

Relazione della Performance 2019

(Articolo 10 D.Lgs. n. 150/2009)

Allegato alla deliberazione della Giunta camerale n. 42 del 23 settembre 2020

Premessa	pag. 3
Capitolo I - Principali risultati raggiunti	pag. 5
Capitolo II - Analisi del contesto e delle risorse	pag. 7
2.1 Il contesto esterno di riferimento	pag. 7
2.2 L'amministrazione	pag. 14
Capitolo III - Rendicontazione della performance organizzativa	pag.17
3.1 Albero della performance	pag.17
3.2 Rendicontazione degli obiettivi strategici e degli obiettivi operativi annuali	pag.19
3.3 Valutazione complessiva della performance organizzativa	pag.25
3.4 Bilancio di genere	pag.28
Capitolo IV Rendicontazione degli obiettivi individuali	pag.29
Capitolo V Il Processo di misurazione e di valutazione	pag.34
Allegato 1 - Validazione della Relazione	

Premessa

La Relazione sulla performance è il documento previsto dall'art. 10, comma 2, del decreto legislativo n. 150/2009 attraverso il quale le pubbliche amministrazioni concludono il ciclo annuale di gestione della performance, con lo scopo di misurare e valutare le performance dell'amministrazione nel suo complesso, delle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola e dei singoli dipendenti.

Il ciclo della performance integra le fasi di programmazione economica e di pianificazione strategica dell'Ente e si articola nelle seguenti macro fasi:

- a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- b) collegamento fra gli obiettivi e l'allocazione di risorse umane e finanziarie;
- c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- d) misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale;
- e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- f) rendicontazione dei risultati alla Giunta, ai soggetti interessati, agli utenti e destinatari dei servizi.

La Relazione costituisce, quindi, la fase finale del ciclo della performance, un momento fondamentale durante il quale la Camera di Commercio misura e valuta la propria capacità di pianificare e raggiungere gli obiettivi, analizza i risultati raggiunti e utilizza quanto emerso da tale valutazione per migliorare il successivo ciclo della performance.

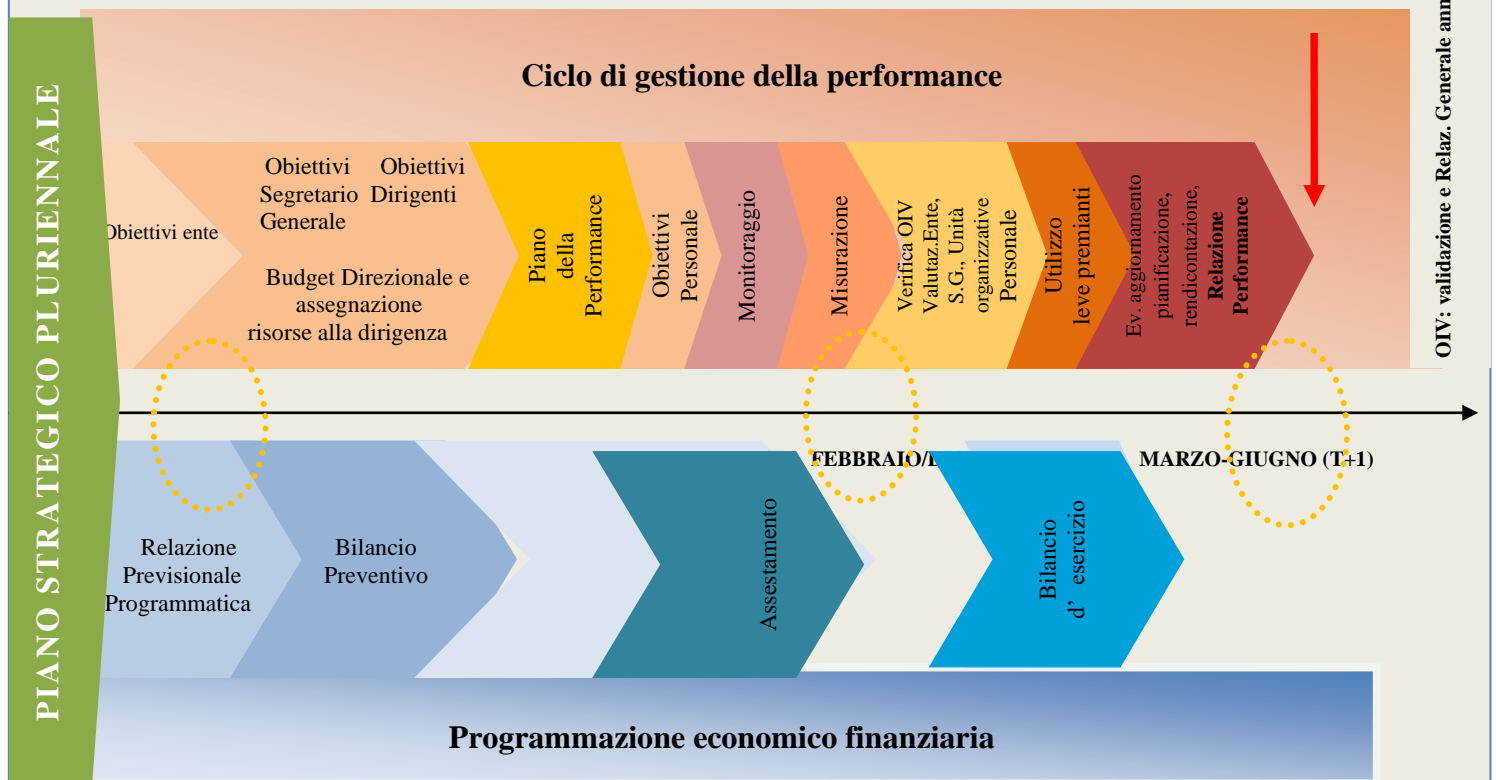
La Camera, attraverso la Relazione sulla performance, insieme al Piano della performance, esercita la propria azione di accountability e quindi "rende conto":

- della capacità di generare "valore" per la comunità di riferimento;
- della misurazione e riconoscibilità di questo valore;
- delle proprie azioni e degli effetti prodotti.

La Relazione illustra a consuntivo i risultati conseguiti dall'Ente in relazione agli obiettivi strategici ed operativi programmati, con evidenza degli scostamenti eventualmente registrati rispetto ai target. Esso rappresenta uno strumento utile ai fini organizzativi e gestionali, dal momento che fornisce una lettura complessiva dei risultati raggiunti mostrandosi, quindi, come valido supporto per la fase della programmazione relativa al nuovo ciclo della performance.

Nello schema che segue è rappresentato il percorso completo del ciclo di gestione della performance.

Coerenza e correlazioni fra “ciclo di gestione della performance”
e “programmazione economico-finanziaria”



La Relazione sulla performance, è stata redatta nel rispetto del principio della trasparenza e in ottemperanza ai principi di intelligibilità, veridicità e verificabilità dei contenuti, partecipazione e coerenza interna ed esterna, tenendo conto delle nuove linee guida emanate da Unioncamere nel maggio 2020.

Capitolo 1

Principali risultati raggiunti

In questa sezione sono evidenziati i risultati più rilevanti con particolare riferimento agli aspetti di maggiore interesse per gli stakeholder esterni.

Indicatori più significativi dell'attività svolta nel 2019

Distribuzione voucher digitali nell'ambito del Progetto Punto Impresa Digitale	67
Voucher erogati nell'ambito dei progetti dei servizi di orientamento al lavoro e alle professioni	83
Tempi medi di attesa agli sportelli camerali	7'33"
Certificazione di qualità riguardo i processi del diritto annuale, delle sanzioni del Registro Imprese e dell'Albo Gestori ambientali	4 certificati
Servizi o procedure svolte in gestione associata con la Camera di Commercio di Oristano	6
Rispetto obblighi pubblicazione previsti dal Piano Triennale (2019-2021) di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza	100% pagine monitorate

Gestione corrente negli ultimi tre anni di esercizio

Fig.1 Proventi correnti

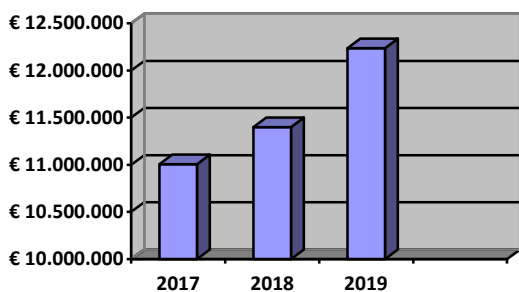


Fig. 2 oneri correnti

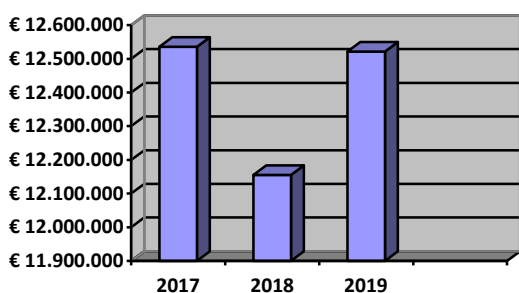
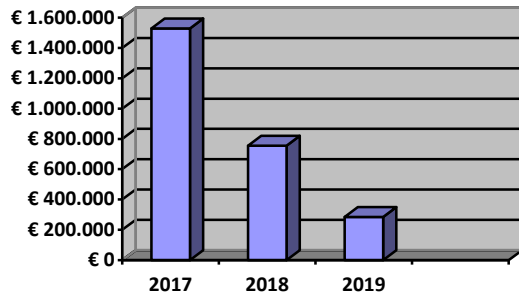


Fig. 3 risultato di esercizio (disavanzo)



PERFORMANCE COMPLESSIVA 2019 DI ENTE	83%
---	------------

Capitolo 2 Analisi del contesto e delle risorse

2.1 Il contesto esterno di riferimento

Il contesto internazionale

Secondo i dati diffusi a maggio 2020 dal Fondo monetario internazionale sulla crescita mondiale, per il 2020 si prevede una contrazione del Prodotto Interno Lordo del 4,9%, 1,9 punti percentuali in meno rispetto alla precedente proiezione di aprile. Gli effetti negativi causati dalla pandemia da Covid-19 sono infatti più pesanti del previsto e la ripresa sarà più lenta delle aspettative. Nel 2021 la stima di crescita prevista è del +5,4%.

