

## Performance Obiettivi Strategici e Operativi P.I.A.O. 2025-2027

## Scheda riassuntiva

Linea Strategica di Mandato	N.	Obiettivo Strategico	Peso %
1 - Competitività e sviluppo economico intersettoriale	1	Favorire la transizione digitale ed ecologica, l'innovazione del sistema delle imprese e promuovere la sostenibilità ambientale	10
	2	Sostenere il sistema imprenditoriale, la competitività e l'internazionalizzazione delle imprese	10
	3	Sostenere le politiche del lavoro e favorire il raccordo formazione-lavoro e imprenditorialità	10
	4	Promuovere il sistema turistico e culturale e sviluppare l'attrattività del territorio	10
	5	Sviluppare la cultura della legalità, tutelare la regolarità del mercato e favorire il ricorso alle procedure alternative delle controversie	10
2 - Gestione e sviluppo dei principali asset della Camera di Commercio	6	Valorizzazione delle partecipazioni in società e associazioni e definizione della gestione integrata degli scali aeroportuali sardi	10
3 - Organizzazione e miglioramento dell'efficienza interna	7	Garantire la salute gestionale e la sostenibilità economica dell'ente	10
	8	Ottimizzare la gestione e la qualità dei servizi camerali in termini di efficacia, efficienza e semplificazione.	10
4 - Efficientamento economico patrimoniale e valorizzazione risorse	9	Valorizzare il patrimonio immobiliare e le risorse strumentali	10
5 - Comunicazione	10	Favorire la qualità della comunicazione con gli stakeholders anche attraverso procedure di semplificazione e di digitalizzazione e incentivando la trasparenza e la prevenzione della corruzione	10

**Linea Strategica 1 - Competitività del territorio e Sviluppo economico intersettoriale**  
**Obiettivo strategico 1 - Favorire la transizione digitale ed ecologica, l'innovazione del sistema delle imprese e promuovere la sostenibilità ambientale\***

Valore atteso	Stakeholder	Peso % (sul totale degli obiettivi operativi)
<p>- Accompagnare le imprese nella doppia transizione affiancandole nei processi di cambiamento e innovazione e accrescere la consapevolezza e le competenze delle imprese in materia digitale e di sostenibilità ambientale</p> <p>-Sviluppare ecosistemi dell'innovazione digitale e green, indispensabili per rispondere in maniera sempre più concreta, puntuale ed efficace ai fabbisogni tecnologici delle imprese, rafforzando le partnership con i principali Enti di ricerca italiani e favorendo l'incontro tra domanda e offerta di tecnologia, favorendo inoltre la cooperazione tra imprese nei distretti o nelle aree industriali e artigianali per sviluppare la generazione condivisa di energia da fonti rinnovabili</p> <p>- Facilitare la "doppia transizione" attraverso le tecnologie digitali, rafforzando i sistemi di misurazione e di assessment oggi a disposizione del Punto Impresa Digitale camerale</p> <p>- Collaborare alla proposta progettuale di European Digital Innovation Hub - EDIH, presentata per la Regione Sardegna da parte di Sardegna Ricerche, finanziata dal nuovo programma europeo Digital Europe Programme, al fine di prestare assistenza al settore industriale (in particolare PMI e società a media capitalizzazione) e a quello delle pubbliche amministrazioni presenti nell'Unione europea, in 3 settori tecnologici prioritari 1.High Performance Computing (HPC) 2.Intelligenza artificiale (IA) 3.Cybersecurity (CS)</p> <p>- Accrescere la competitività delle imprese operanti in settori trainanti quali l'ambiente e lo sviluppo sostenibile attraverso specifiche formazione e informazione in campo ambientale e aiutare le imprese a cogliere le opportunità derivanti dalla transizione energetica e dall'uso delle fonti di energia rinnovabile</p> <p>- Orientare le imprese e i loro responsabili tecnici nel percorso di transizione ecologica e digitale anche attraverso azioni che contribuiscano a fornire loro competenze e strumenti in materia di normativa che regola gli adempimenti ambientali e di corretta predisposizione delle istanze con il supporto di strumenti digitali avanzati (firma digitale, remota, ecc.)</p> <p>- Proseguire con azioni di rilevazione osservazione e monitoraggio per l'aggiornamento delle priorità strutturali per il sistema produttivo privilegiando un approccio green che favorisca soluzioni ecosostenibili e utili per attenuare le conseguenze dovute alla crisi energetica.</p>	Imprese Dipendenti Regione Sardegna	10

