a leggere le note informative rinvenibili al seguente link:

<https://policies.google.com/terms>

Al trasferimento dei dati in Irlanda si applicano le disposizioni del GDPR.

Dati ottenuti presso terzi

La Camera verifica la veridicità delle informazioni rese nell'ambito del presente procedimento anche mediante acquisizione di dati presso altre pubbliche amministrazioni, e in particolare, presso l'Autorità giudiziaria, Ordini professionali e altri Enti pubblici di controllo, con riferimento a dati appartenenti alla categoria dei dati comuni, economico-finanziari e giudiziari.

Periodo di conservazione dei dati

I dati saranno trattati fino alla conclusione del procedimento amministrativo o al conseguimento delle finalità del procedimento per le quali i dati sono stati raccolti. Successivamente saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione amministrativa e al piano di fascicolazione e conservazione delle Camere di commercio allegato al manuale di gestione documentale in uso presso l'ente. I dati potranno essere conservati per tempi ulteriori unicamente per finalità di archiviazione nel pubblico interesse, come consentito dall'art. 99 del Codice Privacy, e, in relazione a tale finalità, limitatamente al minimo necessario.

Natura del conferimento dei dati e conseguenze dell'eventuale mancato conferimento

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio.

Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di proseguire nell'iter del procedimento amministrativo, con particolare riferimento all'istruttoria della domanda di inclusione nella short list e conseguentemente l'impossibilità per l'interessato di partecipare e di stipulare il relativo contratto/incarico con la Camera di commercio.

I diritti

Presso la Camera l'interessato può esercitare tutti i diritti previsti dal Regolamento UE 2016/679, purché ne ricorrano i presupposti di volta in volta previsti dalla normativa (artt. 15 e seguenti del Regolamento). In ogni caso, sussiste anche il diritto di presentare un formale Reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, secondo le modalità reperibili presso il sito del Garante

Stesso, ai sensi dell'art. 77 del GDPR, secondo le modalità previste dall'Autorità stessa (in <http://www.garanteprivacy.it>), nonché, secondo le vigenti disposizioni di legge, adire le opportune sedi giudiziarie a norma dell'art. 79 del GDPR.

Nel sito internet istituzionale, sia nella Sezione Amministrazione Trasparente (Disposizioni generali

– Atti generali), sia nella sezione Privacy (Adempimenti), è consultabile il Regolamento camerale relativo alla Procedura di gestione delle richieste di esercizio dei diritti degli interessati ai sensi del Regolamento UE 2016/679.

Sulla base del predetto regolamento gli interessati possono esercitare i loro diritti mediante l'apposito

modulo scaricabile dalla pagina del sito URP – modulistica.

Il Titolare del trattamento (o il suo delegato) fornisce riscontro alla richiesta dell'interessato senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della richiesta stessa. Tale termine può essere prorogato di due mesi, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste. Il Titolare del trattamento (o il suo delegato) informa l'interessato di tale proroga, e dei motivi del ritardo, entro un mese dal ricevimento della richiesta.

Il riscontro rispetto alla richiesta dell'interessato è fornito, di regola, per iscritto o con altri mezzi e, se del caso, con mezzi elettronici. Se richiesto dall'interessato, le informazioni possono essere fornite anche oralmente.