L'impatto della crisi, definita "catastrofica" e senza precedenti, sarà particolarmente negativo per le famiglie a basso reddito, mettendo a rischio i progressi ottenuti nella lotta alla povertà, e per il mercato del lavoro. Esistono forti rischi di aumento del debito pubblico di molti paesi, tra i quali l'Italia, dovuto alle misure adottate dai governi per contrastare la crisi.

Tra le economie avanzate la flessione maggiore è prevista per Italia e Spagna (-12,8%, con una crescita nel 2021 del +6,3%). Per Francia e Germania le stime sul PIL sono rispettivamente -12,5% e 7,8%. In media, il calo del prodotto interno dell'Eurozona nel 2020 è del -10,2% con una inversione al +6% per l'anno prossimo. La contrazione prevista negli Stati Uniti è dell'8% nel 2020, mentre la Cina è l'unico paese ad avere secondo il FMI un valore positivo di crescita nel 2020 (+1%) e una significativa ripresa nel 2021 (+8,2%). Sulle previsioni diffuse restano tuttavia elevati livelli di incertezza per l'evolversi dell'epidemia.

Tra i paesi emergenti e in via di sviluppo, è prevista una pesante flessione prevista nel 2020 anche per Brasile (-9,1%), Russia (-6,6%) e India (-4,5%).

Il contesto nazionale

Anche l'Istituto Nazionale di Statistica ha rivisto al ribasso le previsioni di crescita internazionale e dell'Italia e la revisione in negativo dei principali indicatori economici. Secondo l'Istat, infatti, da fine febbraio l'economia mondiale ha subito pesanti effetti negativi a causa del diffondersi dell'epidemia e a seguito delle misure di contenimento previste dai provvedimenti emanati dai governi. Anche in Italia l'economia ha subito un impatto negativo senza precedenti, e le misure di contenimento adottate, tra le quali la chiusura di molte attività economiche, hanno profondamente alterato "le scelte e le possibilità di produzione, investimento e consumo ed il funzionamento del mercato del lavoro". Il rapido espandersi dell'epidemia a livello globale ha inoltre influenzato negativamente il commercio internazionale e le esportazioni delle imprese italiane.

Secondo le stime dell'Istituto di statistica, il Prodotto interno lordo italiano subisce una flessione dell'8,3% nel 2020, per crescere invece nell'anno successivo del 4,6%. Tra i fattori che influenzano tale dato vi sono la caduta della domanda interna (-7,2%) e degli investimenti (-12,5%). Anche il mercato del lavoro mostra segnali di difficoltà: in termini di unità lavorative si prevede per l'anno in corso una diminuzione del -9,3%, per risalire al 4,1% nel 2021. In flessione il tasso di disoccupazione (9,6%), il cui andamento secondo l'Istat "rifletterebbe anche la decisa ricomposizione tra disoccupati e inattivi e la riduzione del numero di ore lavorate".

PREVISIONI PER L'ECONOMIA ITALIANA – PIL E PRINCIPALI COMPONENTI

Anni 2019-2021 – variazioni percentuali sull'anno precedente

	2019	2020	2021
PIL	0,3	-8,3	4,6
DOMANDA INTERNA (INCLUSE LE SCORTE)	-0,2	-8,3	4,4
Spesa delle famiglie residenti e ISP	0,4	-8,7	5,0
Investimenti fissi lordi	1,4	-12,5	6,3
CONTRIBUTI ALLA CRESCITA DEL PIL			
<i>Domanda interna (al netto variazione scorte)</i>	<i>0,4</i>	<i>-7,2</i>	<i>4,2</i>
<i>Domanda estera netta</i>	<i>0,5</i>	<i>-0,3</i>	<i>0,3</i>
Unità di lavoro	0,3	-9,3	4,1
Tasso di disoccupazione	10	9,6	10,2

Fonte: Istat – prospettive per l'economia Italiana nel 2020-2021 Giugno 2020

Il contesto locale

I numeri della circoscrizione territoriale di riferimento della Camera di commercio di Cagliari (Città metropolitana di Cagliari e Sud Sardegna):

Comuni	
Città metropolitana di Cagliari	17
Sud Sardegna	107

Superfici territoriali (Kmq)	
Città metropolitana di Cagliari	1.248,66
Sud Sardegna	6.530,67

Popolazione residente al 1 gennaio 2019 (dato provvisorio)	
Città metropolitana di Cagliari	431.038
Sud Sardegna	350.725

Stranieri residenti al 1 gennaio 2019 (dato provvisorio)	
Città metropolitana di Cagliari	16.633
Sud Sardegna	6.430

Valore aggiunto (a prezzi base e correnti preconsuntivo anno 2019 - dati in milioni di euro)	
Città metropolitana di Cagliari	11.157,4
Sud Sardegna	4.946,6

Tasso di disoccupazione medio (anno 2019 - valori in %)	
---	--

Città metropolitana di Cagliari	15,8
Sud Sardegna	16,1

Commercio internazionale

Import (Valori in milioni di Euro, dati cumulati anno 2019 provvisorio)

Città metropolitana di Cagliari	6.557,6
Sud Sardegna	460

Export (Valori in milioni di Euro, dati cumulati anno 2019 provvisorio)

Città metropolitana di Cagliari	5203,9
Sud Sardegna	131,2

Credito

Numero di intermediari per sede amministrativa

Città metropolitana di Cagliari	1
Sud Sardegna	-

Numero di comuni serviti da banche al 31.12.2019

Città metropolitana di Cagliari	16
Sud Sardegna	81

Numero degli sportelli

Città metropolitana di Cagliari	111
Sud Sardegna	108

Depositi (esclusi PCT) e risparmio postale (in milioni di euro – consistenza al 31.12.2019)

Città metropolitana di Cagliari	9.124
Sud Sardegna	4.434

Prestiti (escluse sofferenze, in milioni di euro – consistenza al 31.12.2019)

Città metropolitana di Cagliari	7.320
Sud Sardegna	2.845

Imprese registrate alla Camera di commercio di Cagliari	(al 31.12.2019)	(al 31.12.2018)
Registrate	70.655	
<i>di cui:</i> attive	58.353	
straniere (escluse non classificate)	4.534	
giovanili (escluse non classificate)	5.144	
femminili (escluse non classificate)	14.545	

Il valore aggiunto

Secondo i dati diffusi dall'Istituto Guglielmo Tagliacarne, il valore aggiunto della provincia di Cagliari (l'ambito territoriale sul quale insistono i Comuni compresi nell'area metropolitana di Cagliari e nella provincia del Sud Sardegna) supera i 16 miliardi di euro nel 2019. L'incremento rispetto all'anno precedente è dello 0,8%. Il settore dei Servizi (comprensivo di turismo, informazione e comunicazione) costituisce quasi l'82% del valore aggiunto del territorio considerato (dato relativo al 2018). Seguono l'industria in senso stretto (11% del totale), le costruzioni (4%) e il settore agricolo (3%). In termini percentuali il territorio della vecchia provincia di Cagliari produce oltre la metà del valore aggiunto regionale.

In termini di valore aggiunto procapite, i territori della Città metropolitana di Cagliari e sud Sardegna si posizionano rispettivamente al 47° e al 104° posto nella graduatoria provinciale.

La demografia delle imprese

Le imprese registrate alla Camera di commercio di Cagliari al 31 dicembre 2019 sono 70.655, delle quali risultano attive 58.353 unità (82,6% del totale, ma in diminuzione rispetto al 83,2% del 2018). Le inattive sono 7.954 (11,3%) e 4.348 le imprese sospese o con procedure concorsuali, in scioglimento e liquidazione (pari al 6,2% del totale registrate, rispetto al 5,9% di dicembre 2018). Le localizzazioni complessive sono 85.392, sommando alle sedi legali le 14.737 unità locali (sedi secondarie, operative, produttive, amministrative, diverse dalle sedi legali).

A livello territoriale il 59,6% delle imprese registrate all'anagrafe camerale ha sede nei comuni della Città Metropolitana di Cagliari, mentre il restante 40,4% è ubicato nel territorio della nuova Provincia del Sud Sardegna. In termini assoluti nella Città Metropolitana di Cagliari vi sono 42.135 unità, (406 in più rispetto al 2018 e 790 rispetto al 2017), nel territorio della nuova Provincia del Sud Sardegna 28.520 imprese.