Obiettivo Operativo	Indicatori	Algoritmo di calcolo	Baseline 2024	Target da raggiungere	Termini di realizzazione	Servizio Ufficio coinvolto	Peso %
<p>1.1 "La doppia transizione digitale ed ecologica" finanziato con il 20% del diritto annuo</p> <p>Fonte: Kronos 20% Movimprese Rilevazione interna CCIAA</p>	Livelli di attività di valutazione della maturità digitale ed ecologica delle imprese	N. assessment (maturità digitale, cybersecurity, sostenibilità e energia) condotti sulla Doppia Transizione / 10.000 imprese attive	100	100	31.12.2025	Promozione Economica su attività svolte dal CSPI	20
	Azioni di diffusione della cultura digitale ed ecologica realizzate	N. eventi di informazione e sensibilizzazione (seminari, webinar, incontri di formazione, ecc.) organizzati nell'anno sulla Doppia Transizione	5	5	31.12.2025		
	Capacità di affiancamento alle imprese nell'innovazione digitale e green	N. di incontri one to one realizzati per guidare le imprese nella Doppia Transizione (finanziamenti per il digitale e il green, follow up degli assessment, ecc.) / 10.000 imprese attive	20	20	31.12.2025		
	Tasso di variazione del livello di maturità digitale delle imprese assistite	Livello medio del livello di maturità digitale delle imprese beneficiarie al 31.12 anno N-1 / Livello medio del livello di maturità digitale delle imprese beneficiarie al 31.12 anno N	50%	50%	31.12.2025		
<p>1.2 Realizzazione progetto la transizione energetica (FP 2021-2022)</p>	Eventi di informazione/formazione per le imprese	N.	3	3	30.09.2025	Promozione Economica su attività svolte dal CSPI	20
	N° Desk di confronto per le imprese e gli stakeholder locali sulla transizione energetica e sulle Comunità energetiche rinnovabili	N.	2	4	30.09.2025		
	Imprese e stakeholder coinvolti	N.	30	80	30.09.2025		
<p>1.3 Iniziative mirate di formazione e di rafforzamento delle competenze digitali a favore di imprese e intermediari, di semplificazione dell'accesso ai servizi dell'Albo Gestori Ambientali e tramite il rilascio di strumenti di firma digitale avanzati a supporto della corretta predisposizione delle istanze telematiche</p> <p>Fonte:CCIAA- Albo Gestori Ambientali</p>	Organizzazione e realizzazione eventi in tema di digitalizzazione con rilascio di dispositivi avanzati per la sottoscrizione delle pratiche telematiche	N.	3	3	dic-24	Ufficio Ambiente	20
	Numero di dispositivi rilasciati	N.	25 rilasciati 120 in valutazione per rilascio	50 nuovi rilasci	dic-24		
<p>1.4 Azioni di formazione ed assistenza, di gruppo e individuali, alle imprese sui temi ambientali e sulla gestione dei rifiuti</p> <p>Fonte:CCIAA</p>	Organizzazione e realizzazione eventi	N.	3	3	dic-24	Ufficio Ambiente	10
<p>1.6 Easy2Log – prog. Europeo Interreg</p>	individuazione imprese interessate	n.	nd	10	31.12.2025	Promozione Economica su attività svolte dal CSPI	15
	avvio azioni promozionali rivolte alle imprese	si/no	nd	si	31.12.2025	Promozione Economica su attività svolte dal CSPI	
<p>1.5 Infrastrutture strategico regionale (a valere sul Fondo Perequazione 2023/2024)</p>	Aggiornamento libro bianco	si/no	si	si	30.09.2025	Promozione Economica	15
	n. 1 focus di approfondimento	n.	1	2	30.09.2025	Promozione Economica	
	realizzazione incontri di presentazione progettuale	n.	1	3	30.09.2025	Promozione Economica	

