

Monitoraggio tempi procedurali: BILANCIO CONTABILITA' E FINANZA

N.	Procedimenti	Riferimenti normativi	Tempi previsti	Tempi medi di conclusione
1	Rimborso diritti di segreteria/iscrizione e diritto annuale non dovuto	Art. 2033 c.c.	30 gg. dalla data di presentazione della modulistica debitamente compilata da parte dell'ufficio competente	35
2	Liquidazione quote associative	Delibera di Giunta di adesione o rinnovo	30 gg. dalla data di ricevimento della richiesta di pagamento da parte dell'ente/organismo	36
3	Liquidazione contributi a imprese, associazioni ed enti vari	L.241/1990	30 gg. dalla data di arrivo della documentazione giustificatrice del pagamento	21
4	Pagamenti per fornitura beni/servizi	Norme di contabilità pubblica	30 gg. dalla data di arrivo della documentazione giustificatrice del pagamento	74
5		D.P.R. 254/2005 Regolamento interno sul rispetto dei termini di pagamento	30 gg. dalla data di arrivo fattura completa della modulistica di liquidazione debitamente compilata da parte dell'ufficio competente	16
6	Pignoramento presso terzi	Art. 543 e ss. c.p.c.	10 gg per rendere la dichiarazione di sussistenza del debito verso il debitore pignorato	n.r.
7	Trattamento economico del personale	Contrattazione Collettiva Nazionale	adempimento mensile	regolare
8	Registrazione incassi ed emissione reversali d'incasso	D.P.R. 254/2005	30 gg. dalla data dell'operazione	53
9	Predisposizione bilancio preventivo e aggiornamento annuale	D.P.R. 254/2005	tempestivamente	intempestivo
10	Predisposizione budget direzionale e assegnazione centri di costo	D.P.R. 254/2005	tempestivamente	intempestivo
11	Predisposizione bilancio d'esercizio	D.P.R. 254/2005	tempestivamente	intempestivo