Consistenza delle localizzazioni registrate e attive in Sardegna (anno 2019)

Provincia	Tipo Localizzazione					
	Sedi d'impresa		Unità Locali		Totale	
	Registrate	di cui: Attive	Registrate	di cui: Attive	Registrate	di cui: Attive
CAGLIARI	70.655	58.353	14.737	13.238	85.392	71.591
NUORO	29.756	26.461	4.979	4.801	34.735	31.262
ORISTANO	14.356	12.796	2.646	2.551	17.002	15.347
SASSARI	55.300	45.512	12.215	11.441	67.515	56.953
Totale	170.067	143.122	34.577	32.031	204.644	175.153

Fonte: Elaborazione Camera di commercio di Cagliari su dati Registro imprese

Dati strutturali: Imprese registrate – Provincia di Cagliari

Imprese registrate per status al 31/12/2019. Tassi di crescita 2018- 2019		
	Valori assoluti	Tasso di crescita annuale composto 2019/2018
Imprese attive	58.353	-0,2
Imprese inattive	7.954	3,9
Imprese sospese	40	-4,8
Imprese con procedure concorsuali	1.221	-0,1
Imprese in scioglimento/liquidazione	3.087	8,4
TOTALE REGISTRATE	70.655	0,6
Unità locali	14.737	2,0
TOTALE LOCALIZZAZIONI	85.392	0,8

Fonte: Cruscotto dati statistici

Nell'analisi della natalità e mortalità⁽¹⁾ aziendale, il saldo complessivo tra iscrizioni e cessazioni di imprese nel 2019 risulta positivo. Tenuto conto anche delle cessazioni d'ufficio e delle variazioni, sono infatti 405 le aziende in più, (70.655 unità a dicembre 2019 a fronte di 70.250 registrate nello stesso periodo del 2018). In termini percentuali, il +0,6% (il valore è +0,3% per le imprese "classificate") è superiore al dato regionale (+0,2%) e nazionale (-0,1%). Pur in presenza di un incremento delle imprese complessivamente registrate, risulta tuttavia negativo il saldo delle imprese attive (-0,2%).

Nell'analisi per settore economico i tassi di variazione annuale 2019/2018 risultano influenzati non solo dalle istanze di iscrizioni e cessazioni settoriali presentate al Registro delle imprese di Cagliari, ma anche dalle variazioni intervenute nell'anno di riferimento, come nel caso del turismo (servizio di alloggio e ristorazione), che registra grazie alle variazioni un saldo positivo di 217 unità (+3,9%).

Il settore commerciale, con 18.932 attività, rimane in termini assoluti il più rilevante nel territorio di competenza della Camera di commercio di Cagliari. In termini percentuali corrisponde al 29,7% rispetto al totale delle imprese "classificate"; nel confronto territoriale, la percentuale risulta maggiore del dato regionale (26%) e nazionale (26,6%).

La flessione del comparto artigiano è proseguita nel 2019, anche se in misura attenuata rispetto agli ultimi anni.

¹ nell'analisi annuale della nati-mortalità sono considerate anche le cessazioni d'ufficio e le "variazioni" intervenute nel corso del 2018. Le "variazioni" riguardano modifiche che non danno luogo a cessazione e/o reinscrizione dell'impresa, ma che possono variare la consistenza delle ditte a livello di rami di attività economica e/o di forma giuridica. Riguardano principalmente variazioni di forma giuridica, attività economica, stato dell'impresa.

Imprese registrate per settore economico al 31.12.2019 e tasso di crescita anni 2018-2019

	Valori assoluti	Tasso di crescita annuale composto	
		2019/2018	
Agricoltura e attività connesse	10.876	-1,7	
Attività manifatturiere, energia, minerarie	4.900	-0,5	
Costruzioni	8.706	1,1	
Commercio	18.932	-0,9	
Turismo	5.713	3,9	
Trasporti e Spedizioni	1.891	-0,7	
Assicurazioni e Credito	1.147	0,9	
Servizi alle imprese	7.167	2,2	
Altri settori	4.429	2,7	
Totale Imprese Classificate	63.761	0,3	
Totale Imprese Registrate	70.655	0,6	

Fonte: Cruscotto dati statistici

Tra le forme giuridiche delle imprese, crescono ulteriormente le società di capitali iscritte nel Registro delle imprese di Cagliari, grazie ancora una volta al saldo positivo delle SRL “semplificate” che passano da 2.765 di dicembre 2018 a 3.264 dello stesso mese del 2019 (+499 unità). Cresce di conseguenza di un punto percentuale anche l’incidenza delle società di capitali sul totale (dal 25,2 al 26,2%). In leggera diminuzione le ditte individuali, che in termini assoluti perdono 205 ditte, pur mantenendo l’incidenza più alta rispetto alle altre forme giuridiche (54,8% del totale imprese registrate).

Imprese registrate per forma giuridica al 31.12.2019 e tassi di crescita 2014-2019

	Valori assoluti	Tasso di crescita annuale composto	
		2019/2018	2019/2014
SOCIETA' DI CAPITALE	18.493	4,3	4,0
SOCIETA' DI PERSONE	10.452	-1,6	-2,4
IMPRESE INDIVIDUALI	38.694	-0,5	-0,5
COOPERATIVE	2.329	0,7	2,5
CONSORZI	304	0,7	-0,8
ALTRE FORME	383	0,3	1,5
TOTALI	70.655	0,6	0,4

Fonte: Cruscotto dati statistici

Dall'analisi dei dati del cruscotto statistico 2019, risulta ancora una significativa incidenza delle imprese femminili sul totale, pur in lieve diminuzione rispetto al 2018. Le imprese giovanili scendono all'8,1% del totale imprese "classificate" della provincia (rispetto all'8,5% del 2018), in linea con il calo registrato anche in Sardegna e in Italia.

Fallimenti

Il numero dei fallimenti iscritti al Registro delle imprese di Cagliari nel corso del 2019 è stato pari a 155, a fronte dei 140 del 2018. I settori maggiormente interessati dal fenomeno risultano essere ancora una volta il commercio (40 eventi, rispetto ai 36 del 2018), il settore edile (39, pari al +25,8%), attività manifatturiere (22 nel 2019, 17 del 2018), e i servizi di alloggio e ristorazione (12 procedure aperte nel 2019, ma in calo rispetto alle 17 dell'anno precedente). Le procedure fallimentari riguardano per oltre il 70% le società di capitali.

2.2 L'amministrazione

La Camera di Commercio di Cagliari è un ente pubblico dotato di autonomia funzionale che svolge funzioni di interesse generale per il sistema delle imprese, curandone lo sviluppo, nell'ambito della circoscrizione territoriale di competenza.

Per svolgere queste funzioni gli è riconosciuta una potestà statutaria, regolamentare, organizzativa e finanziaria.

La programmazione degli interventi in favore del sistema delle imprese e dell'economia nell'ambito del programma pluriennale di attività è formulata in coerenza con la programmazione dell'Unione europea, dello Stato e delle regioni.

Può esercitare, oltre alle funzioni espressamente attribuite dalla legge, tutte le funzioni nelle materie amministrative ed economiche concernenti il sistema delle imprese.

La riforma introdotta dal D.Lgs. 219/2016 ha modificato la Legge 580/1993 e, all'art. 2, ha modificato e precisato le competenze delle Camere di Commercio. A seguito dell'adozione decreto e del successivo D.M. 7 marzo 2019, il cosiddetto «decreto servizi», è stato ridefinito dettagliatamente l'intero paniere di attività del Sistema camerale. I servizi individuati dal decreto ministeriale con riguardo alle funzioni amministrative ed economiche e gli ambiti prioritari di intervento con riferimento alle funzioni promozionali e le funzioni svolte dagli enti camerali sono riconducibili ai seguenti ambiti:

- A. semplificazione e trasparenza;
- B. tutela e legalità;
- C. digitalizzazione;
- D. orientamento al lavoro e alle professioni;
- E. sviluppo d'impresa e qualificazione aziendale e dei prodotti;
- F. internazionalizzazione;
- G. turismo e cultura;
- H. ambiente e sviluppo sostenibile.

Per svolgere al meglio le proprie funzioni e per perseguire l'integrazione delle strategie, degli interventi e delle risorse disponibili, la Camera di Commercio di Cagliari collabora strettamente con le altre istituzioni del territorio, locale e nazionale e direttamente o in partecipazione con altri soggetti pubblici o privati, promuove, realizza e gestisce strutture ed infrastrutture di interesse economico generale a livello locale, regionale e nazionale.

Le risorse umane

Alla data del 31 dicembre 2019, il personale dipendente della Camera di Commercio di Cagliari era pari a 61 unità, così suddivise:

	Uomini	Donne
Segretario Generale	1	
Dirigenti		1
Categoria D	5	8
Categoria C	9	20
Categoria B	2	8
Categoria A	3	4

Il totale delle unità lavorative è quindi di 20 uomini e 41 donne, di cui:

- n. 2 risorse a tempo determinato;
- n. 7 risorse *part time*;
- n. 3 risorse, tra cui un dirigente, in comando presso altre pubbliche amministrazioni.

Per il raggiungimento delle finalità di sostegno del sistema delle imprese e del mercato, la Camera si avvale inoltre di un'Azienda Speciale, il Centro servizi Promozionali per le imprese, organismo camerale strumentale con legittimazione autonoma e rilevanza esterna. Il personale dell'Azienda Speciale è attualmente composto da 31 unità, suddivise in 17 uomini e 13 donne.

Le risorse economiche

Proventi Correnti	Bilancio di esercizio 2018	Bilancio di esercizio 2019	Scostamento
1) Diritto Annuale	7.652.462,39	8.323.071,34	670.608,95
2) Diritti di Segreteria	2.990.749,93	2.796.492,88	-194.257,05
3) Contributi trasferimenti e altre entrate	648.864,78	1.041.004,11	392.139,33
4) Proventi da gestione di beni e servizi	86.531,27	81.561,75	-4.969,52
5) Variazione delle rimanenze	20.797,68	-5.399,21	-26.196,89
Totale proventi correnti	11.399.406,05	12.236.730,87	837.324,82

Oneri Correnti	Bilancio di esercizio 2018	Bilancio di esercizio 2019	Scostamento
6) Personale	-3.058.422,03	-2.832.617,88	225.804,15
7) Funzionamento	-3.732.728,11	-3.573.871,52	158.856,59
8) Interventi economici	-2.136.115,04	-2.412.930,78	-276.815,74
9) Ammortamenti e accantonamenti	-3.227.569,28	-3.702.077,82	-474.508,54
Totale oneri correnti	-12.154.834,46	-12.521.498,00	-366.663,54

Il risultato della gestione corrente è stato un disavanzo di 284.767,13 Euro nel 2019, a fronte di un disavanzo di 755.428,41 Euro rilevato nell'anno precedente.