\* Obiettivo comune del Sistema Camerale

**Linea Strategica 1 - Competitività del territorio e Sviluppo economico intersettoriale**  
**Obiettivo strategico 2 - Sostenere il sistema imprenditoriale, la competitività e l'internazionalizzazione delle imprese**

Valore atteso				Stakeholder		Peso % (sul totale degli obiettivi operativi)
- Assicurare un accompagnamento permanente alle PMI attraverso azioni di sostegno ed erogazione di servizi reali e finanziari del territorio - Rafforzare la presenza all'estero delle imprese già attive sui mercati globali, assistendole nell'individuazione di nuove opportunità di business nei mercati già serviti o nello scouting di nuovi mercati - Individuare, formare e avviare all'export le PMI attualmente operanti solo nel mercato domestico (le cosiddette "potenziali esportatrici") e quelle che negli ultimi anni hanno esportato occasionalmente - Incrementare la competitività delle imprese, sia accompagnando le imprese a vendere all'estero attraverso le classiche azioni di promozione, sia rafforzandone le competenze (anche attraverso gli strumenti digitali) nonché facilitando le occasioni per partecipare alle linee di finanziamento comunitarie e gare d'appalto europee e internazionali - Accompagnare le MPMI legate all'Economia del Benessere della filiera green e blu in un processo di crescita e di posizionamento su nuovi mercati di carattere internazionale				Imprese		10
Obiettivo Operativo	Algoritmo di calcolo	Baseline 2024	Target da raggiungere	Termini di realizzazione	Servizio/Ufficio coinvolto	Peso %
2.1 Enterprise Oriented - Sostegno all'avvio d'impresa nei Comuni con popolazione inferiore ai 3.000 abitanti	% Gestione domande	100%	100%	31.12.2025	Promozione Economica	20
2.2 Progetto incentivi a imprese del settore commercio in accordo con RAS	% Gestione domande	100%	100%	31.12.2025	Promozione Economica	15
2.3 Open Circular – Pro. Europeo Interreg	individuazione stakeholder territoriali	nd	2	31.12.2025	Promozione Economica, attività realizzata dal CSPI	10
	realizzazione Livign Lab	nd	1	31.12.2025		
2.4 Comitati Imprenditorialità Femminile (CIF)	realizzazione incontri formativi/informativi/divulgativi	2	2	31.12.2025	Promozione Economica, attività realizzata dal CSPI	10
2.5 Preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali: i punti S.E.I. (finanziato con il 20% del diritto annuo)	N. imprese coinvolte e valutate in percorsi di assessment, formazione e primo orientamento con riferimento all'export, alle tematiche del digitale a sostegno dell'export (marketing digitale, business on line, etc) ed alla partecipazione a tender europei e gare (prima assistenza)	15	15	31.12.2025	Promozione Economica, attività realizzata dal CSPI	15
	N. imprese che abbiano realizzato - grazie ad azioni di avvio ed accelerazione da parte CCIAA attività di promozione diretta verso l'estero (BtoB, Fiere, Incoming, percorsi integrati)	13	13	31.12.2025		
2.6 Internazionalizzazione (a valere sul Fondo di perequazione 2023/2024)	N. nuove imprese coinvolte nella stesura dei piani export	41% - nel 2024 l'obiettivo era in %, verificar il valore assoluto con il CSI	12	30.09.2025	Promozione Economica, attività realizzata dal CSPI	15
	N. nuove imprese coinvolte nelle attività di scouting	9% - nel 2024 l'obiettivo era in %, verificar il valore assoluto con il CSI	15	30.09.2025		
2.7 QM Export Progetto europeo	Eventi di internazionalizzazione identitaria	nd	1	31.12.2025	Promozione Economica, attività realizzata dal CSPI	10
2.8 Piattaforma per rilascio documenti esportazioni	Avvio operatività nuova piattaforma CertO	nd	si	30.09.2025	Promozione economica	5

**Linea Strategica 1 - Competitività del territorio e Sviluppo economico intersettoriale**  
**Obiettivo strategico 3 - Sostenere le politiche del lavoro e favorire il raccordo formazione-lavoro e imprenditorialità**

Valore atteso		Stakeholder			Peso % (sul totale degli obiettivi operativi)	
<p>- Favorire l'orientamento al lavoro e all'inserimento occupazionale dei giovani in un sistema economico nazionale e locale nel quale le difficoltà di incontro tra domanda e offerta di lavoro rappresentano una criticità sempre più urgente. Si tratta di costituire sistemi integrati di attività con le istituzioni competenti e operative sul tema</p> <p>- Certificazione delle competenze di parte terza nei PCTO, supporto allo sviluppo delle ITS Academy e sostegno alle Imprese innovative e start up innovative</p> <p>- Orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro facilitare la riduzione del mismatch tra domanda e offerta di lavoro, agendo sull'importanza dell'acquisizione e rafforzamento delle competenze da parte dei giovani, sperimentando e sviluppando tutte quelle abilità e capacità del proprio bagaglio culturale utili ad avvicinarsi al mutevole mercato del lavoro</p> <p>- Sostegno all'occupazione mediante accordi formalizzati con ASPAL/Regione Sardegna in cui al sistema camerale sardo è stato affidato il compito di attuare un progetto per l'erogazione di voucher finalizzati al sostegno di percorsi formativi mirati al conseguimento o all' eventuale rinnovo delle patenti e relative qualificazioni C e CQC, D e CQC ed E</p>		Imprese Giovani Regione Sardegna			<b>10</b>	
Obiettivo Operativo	Algoritmo di calcolo	Baseline 2024	Target da raggiungere	Termini di realizzazione	Servizio Ufficio coinvolto	Peso %
3.1 Formazione e lavoro - finanziato con il 20 % del diritto annuo	Publicazione bando concessione voucher	1	1	31.12.2025	Ufficio Promozione, attività svolte dal CSPI	25
	Certificazione delle competenze secondo i modelli standard del sistema camerale definiti a livello nazionale per gli studenti e i tutor coinvolti nei relativi percorsi PCTO	nd	40	31.12.2025		
	Istituzione di almeno 4 Tavoli territoriali tematici per la certificazione delle competenze secondo il modello standard nazionale del sistema camerale	nd	4	31.12.2025		
3.2 Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro (a valere sul Fondo di perequazione 2023/2024)	Campagne promozionali	nd	6	31.12.2025	Ufficio Promozione, attività svolte dal CSPI	25
	N. di notizie, novità, eventi, aggiornamenti, azioni promozionali e simili legati allo SNI camerale pubblicati sulla piattaforma dedicata	5	5 al mese per 12 mesi	31.12.2025		
	N. contatti con studenti, giovani, aspiranti/neo imprenditori da parte del Servizio Nuove Imprese, tramite sportello fisico e hub virtuale	150	120	31.12.2025		
	N. di video realizzati e pubblicati per sostenere il sistema dello storytelling imprenditoriale	6	8	31.12.2025		
3.3 Enterprise Oriented – Sostegno all'occupazione (erogazione voucher patenti) in accordo con ASPAL	% Gestione domande pervenute	100%	100%	31.12.2025	Ufficio Promozione Economica	10
3.4 Develop – Dialogo imprese lavoratori per una migliore occupazione – Prog. Eur. Interreg	Avvio percorsi supporto all'autoimprenditorialità	nd	si	31.12.2025	Ufficio Promozione, attività svolte dal CSPI	20
	Coinvolgimento imprenditori a livello regionale	nd	5	31.12.2025		
3.5 Revisione modulistica abilitazioni professionali	Revisione e aggiornamento in base a disposizioni normative	nd	si	31.12.2025	Ufficio Abilitazioni professionali	10
3.6 Banca dati per esame ruolo conducenti	Revisione e aggiornamento in base a disposizioni normative	nd	si	entro marzo 2025	Ufficio Abilitazioni professionali	10

**Linea Strategica 1 - Competitività del territorio e Sviluppo economico intersettoriale**  
**Obiettivo strategico 4 - Promuovere il sistema turistico e culturale e sviluppare l'attrattività del territorio**