Nei grafici che seguono è riportato l'andamento delle macro-voci di bilancio degli ultimi esercizi.

Figura 2.1 - andamento oneri correnti

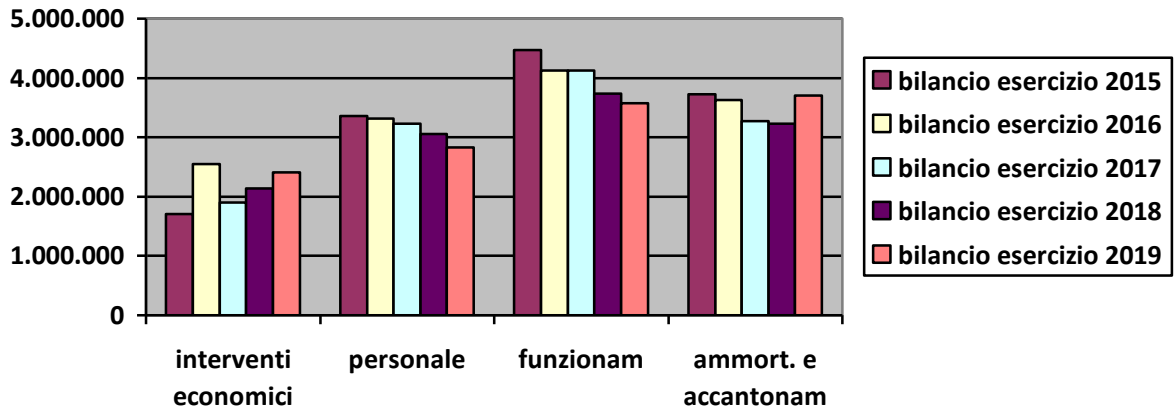
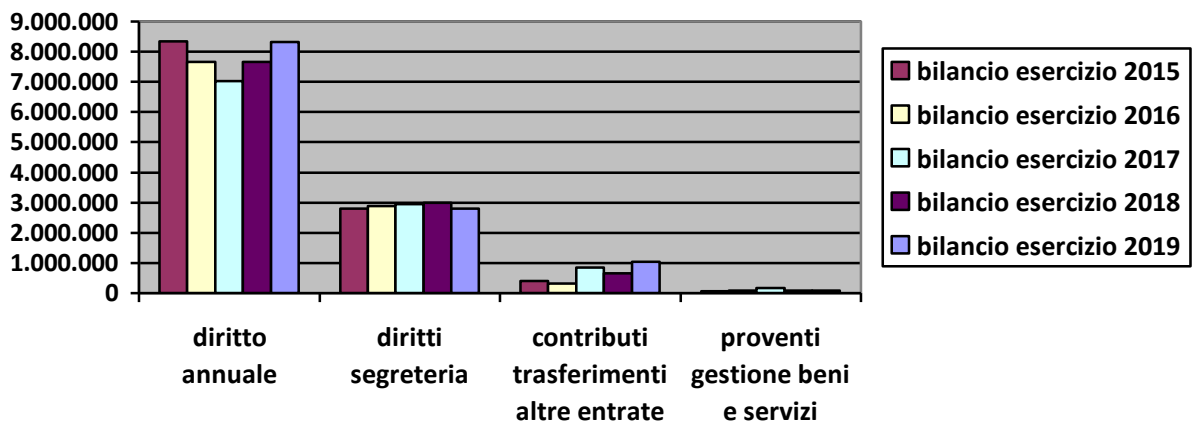


Figura 2.2 - andamento proventi correnti



Capitolo 3 Rendicontazione della performance organizzativa

3.1 Albero della Performance

La misurazione e la valutazione della performance organizzativa della Camera di commercio e delle sue aree (unità organizzative in cui si articola la “macro-organizzazione”) viene effettuata in coerenza con i principi generali e gli indirizzi dell’organo politico delineati nel Regolamento degli Uffici e dei Servizi vigenti presso l’Ente.

La performance del 2019 e, quindi la misurazione e la valutazione dei risultati raggiunti rispetto agli obiettivi programmati, si è basata sui principali atti attraverso i quali la Camera ha impostato la programmazione delle attività per il 2019:

- la deliberazione n. 5 del 19 dicembre 2018 con la quale il Consiglio ha approvato la Relazione Previsionale e Programmatica per il 2019;
- la deliberazione n.2 dell'8 febbraio 2019 con la quale il Consiglio ha approvato il preventivo economico 2019 della Camera e della sua Azienda Speciale;
- le deliberazioni della Giunta camerale n.3 del 22 gennaio 2019 e n.42 del 18 giugno 2019 con la quale la Giunta ha, rispettivamente, approvato e aggiornato il Piano di attività e delle iniziative programmate per l’esercizio 2019 dell’Azienda Speciale;
- la deliberazione della Giunta camerale n.33 del 9 aprile 2019, con la quale è stato approvato il Piano performance della Camera per il periodo temporale 2019-2021;
- la deliberazione della Giunta camerale n. 76 del 25 novembre 2019 con la quale la Camera ha formalizzato il monitoraggio in corso d'anno della performance organizzativa 2019.

A questi si deve aggiungere, considerato il suo carattere generale e la diretta rilevanza in materia di programmazione strategica, il Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza (triennio 2019-2021), approvato con la deliberazione della Giunta camerale n. 10 del 14 febbraio 2019.

La Camera, partendo dal proprio mandato istituzionale di cura dello sviluppo delle imprese nell'ambito del sistema territoriale di competenza, ha svolto la propria azione su quattro Linee di intervento, nel cui perimetro rientrano gli obiettivi e le attività della Camera, che all'interno del ciclo della performance si identificano nelle aree strategiche, declinate ciascuna in uno o più obiettivi strategici.

Le linee di intervento comprendono le 15 funzioni definite nella nuova mappatura dei processi camerali presentata a fine 2017 da Unioncamere, aggiornate a novembre 2018, in base ai contenuti della riforma del D.Lgs 219/2016. Per ciascuna funzione sono individuati gli ambiti e i servizi relativi alle funzioni amministrative, economiche e promozionali che le Camere sono tenute a svolgere sul territorio.

Nello specifico le linee sono state individuate in relazione alla loro finalità d’incidere positivamente su:

- Imprese:** gli interventi previsti per questa area strategica sono stati finalizzati a favorire e a stimolare la competitività delle imprese.

Funzione: C1 - Semplificazione e trasparenza

Funzione: D2 - Digitalizzazione

Funzione: D4 - Orientamento al lavoro e alle professioni

Funzione: D1 - Internazionalizzazione

Funzione: D6 - Sviluppo e qualificazione aziendale e dei prodotti

□ Mercato: sono stati previsti obiettivi di informazione e di tutela e regolazione del mercato, a vantaggio delle stesse imprese e dei consumatori.

Funzione: C2 - Tutela e legalità

□ Territorio: sono state previste una serie di attività volte ad animare e rendere più attrattivo il territorio, sia dal punto di vista turistico che commerciale.

Funzione: D3 - Turismo e cultura

Funzione: D5 - Ambiente e sviluppo sostenibile

Funzione: E1 - Altri servizi ad imprese e territorio

□ Camera: nell'Area sono comprese le attività finalizzate a dare un impulso di efficienza e di efficacia alle attività istituzionale dell'ente.

Funzione: A1 - Pianificazione, monitoraggio e controllo dell'ente

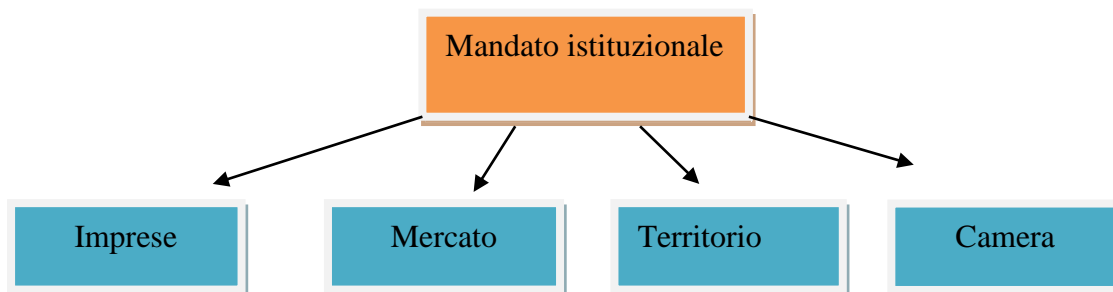
Funzione: A2 - Organi camerali, rapporti istituzionali e relazioni con il sistema allargato

Funzione: A3 - Comunicazione

Funzione: B1 - Risorse umane

Funzione: B2 - Acquisti, patrimonio e servizi di sede

Funzione: B3 - Bilancio e finanza



Gli obiettivi strategici sono stati individuati sulla base delle indicazioni provenienti dai principali portatori di interesse del sistema economico locale, che sono stati coinvolti nel mese di novembre 2018 in un'attività di consultazione e di rilevazione dei bisogni e delle aspettative. Tale attività ha riguardato circa 150 soggetti, preventivamente individuati come interlocutori in grado di migliorare la sostenibilità delle decisioni strategiche, di rafforzare l'approccio strategico e competitivo alla relazione con il contesto di riferimento e a stimolare azioni e percorsi per migliorare la gestione e la consapevolezza dell'impatto delle attività dell'Ente.