Valore atteso	Stakeholder	Peso % (sul totale degli obiettivi operativi)
- Realizzare una programmazione di sistema, capace di affrontare la fragilità del settore turistico - Promuovere le destinazioni turistiche - Sostenere la competitività delle imprese rafforzando la qualità dell'offerta turistica - Valorizzare territori che offrono itinerari sostenibili da scoprire in modalità "slow" - Sviluppare forme di aggregazione tra le imprese per collegare in "rete" i siti Unesco meno noti e contribuendo a ridurre il sovraccollamento di alcune località turistiche famose - Promuovere la destagionalizzazione dei flussi - Promuovere il comparto turistico isolano attraverso l'organizzazione di fiere ed eventi in Italia ed all'estero - Valorizzare il territorio e le produzioni enogastronomiche del territorio mediante rassegne enogastronomiche	Imprese operatori economici consumatori visitatori	<b>10</b>

Obiettivo Operativo	Algoritmo di calcolo	Baseline 2024	Target da raggiungere	Termini di realizzazione	Servizio Ufficio coinvolto	Peso %
4.1 Turismo (finanziato con il 20% del diritto annuo)	N. iniziative di valorizzazione/promozione dell'offerta turistica e/o culturale del territorio	1	1	31.12.2025	Ufficio Promozione Economica con attività svolte dal CSPI	15
	N. aziende coinvolte nei percorsi di animazione delle destinazioni turistiche	10	10	31.12.2025		
4.2 Fiere ed eventi sul turismo	N. fiere/eventi organizzati	9	16	31.12.2025	Ufficio Promozione Economica con attività svolte dal CSPI	10
4.3 Isole del Gusto	Ristoratori aderenti	nd	30	31.12.2025	Ufficio Promozione Economica con attività svolte dal CSPI	10
	Produzioni tipiche valorizzate	nd	2	31.12.2025		
4.4 Valorizzazione dei mercati civici	Iniziative realizzate	nd	1	31.12.2025	Ufficio Promozione Economica con attività svolte dal CSPI	10
4.5 Premio Montiferru	Interesse degli operatori - n. campioni in concorso	100	60	31.12.2025	Ufficio Promozione Economica	15
	N. eventi promozionali	1	1	31.12.2025		
	N. incontri formativi ai consumatori	1	1	31.12.2025		
	N. consumatori coinvolti	200	200	31.12.2025		
4.6 Circuiti di promozione delle produzioni locali (Su talleru dorau, Mediterranea, Saboris antigus)	Circuiti realizzati	nd	3	31.12.2025	Ufficio Promozione Economica con attività svolte dal CSPI	10
4.7 Fiera Natale	Imprese coinvolte	nd	50	31.12.2025	Ufficio Promozione Economica con attività svolte dal CSPI	10
	Numero di visitatori	nd	1000	31.12.2025		
4.8 Transumanza delle eccellenze del gusto	Ricerca e selezione imprese locali enogastronomiche	Si	Si	31.12.2025	Ufficio Promozion Economica	20
	N. eventi enogastronomici svolti	2	2	31.12.2025		
	N. Educational tour	2	2	31.12.2025		

**Linea Strategica 1 - Competitività del territorio e Sviluppo economico intersettoriale**  
**Obiettivo strategico 5 - Sviluppare la cultura della legalità, tutelare la regolarità del mercato e favorire il ricorso alle procedure alternative delle controversie**

Valore atteso				Stakeholder	Peso % (sul totale degli obiettivi operativi)	
- Favorire la competitività e lo sviluppo economico tra le imprese e prevenire forme di concorrenza sleale - Promuovere iniziative per la promozione della procedura di composizione negoziata della crisi in un'ottica di prevenzione delle situazioni di crisi delle imprese - Promozione e gestione delle procedure di risoluzione alternativa delle controversie (arbitrato e mediazione) - Tutelare e promuovere le proprietà intellettuale attraverso un adeguato supporto all'utenza per la presentazione di marchi e brevetti - Supportare le imprese e il consumerismo con attività di primo orientamento su temi dell'etichettatura e sicurezza dei prodotti				Imprese Operatori economici Utenti	<b>10</b>	
Obiettivo Operativo	Algoritmo di calcolo	Baseline 2024	Target da raggiungere	Termini di realizzazione	Servizio Ufficio coinvolto	Peso %
5.1 Azioni a supporto della legalità in campo ambientale <i>Fonte: CCIAA- Albo Gestori Ambientali</i>	Numero eventi formativi a favore di enti e organi di controllo Numero abilitazioni rilasciate	2 4	1 2	dic-25	Albo Gestori Ambientali	25
5.2 Organismo di mediazione e Camera arbitrale	Svolgimento corso formazione per Arbitri	nd	1	giu-25	Ufficio Regolazione del Mercato	25
5.3 Iniziative di promozione/supporto per la presentazione di marchi e brevetti	Eventi realizzati	nd	2	31.12.2025	Ufficio Regolazione del Mercato	25
5.4 Emissione ruolo sanzioni amministrative registro imprese e sicurezza prodotti anno (n-4 e n-3 ) entro la data	si/no	08.04.24	100%	31.05.2025	Ufficio Sanzioni	25

**Linea Strategica 2 - Gestione e sviluppo dei principali asset della Camera di commercio**  
**Obiettivo strategico 6 - Valorizzazione delle partecipazioni in società e associazioni e definizione della gestione integrata degli scali aeroportuali sardi**

Valore atteso				Stakeholder		Peso % (sul totale degli obiettivi operativi)
- Gestione delle partecipazioni in modo adeguato e conforme alla finalità indicate dal D.Lgs. 175/2016 (Testo unico sulla società partecipate pubbliche) - Sviluppare e potenziare la capacità di attrazione del territorio attraverso la realizzazione di una rete integrata ed efficiente tra le società di gestione degli aeroporti della Sardegna - Raccordo con gli enti istituzionali territoriali (Comune di Cagliari, Ras e Autorità Portuale) per definizione progetto di riqualificazione quartiere fieristico				Società partecipate imprese enti istituzionali territoriali sistema camerale cittadini		10
Obiettivo Operativo	Algoritmo di calcolo	Baseline 2024	Target da raggiungere	Termini di realizzazione	Servizio Ufficio coinvolto	Peso %
6.1 - Gestione partecipazioni della Camera di commercio <i>Fonte: Rilevazione Camera</i>	Monitoraggio e supporto al Segretario Generale nella predisposizione di documenti e atti amm.vi anche ai fini della redazione del Piano di razionalizzazione e revisione partecipate ex art. 20 D.Lgs. 175/2016 (TUSPP) Portale del Tesoro	si	si	dic. 2025	AA.II.	40
6.2 -Attuare azioni finalizzate al processo di integrazione degli aeroporti sardi <i>Fonte: Rilevazione Camera</i>	Adempimenti finalizzati alla costituzione di nuova holding di gestione aeroporti sardi secondo gli atti di indirizzo dati dagli organi politici. Contribuire alla valorizzazione della partecipazione della Camera di Commercio nella gestione degli scali aeroportuali in Sardegna	/	Definizione assetti proprietari della nuova società di gestione	dic. 2025	Segreteria Generale	40
6.3 - Definizione progetto di riqualificazione del quartiere fieristico con partners pubblici <i>Fonte: Rilevazione Camera</i>	Supporto all'organo politico per l'avvio di una procedura con gli altri partner pubblici per l'avvio di un progetto per la riqualificazione del quartiere fieristico	Avvio procedura	Supporto all'organo politico per l'avvio di un progetto di riqualificazione del quartiere fieristico	dic. 2025	Segreteria Generale	20

**Linea Strategica 3 - Organizzazione e miglioramento dell'efficienza interna**  
**Obiettivo strategico 7 - Garantire la salute gestionale e la sostenibilità economica dell'ente**