3.2 Rendicontazione degli obiettivi strategici e degli obiettivi operativi annuali

Nelle tabelle che seguono si riportano gli obiettivi strategici stabiliti dagli organi camerali per il 2019, cui sono stati associati specifici indicatori e il target atteso per ciascun indicatore. Tali elementi hanno consentito di misurare e di valutare la performance ottenuta; a ogni indicatore è stato inoltre attribuito un “peso” in percentuale per determinare a priori la sua importanza ai fini del raggiungimento dell’obiettivo. Il grado di raggiungimento dell’obiettivo ha tenuto conto anche del fattore temporale, cioè di quando, nel corso dell’anno, sono stati raggiunti i target attesi.

Area strategica: IMPRESE

Area strategica: IMPRESE				
Obiettivo strategico 1: Diffusione dell’innovazione e digitalizzazione				
INDICATORE	FORMULA	PESO	TARGET 2019 ATTESO	TARGET 2019 OTTENUTO
Grado di realizzazione delle iniziative di innovazione tecnologica e digitalizzazione di impresa	Numero di iniziative di innovazione tecnologica e digitalizzazione di impresa realizzate / Numero di iniziative programmate	35%	80%	100%
Attività di assessment della maturità digitale	Numero imprese coinvolte	15%	≥20	137
Accrescimento della cultura dell’e-government	Numero eventi con imprese e con altre amministrazioni svolti durante l’anno	20%	≥2	8
Distribuzione voucher digitali nell’ambito del progetto “Punto Impresa Digitale”	Numero di voucher concessi con determinazione di assegnazione	30%	≥20	67

Linea di intervento: IMPRESE				
Obiettivo strategico 2: Miglioramento dell’orientamento al lavoro e alle professioni				
INDICATORE	FORMULA	PESO	TARGET 2019 ATTESO	TARGET 2019 OTTENUTO
Iscrizione imprese Registro Alternanza scuola lavoro	Imprese iscritte nell’anno /imprese iscritte nell’anno “n”	20%	≥ + 10% iscrizioni rispetto al 2018	498 (438 al 31.12.2018) + 13,69%
Grado di coinvolgimento degli studenti nelle iniziative di orientamento al lavoro e alle professioni	Numero studenti fruitori delle iniziative	20%	150	230
Voucher erogati nell’ambito dei progetti dei servizi di orientamento al lavoro e alle professioni	Numero di voucher concessi con determinazione di assegnazione	30%	90	83
Progetti di alternanza scuola lavoro	Numero percorsi formativi nell’ambito dei progetti di alternanza scuola lavoro	30%	3	83

Linea di intervento: IMPRESE				
Obiettivo strategico 3: Incrementare l'internazionalizzazione del tessuto imprenditoriale				
INDICATORE	FORMULA	PESO	TARGET 2019 ATTESO	TARGET OTTENUTO 2019
Coinvolgimento imprese nell'iniziativa di sostegno all'export	Numero imprese esportatrici (potenziali o occasionali) coinvolte nell'iniziativa di sostegno all'export	50 %	80	360
Coinvolgimento nuove imprese nell'iniziativa di sostegno all'export	Numero nuove imprese esportatrici (potenziali o occasionali) coinvolte nell'iniziativa di sostegno all'export	50%	10	18

Area Strategica: IMPRESE				
Obiettivo strategico 4: Fruizione semplice, celere e trasparente dei servizi del Registro imprese				
INDICATORE	FORMULA	PESO	TARGET 2019 ATTESO	TARGET OTTENUTO 2019
Rispetto dei tempi di evasione (5 giorni) delle pratiche Registro Imprese	Numero di pratiche del Registro Imprese evase nell'anno "n" entro 5 giorni dal loro ricevimento (al netto del periodo di sospensione) / Numero totale di pratiche del Registro Imprese evase nell'anno "n"	30 %	75%	27,7 %
Tempo di lavorazione delle pratiche del Registro Imprese	Tempo medio di evasione delle pratiche (escluso il periodo di sospensione)	30 %	≤ 10 giorni	31 giorni
Incidenza dei prodotti del registro imprese richiesti on line (visure, certificati e copie atti)	Visure, certificati e copie atti richiesti on line / Visure, certificati e copie atti totali (on line e a sportello)	20%	60%	81,51%
Riduzione tempi di attesa Sportelli	Minuti di attesa agli sportelli del Registro Imprese	20%	≤ 10 minuti	7'33"

Area strategica: MERCATO

Area strategica: MERCATO
Obiettivo strategico 5: Promozione dello sviluppo equilibrato e qualificato del mercato

INDICATORE	FORMULA	PESO	TARGET 2019 ATTESO	TARGET OTTENUTO 2019
Realizzazione attività ispettiva	Verifiche effettuate nell'anno / Totale verifiche richieste dall'utenza	20%	100%	100%
Tempo medio di gestione delle pratiche di cancellazione elenco protesti	Somma dei giorni che intercorrono tra la richiesta cancellazione e l'evasione della richiesta	30%	≤ 10 giorni	2 giorni
Tasso di evasione dei verbali di accertamento	Numero di verbali di accertamento istruiti (lavorati dall'ufficio sanzioni) nell'anno "n" / Numero di verbali di accertamento ricevuti dagli organi di vigilanza esterni ed interni (Vigili urbani, Guardia di Finanza, polizia, carabinieri, RI/REA/AIA e Ufficio Metrico della Camera di commercio) nell'anno	25%	80%	66,37%
Gestione delle pratiche di domande brevetti, modelli, marchi	Tempo medio di gestione nell'anno/tempo medio di gestione nell'anno "n"	15%	% ≥ al 2018	2 giorni nel 2019 2 giorni nel 2018
Miglioramento qualità procedure abilitazioni e iscrizioni	Tempo medio intercorrente tra istituzione nuove Commissioni per Albi e Ruoli nel 2019 e completamento procedure di esame e di verifica dei requisiti	10%	4 mesi	4 mesi

Area strategica: TERRITORIO

Area strategica: TERRITORIO				
Obiettivo strategico 6: Valorizzazione degli aspetti culturali e turistici del territorio				
INDICATORE	FORMULA	PESO	TARGET 2019 ATTESO	TARGET 2019 OTTENUTO
Coinvolgimento imprese nel progetto "Destinazione Sardegna"	Numero imprese coinvolte	30%	- ≥ 15 turistiche - 15 dei settori agroalimentari e ristorazione	- ≥ 65 turistiche - 30 dei settori agroalimentari e ristorazione
Completamento progetto "Itinera"	- Imprese coinvolte - realizzazione itinerari eco-turistici	20%	- ≥ 5 in ambito regionale ≥ 2 itinerari	15 imprese coinvolte 3 itinerari
Miglioramento competenze PMI su qualità standard eco-turistici	PMI che partecipano alla formazione e superano positivamente la prova finale del progetto "Itinera"	30%	≥ 5 in ambito regionale	5 imprese coinvolte nella fase di formazione e learning
Partenariati/accordi attivati con Enti/Istituzioni locali	Numero partenariati/accordi attivati nel 2019	20%	≥ 2	5

Area strategica: CAMERA

Area strategica: CAMERA				
Obiettivo strategico 7: Completamento procedura accorpamento con la Camera di Commercio di Oristano e gestione associata dei servizi				
INDICATORE	FORMULA	PESO	TARGET 2019 ATTESO	TARGET 2019 OTTENUTO Note
Gestione associata dei servizi con la Camera di Commercio di Oristano	Numero di servizi/procedure svolte in gestione associata	50%	≥ 5 ≥ 2 al 30.09.2019 ≥ 5 al 31.12.2019	6
Predisposizione atti generali per accorpamento o gestione associata	Fasi propedeutiche alla costituzione del nuovo Ente/fasi previste dall'elenco Unioncamere	25%	100%	Si
Grado di copertura delle attività formative per il personale in vista dell'accorpamento	n. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa non obbligatoria/n. totale dipendenti in servizio	25%	60%	93,10 %

Area strategica: CAMERA				
Obiettivo strategico 8: Efficienza, efficacia e qualità dei servizi, valorizzazione patrimonio immateriale				
INDICATORE	FORMULA	PESO	TARGET 2019 ATTESO	TARGET 2021 OTTENUTO
Grado di rispetto dello standard di 28 giorni per il pagamento delle fatture passive	Numero di fatture passive pagate nell'anno "n" entro 28 giorni (al netto delle utenze e delle fatture Infocamere se gestite in compensazione) / Numero di fatture passive pagate nell'anno "n" (al netto delle utenze e delle fatture Infocamere se gestite in compensazione)	25 %	65%	54,77%
Rilevazione della customer satisfaction	Implementazione del servizio customer satisfaction nel sito Internet	25%	Si	no
Certificazione di qualità riguardo i processi del diritto annuale, delle sanzioni del Registro Imprese e dell'Albo Gestori ambientali	Ottenimento della certificazione di qualità riguardo i processi del diritto annuale, delle sanzioni del Registro Imprese e delle procedure dell'Albo Gestori ambientali	20%	≥ 2 processi certificati	4 processi certificati
Recupero archivio storico della Camera	Quantità di metri lineari di materiale sottoposto a trattamenti di spolveratura e sanificazione	15%	≥ 80	no
Recupero fondo librario sito uffici via Malta	Quantità di metri lineari materiale e scaffalature trasferite	15%	≥ 200	no

Area strategica: CAMERA				
Obiettivo strategico 9: Iniziative di razionalizzazione dei costi, miglioramento della comunicazione e trasparenza dell'Ente				
INDICATORE	FORMULA	PESO	TARGET 2019	TARGET 2019