Valore atteso				Stakeholder	Peso % (sul totale degli obiettivi operativi)	
- Assicurare il rinnovo degli Organi dell'Ente secondo le tempistiche previste - Sviluppare la capacità di attrarre risorse esterne al sistema camerale da destinare a interventi economici coerenti con gli scopi dell'Ente - Garantire il rispetto dei tempi di pagamento dei fornitori - Efficientamento dei servizi di supporto mediante adesione al progetto Unioncamere finalizzato alla costituzione di un hub di competenze specializzate chiamato allo svolgimento di servizi di back-office o di back-end in modo da ridurre l'impegno di personale camerale da riconvertire professionalmente verso l'impiego in attività «core» di sviluppo e competitività delle imprese - Assicurare supporto per gli adempimenti funzionali al rinnovo degli organi istituzionali dell'Ente					10	
Obiettivo Operativo	Algoritmo di calcolo	Baseline 2024	Target da raggiungere	Termini di realizzazione	Servizio Ufficio coinvolto	Peso %
7.1 Rinnovo Organi camerali 2025 - Assicurare il rinnovo degli Organi dell'Ente secondo le tempistiche previste, garantendo un adeguato raccordo informativo con le categorie economiche che assicurino la fluidità della procedura ed il rispetto dei termini <i>Fonte: Sistema documentale</i>	Completamento procedura per il rinnovo del Consiglio camerale nei tempi previsti dalla normativa	//	si	dic. 2025	Segreteria e AA.II.	30
7.2 Indice equilibrio strutturale* <i>Fonte: Osservatorio bilanci</i>	(Proventi strutturali - Oneri strutturali) / Proventi strutturali	Consuntivo 2023: 0,09 Consuntivo 2022: -0,01	≥ 0	dic-25	Servizio Bilancio, Contabilità e Finanza	10
7.3 Indice di struttura primario* <i>Fonte: Osservatorio bilanci</i>	Patrimonio netto / Immobilizzazioni	Consuntivo 2023: 1,04	Mantenimento/miglioramento baseline	dic-25	Servizio Bilancio, Contabilità e Finanza	10
7.4 Capacità di generare proventi* <i>Fonte: Osservatorio bilanci</i>	(Proventi correnti - Proventi da diritto annuale - Proventi da Diritti di segreteria - Proventi da Fondo perequativo) / Proventi correnti (al netto del fondo svalutazione crediti da D.A.)	Consuntivo 2023: -0,23 Consuntivo 2022: -0,26	≥ media biennio 2022/2023	dic-25	Servizio Bilancio, Contabilità e Finanza	10
7.5 Capacità di destinare risorse agli Interventi economici* <i>Fonte: Osservatorio bilanci/Movimprese</i>	Interventi economici per impresa anno N / Media Interventi economici per impresa anni N-1_N-3	Consuntivo 2023: 1,66 Consuntivo 2022: 2,76	≥ media biennio 2022/2023	dic-25	Servizio Bilancio, Contabilità e Finanza	10
7.6 Tempo medio di pagamento delle fatture*	Somma dei giorni che intercorrono tra la data di protocollazione della fattura e la data di pagamento (messa in distinta)/n. di fatture passive pagate nel periodo di riferimento	/	< 30 gg	dic-25	Tutti gli uffici	10
7.7 Indicatore tempestività dei pagamenti*	Σ (giorni intercorrenti fra data scadenza fattura e data pagamento * importo dovuto) / somma importi pagati nel periodo di riferimento	/	< 0 gg	dic-25	Tutti gli uffici	10
7.8 attivare almeno 3 iniziative finalizzate al recupero del diritto annuale (emissione ruolo; invio pec di sollecito al ravvedimento; emissione atti di accertamento su richiesta; sollecito del pagamento degli atti di accertamento inevasi; informativa diretta a sensibilizzare i contribuenti al pagamento dei crediti pregressi)	SI/NO	/	100%	dic-25	Servizio Bilancio, Contabilità e Finanza	10
<b>* OC - Obiettivo comune del sistema camerale</b>						

**Linea Strategica 3 - Organizzazione e miglioramento dell'efficienza interna**  
**Obiettivo strategico 8 - Ottimizzare la gestione e la qualità dei servizi camerali in termini di efficacia, efficienza e semplificazione**