			ATTESO	OTTENUTO
Attività di recupero entrate da Diritto Annuo	Numero ruoli e altre iniziative per il recupero attivati in corso d'anno	25 %	≥ 2 ≥ 1 al 30.09.2019 ≥ 2 al 31.12.2019	3
Integrazione dell'Azienda speciale con la Camera e riduzione costi funzionamento Azienda Speciale	Costi funzionamento Camera + Azienda Speciale	25%	- 5 % rispetto ad anno precedente	- 1,70 %
Realizzazione nuovo sito web istituzionale	Implementazione nuovo sito Internet Camera di Commercio di Cagliari	20 %	si	no
Comunicazione dati e informazioni	Produzione e trasmissione di newsletter contenenti i principali dati e informazioni della Camera	15 %	≥ 3	4
Rispetto obblighi pubblicazione previsti dal Piano Triennale (2019-2021) di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza	Attestazione del corretto e completo inserimento dei dati richiesti dalla normativa nelle pagine oggetto del monitoraggio Anac	15%	100% pagine monitorate	100% pagine monitorate

Area strategica: CAMERA					
Obiettivo strategico 10: Gestione efficiente del patrimonio immobiliare					
INDICATORE	FORMULA	PESO	TARGET ATTESO	TARGET OTTENUTO	2019
Svolgimento lavori pubblici programmati	Interventi completati/Interventi programmati nell'elenco annuale dei lavori pubblici	30%	60%	73,39 %	
Dismissione locali via Malta	Perseguimento azioni necessarie secondo le procedure stabilite (bandi di gara, contratti etc.) per la dismissione dei locali	30%	si	si	
Iniziative di razionalizzazione/riduzione degli oneri di funzionamento dei beni immobili	Realizzazione di iniziative idonee a contenere gli oneri di funzionamento dei beni immobili della Camera	10%	≥ 2	5	
Utilizzo parte del primo piano locali ex banca- sede Largo Carlo Felice,66	Utilizzo parte locali indicati	30%	≥ 50%	59,64%	

Performance di struttura

La performance organizzativa di specifiche unità organizzative è rappresentata, con esclusione della valutazione dei comportamenti organizzativi di ciascun dirigente, dai risultati ottenuti da ciascuna "area" assegnata al dirigente e nell'insieme dei risultati delle strutture in staff al Segretario Generale.

Il modello organizzativo vigente presso la Camera di Commercio è stato definito nel mese di aprile del 2019 con la previsione di 4 servizi di staff e di due Aree secondo la ripartizione di seguito esposta:

Strutture di staff al Segretario Generale	Area "Servizi di Supporto"	Area "Anagrafe, Promozione economica e Regolazione del Mercato"
Segreteria, Affari Istituzionali, Programmazione e Controllo di Gestione	Protocollo, Gestione documentale e archivio	Registro Imprese
Comunicazione	Provveditorato, Patrimonio e Contratti	Qualità e Servizi Generali d'Area - Ufficio AQI
Personale e relazioni sindacali	Bilancio, Contabilità e finanza	Sanzioni, Contenzioso e Diritto annuale
Ufficio Tecnico		Promozione e Regolazione del mercato
		Ufficio Ambiente

La realizzazione degli obiettivi strategici 1, 2, 3 e 6, di carattere prettamente promozionale, è stata affidata al Centro Servizi Promozionali per le Imprese, Azienda Speciale della Camera di Commercio di Cagliari, che ha comunque operato in stretto raccordo e con il supporto degli uffici camerali.

Per i restanti obiettivi la performance di struttura è stata conseguita secondo i risultati esposti nel seguente quadro:

Obiettivo strategico	Aree o Strutture incaricate dell'attuazione	Risultato conseguito (in %)
4. Fruizione semplice, celere e trasparente dei servizi del Registro imprese	- Registro Imprese - Qualità e Servizi Generali d'Area - Ufficio AQI	51,08%
5. Promozione dello sviluppo equilibrato e qualificato del mercato	Promozione e Regolazione del Mercato	91,70%
7. Completamento procedura accorpamento con la Camera di Commercio di Oristano e gestione associata dei servizi	Tutte le Aree e Strutture	98,28%
8. Efficienza, efficacia e qualità dei servizi, valorizzazione patrimonio immateriale	Tutte le Aree e Strutture	41,19 %
9. Iniziative di razionalizzazione dei costi, miglioramento della comunicazione e trasparenza dell'Ente	Tutte le Aree e Strutture	69%
10. Gestione efficiente del patrimonio immobiliare	- Segreteria Affari Istituzionali, Programmazione, Controllo di Gestione - Personale e Relazioni Sindacali - Ufficio Tecnico - Provveditorato, Patrimonio e Contratti	100%

3.3 Valutazione complessiva della performance organizzativa

Il sistema di valutazione della performance è uno strumento di analisi strategica e di gestione finalizzato a migliorare i risultati complessivi sia delle unità organizzative sia delle singole persone che lavorano nell'Ente.

In questa sezione della Relazione sono riportati gli esiti del processo di misurazione e valutazione della performance organizzativa dell'amministrazione nel suo complesso, come previsto dalle Linee Guida di Unioncamere, che specificano quanto disposto dall'articolo 7, comma 2, lettera a), del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150. Come specificato dalle predette Linee Guida, la misurazione e valutazione della performance organizzativa dell'amministrazione nel suo complesso deve essere effettuata secondo le modalità definite nel Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) dell'ente, tenendo conto dei seguenti elementi:

- a. misurazione del grado di raggiungimento degli obiettivi annuali e dei target associati agli obiettivi specifici triennali effettuate dai dirigenti dell'Amministrazione;
- b. verifica della effettiva funzionalità degli obiettivi annuali al perseguimento degli obiettivi specifici triennali;
- c. esiti delle indagini condotte dall'amministrazione con i sistemi di rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti e dei cittadini, nonché le informazioni eventualmente ricavate dalle comunicazioni degli utenti inviate direttamente all'OIV stesso;
- d. multidimensionalità della performance organizzativa (in coerenza con i contenuti del Piano);
- e. eventuali mutamenti del contesto interno ed esterno in cui l'amministrazione ha operato nell'anno di riferimento.

Nel corso dell'ultimo triennio, in vista dell'accorpamento con la Camera di Commercio di Oristano vi è stata una progressiva evoluzione finalizzata ad avvicinare le attività di programmazione e di definizione degli obiettivi strategici e operativi della performance delle due Camere. Tale evoluzione, per quanto riguarda la Camera di Commercio di Cagliari, ha portato a una ridefinizione delle aree strategiche: nel 2018 erano 3 (istituzionale-riforma; razionalizzazione risorse e patrimonio; servizi alle imprese, legalità e sviluppo del territorio) nel 2019 e nel 2020 4 (imprese, mercato, territorio, Camera). All'interno degli obiettivi strategici sono stati poi introdotti azioni, target e scadenze temporali per realizzare un compiuto sistema di misurazione e di valutazione.

La performance realizzata dall'Ente camerale nel 2019 è stata calcolata e valutata sulla base degli obiettivi stabiliti nel Piano della performance 2019-2021 e con l'utilizzo del Sistema di misurazione e valutazione della performance vigente nell'anno di riferimento.

In base al richiamato sistema, il dato complessivo della performance risulta pari alla sommatoria dei risultati degli obiettivi strategici, opportunamente ponderati. La tabella seguente riporta il livello della performance conseguito per ciascun obiettivo strategico, tenendo conto anche del fattore temporale, cioè delle modalità attraverso le quali gli obiettivi sono stati via via conseguiti nell'arco dell'anno solare di riferimento.

Obiettivo strategico	Grado di raggiungimento	Valutazione
Diffusione dell'innovazione e digitalizzazione	90%	■ Obiettivo raggiunto
Miglioramento dell'orientamento al lavoro e alle professioni	93%	■ Obiettivo raggiunto
Incrementare l'internazionalizzazione del tessuto imprenditoriale	100%	■ Obiettivo raggiunto
Fruizione semplice, celere e trasparente dei servizi del Registro imprese	51,08%	■ Obiettivo parzialmente raggiunto
Promozione dello sviluppo equilibrato e qualificato del mercato	91,70%	■ Obiettivo raggiunto
Valorizzazione degli aspetti culturali e turistici del territorio	92%	■ Obiettivo raggiunto
Completamento procedura accorpamento con la Camera di Commercio di Oristano e gestione associata dei servizi	98,28%	■ Obiettivo raggiunto
Efficienza, efficacia e qualità dei servizi, valorizzazione patrimonio immateriale	41,19 %	■ Obiettivo non raggiunto in modo soddisfacente
Iniziative di razionalizzazione dei costi, miglioramento della comunicazione e trasparenza dell'Ente	69%	■ Obiettivo raggiunto
Gestione efficiente del patrimonio immobiliare	100%	■ Obiettivo raggiunto
Risultato complessivo	83%	

Analisi scostamento risultati	<p>All'interno di un livello complessivo di soddisfacimento degli obiettivi più che buono, sono stati principalmente due gli obiettivi strategici che nel corso del 2019 hanno fatto rilevare alcune criticità: 1) per quanto riguarda i Servizi del Registro Imprese (4° obiettivo strategico), i tempi di lavorazione e i tempi di evasione delle pratiche hanno raggiunto non sono stati mediamente soddisfacenti. Il Servizio sconta la ridotta dotazione di personale, in particolare nella sezione dedicata agli atti societari.</p> <p>Nel corso del 2019, attraverso nuove disposizioni organizzative interne, si è provveduto a implementare un modus operandi più celere che ha determinato un miglioramento dei risultati, ma il percorso è ancora in atto.</p> <p>2) Per quanto riguarda il risultato conseguito per il 9° obiettivo strategico (efficienza, efficacia e qualità dei servizi, valorizzazione patrimonio immobiliare), non sono stati centrati gli obiettivi relativi all'implementazione del nuovo sito Internet della Camera e alla piena integrazione dell'Azienda Speciale con la Camera di Commercio di</p>
-------------------------------	---

	<p>Cagliari.</p> <p>Per il sito Internet i tempi di realizzazione sono slittati al 2020, anche in ragione della necessità di realizzare un sito completamente diverso rispetto a quello attuale, attraverso un'attività coordinata di tutte le strutture dell'ente.</p> <p>Per quanto concerne l'Azienda Speciale, per la quale nell'aprile 2019 è stato nominato il nuovo Direttore, sono state numerose le misure adottate per favorire la piena integrazione organizzativa e funzionale dell'Azienda e l'abbattimento degli oneri di funzionamento. Si tratta di misure i cui risultati spiegheranno i propri effetti soltanto nel medio termine.</p> <p>E' importante, tra queste, rilevare che nel corso del 2019 è stato completato il trasferimento di buona parte dei dipendenti dell'Azienda presso i locali della Camera di Commercio, siti nella sede storica del Largo Carlo Felice. Ciò ha consentito di liberare gran parte degli spazi del quartiere fieristico che potranno essere ristrutturati e dati a soggetti terzi.</p> <p>Altre importanti misure organizzative hanno riguardato l'approvazione del piano annuale di attività dell'Azienda Speciale, l'approvazione di un programma di indirizzo per la riqualificazione del quartiere fieristico, la realizzazione di lavori di manutenzione straordinaria, realizzati avvalendosi delle risorse della Regione e l'affidamento di numerosi progetti finanziati con fondi principalmente regionali o del diritto annuo, per la cui realizzazione la Camera e l'Azienda hanno operato in stretto raccordo.</p> <p>Nonostante non tutti i risultati attesi nel corso del 2019 siano stati raggiunti, si ritiene siano stati costruiti i presupposti per poterli conseguire nel prossimo futuro.</p>
--	--

3.4 Bilancio di genere

Il principio di pari opportunità, previsto nell'art. 9 dello Statuto camerale vigente, e il riconoscimento dei diritti che da esso derivano, hanno sempre costituito un punto fermo nelle politiche dell'ente, sia per quanto concerne l'organizzazione interna che per gli aspetti inerenti l'attività esterna, relativamente alla designazione o alla nomina diretta dei componenti di organi collegiali in enti e aziende dipendenti o collegate alla Camera.

Per quanto riguarda l'organizzazione interna, il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi prevede che il modello organizzativo promuova e realizzi azioni positive per garantire condizioni oggettive di pari dignità nel lavoro e di pari opportunità tra lavoratrici e lavoratori nella formazione e nell'avanzamento professionale e di carriera, favorendo la piena e paritaria espressione di tutti i tempi di vita.

La ripartizione interna del personale, indicata nelle pagine 12-13, evidenzia una equa distribuzione di genere, rispettata anche nel 2019 nei processi formativi e di valorizzazione del personale, per i quali la Camera ha adottato ogni misura utile (es. formazione a distanza o in web conference) per garantire che non si creassero discriminazioni di genere e per consentire la conciliazione delle esigenze professionali con quelle familiari.

Capitolo 4

Rendicontazione degli obiettivi individuali

Il Segretario Generale, dott. Enrico Salvatore Massidda, è l'unico dirigente in servizio presso la Camera di Commercio di Cagliari alla data del 31 dicembre 2019.

Per l'anno 2019 vi è stata coincidenza tra gli obiettivi strategici dell'Ente e gli obiettivi individuali del Segretario Generale, in quanto il medesimo è risultato l'unico soggetto responsabile per l'attuazione degli obiettivi di performance.

Il target raggiunto ponderato, così come è riportato nell'ultima colonna, tiene conto del peso dell'indicatore all'interno dell'obiettivo strategico.

Segretario Generale: dott. Enrico Salvatore Massidda

Obiettivo strategico 1		Diffusione dell'innovazione e digitalizzazione
Obiettivo operativo		Digitalizzazione
Indicatore	Attività	Target raggiunto ponderato
Grado di realizzazione delle iniziative di innovazione tecnologica e digitalizzazione di impresa	Iniziative di innovazione tecnologica, digitalizzazione di impresa, e-government e attività previste rientranti nei progetti "Punto Impresa Digitale"	31,50%
Attività di assessment della maturità digitale		13,50%
Accrescimento della cultura dell'e - government		18%
Distribuzione voucher digitali nell'ambito del progetto "Punto Impresa Digitale"		27%

Obiettivo strategico 2		Miglioramento dell'orientamento al lavoro e alle professioni
Obiettivo operativo		Orientamento al lavoro e alle professioni
Indicatore	Attività	Target raggiunto ponderato
Iscrizione imprese Registro Alternanza scuola lavoro	Progetti e iniziative di alternanza scuola lavoro e di orientamento al lavoro e alle professioni	19%
Grado di coinvolgimento degli studenti nelle iniziative di orientamento al lavoro e alle professioni		20%
Voucher erogati nell'ambito dei progetti dei servizi di orientamento al lavoro e alle professioni		27%

Progetti di alternanza scuola-lavoro		27%
--------------------------------------	--	-----

Obiettivo strategico 3	Incrementare l'internazionalizzazione del tessuto imprenditoriale	
Obiettivo operativo	Internazionalizzazione	
Indicatore	Attività	Target raggiunto ponderato
Coinvolgimento delle imprese nelle iniziative di sostegno all'export	Svolgimento di iniziative di sostegno all'export	50%
Coinvolgimento nuove imprese nelle iniziative di sostegno all'export		50%

Obiettivo strategico 4	Fruizione semplice, celere e trasparente dei servizi del Registro imprese	
Obiettivo operativo	Semplificazione e trasparenza	
Indicatore	Attività	Target raggiunto ponderato
Rispetto dei tempi di evasione (5 giorni) delle pratiche Registro Imprese	Istruttoria delle pratiche del Registro Imprese, assistenza e formazione con l'utenza specifica	11,08%
Tempo lavorazione pratiche del Registro imprese		0%
Incidenza dei prodotti del registro imprese richiesti online (visure certificati e copie atti)		20%
Riduzione tempi di attesa sportelli		20%

Obiettivo strategico 5	Promozione dello sviluppo equilibrato e qualificato del mercato	
Obiettivo operativo	Tutela e legalità	
Indicatore	Attività	Target raggiunto ponderato
Relazione attività ispettiva	Svolgimento attività verifica Ufficio metrico	20%
Tempo medio di gestione delle pratiche di cancellazione elenco protesti	Efficiente ed efficace svolgimento delle relative procedure, compresa l'assistenza qualificata front office e on line all'utenza	30%
Tasso evasione dei verbali di accertamento	Efficiente ed efficace svolgimento delle relative procedure, compresa l'assistenza qualificata front office e on line all'utenza	16,70%

Gestione delle pratiche di domande brevetti, modelli, marchi	Efficiente ed efficace svolgimento delle relative procedure, compresa l'assistenza qualificata front office e on line all'utenza	15%
Miglioramento qualità procedure abilitazioni e iscrizioni	Efficiente ed efficace svolgimento delle relative procedure, compresa l'assistenza qualificata front office e on line all'utenza	10%

Obiettivo strategico 6	Valorizzazione degli aspetti culturali e turistici del territorio	
Obiettivo operativo	Turismo e cultura	
Indicatore	Attività	Target raggiunto ponderato
Coinvolgimento imprese nel progetto "Destinazione Sardegna"	Attività previste dai progetti "Itinera" e "Destinazione Sardegna"	27%
Completamento progetto "Itinera"		18%
Miglioramento competenze PMI su qualità standard ecoturistici	Attivazione accordi con Enti e Istituzioni locali	27%
Partenariati/accordi attivati con Enti/Istituzioni locali		20%

Obiettivo strategico 7	Completamento procedura accorpamento con la Camera di Commercio di Oristano e gestione associata dei servizi	
Obiettivo operativo	Organi camerali, rapporti istituzionali e relazioni con il sistema	
Indicatore	Attività	Target raggiunto ponderato
Gestione associata dei servizi con la Camera di Commercio di Oristano	Svolgimento attività propedeutiche all'accorpamento	50%
Predisposizione atti generali per accorpamento o gestione associata		25%
Grado di copertura delle attività formative per il personale in vista dell'accorpamento	Organizzazione, svolgimento e partecipazione a corsi di formazione qualificati	23,28%

Obiettivo strategico 8	Efficienza, efficacia e qualità dei servizi, valorizzazione patrimonio immateriale	
-------------------------------	---	--

Obiettivo operativo		Pianificazione, monitoraggio e controllo dell'ente
Indicatore	Attività	Target raggiunto ponderato
Grado di rispetto dello standard di 28 giorni per il pagamento delle fatture passive	Svolgimento attività necessarie per la liquidazione delle fatture passive	13,69%
Rilevazione della customer satisfaction	Implementazione del servizio customer satisfaction nel sito Internet	0%
Certificazione di qualità riguardo i processi del diritto annuale, delle sanzioni del Registro Imprese e dell'Albo Gestori ambientali	Svolgimento attività richieste dai processi di certificazione di qualità riguardo i processi del diritto annuale, delle sanzioni del Registro Imprese e delle procedure dell'Albo Gestori ambientali	20%
Recupero archivio storico della Camera	Svolgimento attività progettuali	7,50%
Recupero fondo librario sito uffici via Malta	Svolgimento attività progettuali	0%

Obiettivo strategico 9		Iniziative di razionalizzazione dei costi, miglioramento della comunicazione e trasparenza dell'Ente
Obiettivo operativo		Pianificazione, monitoraggio e controllo dell'Ente
Indicatore	Attività	Target raggiunto ponderato
Attività di recupero entrate da Diritto Annuo	Numero ruoli e altre iniziative per il recupero attivati in corso d'anno	25 %
Integrazione dell'Azienda speciale con la Camera e riduzione costi funzionamento Azienda Speciale	Realizzazione iniziative adeguate per la riduzione dei costi di funzionamento	0 %
Realizzazione nuovo sito web istituzionale	Implementazione nuovo sito Internet Camera di Commercio di Cagliari	14 %
Comunicazione dati e informazioni	Produzione e trasmissione di newsletter contenenti i principali dati e informazioni della Camera	15 %
Rispetto obblighi pubblicazione previsti dal Piano Triennale (2019-2021) di Prevenzione della Corruzione e della	Inserimento documenti e dati nella sezione Amministrazione Trasparente	15%

Trasparenza		
-------------	--	--

Obiettivo strategico 10	Gestione efficiente del patrimonio immobiliare	
Obiettivo operativo	Acquisti, patrimonio e servizi	
Indicatore	Attività	Target raggiunto ponderato
Svolgimento lavori pubblici programmati	Svolgimento efficace ed efficiente delle procedure previste dalla normativa per i lavori pubblici programmati	30%
Dismissione locali via Malta	Perseguimento azioni necessarie secondo le procedure stabilite (bandi di gara,	30%
Iniziative di razionalizzazione/riduzione degli oneri di funzionamento dei beni immobili	Realizzazione di iniziative idonee a contenere gli oneri di funzionamento dei beni immobili della Camera	10%
Utilizzo parte del primo piano locali ex banca- sede Largo Carlo Felice,66	Utilizzo parte locali indicati	30%

In coerenza con il modello di gestione per “competenze”, ogni obiettivo deve contenere sia il risultato atteso (il “cosa”) sia il comportamento o l’insieme dei comportamenti organizzativi attesi dal dipendente (il “come”) per raggiungere l’obiettivo. La valutazione finale della performance è il risultato complessivo che vede la valutazione dei risultati (il “cosa”) e dei comportamenti organizzativi” (il “come”) relativi ad ogni singolo obiettivo.

La valutazione complessiva è il risultato della misurazione e della valutazione di ciascun obiettivo.

Con la deliberazione n. 29 del 28 luglio 2020, la Giunta, su proposta dell’Organismo Indipendente di Valutazione e sulla base del Sistema di Valutazione vigente, ha valutato la performance individuale del Segretario Generale con un valore complessivo ricompreso nella 6^a fascia, quella più elevata.

Al Segretario Generale compete la misurazione e la valutazione della performance organizzativa di ciascuna Area, la relativa valutazione dei dirigenti responsabili di Area nonché la valutazione del personale assegnato alle strutture in staff. Il Segretario Generale ha inoltre la responsabilità di garantire nell’Ente un approccio generale nella valutazione coerente con la metodologia adottata e in linea con i principi di equità, meritocrazia e selettività

Capitolo 5

Il processo di misurazione e di valutazione

La Relazione è il frutto del lavoro svolto dall'apposita struttura tecnica di supporto all'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV), affidata alla responsabilità del Segretario Generale, che ha raccolto, analizzato, elaborato e sistematizzato il materiale messo a disposizione dai vari uffici. Il documento è stato redatto con l'intento di rappresentare in modo chiaro, sintetico e trasparente le attività svolte dall'ente nel 2019, così da renderle immediatamente comprensibili ai cittadini e agli utenti finali.

In corso d'anno si è proceduto al monitoraggio della performance dell'Ente, attraverso un'attività di raccolta e di rilevazione dei dati relativi agli obiettivi stabiliti. I risultati di tale attività sono stati portati all'attenzione dell'OIV e della Giunta che, con la deliberazione n.76 del 25 novembre 2019, ha proceduto ad aggiornare alcuni indicatori e target.

La Camera ha rispettato le fasi previste per il processo di misurazione e valutazione della performance previste dal Sistema di Misurazione e di Valutazione della Performance, pur registrando dei ritardi nella tempistica.

Organismo Indipendente di Valutazione Camera di Commercio di Cagliari

Validazione della Relazione sulla performance anno 2019

L'Organismo Indipendente di Valutazione della Camera di Commercio di Cagliari, nominato, ai sensi dell'art. 14, comma 4, lett. c), del D. Lgs. n. 150/2009 con deliberazione della Giunta Camerale n. 54 del 30 luglio 2019, ha preso in esame la Relazione sulla performance per l'anno 2019 approvata dalla Giunta Camerale in data 23 settembre 2020.

In questa fase del ciclo della performance la legge ha attribuito all'OIV il compito di validare la Relazione della Performance (art. 14 comma 4 del D.Lgs. 150/2009); la validazione, come illustrato nelle linee guida emanate da Unioncamere nel mese di maggio 2020, prevede la verifica della conformità dei contenuti della Relazione rispetto a quanto previsto nel decreto 150/2009 e nelle guida della Civit (oggi ANAC), la verifica dell'attendibilità dei dati e dei risultati riportati nella Relazione e, infine, la verifica della comprensibilità dei risultati illustrati per cittadini ed imprese.

Le nuove linee guida di Unioncamere forniscono indicazioni in merito alle modalità di redazione della Relazione annuale sulla performance (nel seguito Relazione) da parte delle Camere di commercio e alle modalità di validazione della stessa da parte degli Organismi Indipendenti di Valutazione (nel seguito OIV) o Organismi con funzioni analoghe agli OIV.

Come riportato da Unioncamere le indicazioni contenute in questo documento potranno avere una loro prima applicazione per le Relazioni 2019, mentre saranno integralmente applicabili a partire dalle Relazioni sulla performance relative all'esercizio 2020, dal momento che si presume saranno le prime nelle quali si dovrà rendicontare un Piano della performance redatto sulla base delle relative Linee guida di novembre 2019.

La procedura di Validazione ha comportato le seguenti verifiche:

- a. coerenza fra contenuti della Relazione e contenuti del Piano della performance relativo all'anno di riferimento;
- b. coerenza fra la valutazione della performance organizzativa complessiva effettuata dall'OIV e le valutazioni degli obiettivi di performance organizzativa riportate dall'amministrazione nella Relazione;
- c. presenza nella Relazione dei risultati relativi a tutti gli obiettivi (sia di performance organizzativa che individuale) inseriti nel Piano;
- d. verifica che nella misurazione e valutazione delle performance si sia tenuto conto degli obiettivi connessi all'anticorruzione e alla trasparenza;

Organismo Indipendente di Valutazione Camera di Commercio di Cagliari

- e. verifica del corretto utilizzo del metodo di calcolo previsto per gli indicatori;
- f. affidabilità dei dati utilizzati per la compilazione della relazione (con preferenza per fonti esterne certificate o fonti interne non auto-dichiarate, prime tra tutte il controllo di gestione);
- g. effettiva evidenziazione, per tutti gli obiettivi e rispettivi indicatori, degli eventuali scostamenti riscontrati fra risultati programmati e risultati effettivamente conseguiti, con indicazione della relativa motivazione;
- h. adeguatezza del processo di misurazione e valutazione dei risultati descritto nella Relazione anche con riferimento agli obiettivi non inseriti nel Piano;
- i. conformità della Relazione alle disposizioni normative vigenti e alle linee guida Unioncamere; j. sinteticità della Relazione (lunghezza complessiva, utilizzo di schemi e tabelle, ecc.);
- k. chiarezza e comprensibilità della Relazione (linguaggio, utilizzo di rappresentazioni grafiche, presenza indice, pochi rinvii ad altri documenti o a riferimenti normativi, ecc.).

L'OIV ha svolto il proprio lavoro di validazione, avvalendosi anche dei dati forniti dalla Struttura Tecnica di Supporto all'OIV, e sulla base degli accertamenti che ha ritenuto opportuni nella fattispecie, conformemente alla normativa, alle disposizioni sopra richiamate e alle linee guida sulle funzioni dell'OIV all'interno delle CCIAA, fornite da Unioncamere.

In esito alle verifiche e all'accertamento della correttezza dei dati riportati, l'OIV rileva quanto segue:

- ✓ La Relazione è conforme a quanto previsto nel decreto 150/2009 e alle indicazioni fornite nelle nuove linee guida emanate da Unioncamere;
- ✓ Il documento risulta comprensibile e scorrevole nella lettura, nonostante debba rappresentare la complessiva attività svolta dalla Camera di Commercio di Cagliari;
- ✓ Nella Relazione è stata proposta l'illustrazione grafica dell'andamento degli interventi a sostegno dell'economia e della composizione delle spese di funzionamento;
- ✓ Sono stati illustrati i risultati raggiunti, le opportunità e le criticità riscontrate;
- ✓ Le informazioni indicate risultano sostanzialmente complete ed esaustive al fine di rendicontare l'attività della Camera di Commercio.
- ✓ In termini complessivi, dalla relazione sulla performance emerge un buon livello di raggiungimento dei risultati attesi, tenuto anche conto, del complesso processo di accorpamento delle Camere di Commercio di Cagliari e Oristano, ancora in corso.

Organismo Indipendente di Valutazione Camera di Commercio di Cagliari

- ✓ Inoltre l'OIV, nel corso dell'attività di misurazione e valutazione della performance, ha riscontrato, un miglioramento nella fase di assegnazione degli obiettivi e individuazione degli indicatori i cui risultati finali sono stati approvati con delibera di Giunta Camerale n. 29 del 28 luglio 2020.

Ai sensi dell'art. 14, comma 6, del d.lgs. 150/09, la presente relazione di validazione unitamente all'approvazione formale della relazione sulla Performance 2019 da parte della Giunta camerale, dovranno essere pubblicate nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente e ciò consentirà l'accesso agli strumenti premiali (art. 22, c.2. del SIPAV tutt'ora vigente).

Tutto ciò premesso

L'OIV **valida la Relazione sulla performance per l'anno 2019.**

Cagliari, 24 settembre 2020

L' Organismo Indipendente di Valutazione

Dott. Andrea Boi