Valore atteso				Stakeholder		Peso % (sul totale degli obiettivi operativi)
- Rendere più efficace ed efficiente l'operatività degli uffici camerali - Miglioramento del grado di soddisfazione degli utenti che richiedono servizi camerali - Adeguamento delle postazioni di lavoro al percorso di ammodernamento tecnologico e transizione digitale in corso - Mantenimento della certificazione di qualità dei processi e ottenimento della certificazione - Favorire il benessere organizzativo e la conciliazione dei tempi vita-lavoro attraverso modalità di organizzazione del lavoro a distanza				Imprese Dipendenti Cittadini		10
Obiettivo Operativo	Algoritmo di calcolo	Baseline 2024	Target da raggiungere	Termini di realizzazione	Servizio Ufficio coinvolto	Peso %
8.1 Scarto d'archivio sedi di Cagliari e di Oristano	Programmazione e avvio due sessioni di scarto d'archivio (una a Oristano e una a Cagliari)	/	2	dic-25	Protocollo e Gestione documentale	3%
8.2 Supporto all'attività di scarto documentale, con riferimento allo svolgimento della necessaria procedura di affidamento del servizio di ritiro, trasporto e distruzione della documentazione	Espletamento della procedura di affidamento per il servizio di ritiro, trasporto e distruzione della documentazione di scarto d'archivio	/	1	dic-25	Provveditorato	5%
8.3 Mantenimento/miglioramento, rispetto al precedente indicatore previsto per il 2024, l'indice degli acquisti effettuati su MEPA/Convenzioni/Accordi Quadro, rispetto al totale degli acquisti	N. acquisti su MEPA-Convenzioni-AQ / Totale acquisti (al netto degli acquisti in regime di house providing)	/	>=50%	dic-25	Provveditorato	5%
8.4 Rinnovo delle dotazioni informatiche delle postazioni di lavoro e dismissione delle attrezzature obsolete	Rinnovo delle dotazioni informatiche delle postazioni di lavoro e dismissione delle attrezzature obsolete	/	100%	dic-25	Provveditorato	3%
8.5 Acquisizione e installazione per tutte le postazioni di lavoro, licenze software di office automation che consentano la creazione di documenti accessibili fin dalla loro origine, per tutti gli uffici camerali (es.: Microsoft Office Home&Business)	Dotazione di tutte le postazioni di lavoro in uso di software di office automation adeguati per la creazione di documenti accessibili fin dalla loro origine	/	100%	dic-25	Provveditorato	2%
8.6 Certificazione Sistema di Qualità Diritto Annuale, Ufficio Accertamento e Albo Gestori Ambientali	SI/NO	/	Esito positivo audit dell'Ente certificatore	31.12.2025	Ufficio Diritto annuale, Ufficio accertamento e Ufficio Ambiente	5%
8.7 - attivazione integrazione PROAC (applicativo che gestisce l'emissione dei verbali di accertamento sanzioni registro imprese-rea) e GEDOC (programma di gestione documentale che gestisce fascicolazione, protocollazione dei documenti in uscita, firma etc) in modo da semplificare e implementare la digitalizzazione del procedimento sanzionatorio. <i>Fonte: applicativi PROAC - GEDOC</i>	SI/NO	/	attivazione della funzionalità previa predisposizione dei modelli di verbale e della documentazione necessaria all'integrazione	31.12.2025	Ufficio Sanzioni	5%
8.8 Definizione e consolidamento modalità di organizzazione del lavoro a distanza	Consolidamento e messa a regime del disciplinare approvato nel 2024	-	N. misure ≥ 1	dic-25	Personale e relazioni sindacali	3%
8.9 - Riduzione pratiche arretrate Registro Imprese e REA <i>Fonte: Programma Scriba</i>	Numero pratiche complessive giacenti al 31.12/ numero pratiche complessive giacenti al 31.12 anno "	n.1561	-20% rispetto al 2024	31.12.2025	Servizio Anagrafe	12%
8.10. Grado di pulizia del data base Registro Imprese <i>Fonte: Infocamer e</i>	N. imprese cancellate d'ufficio / N. imprese potenzialmente da cancellare (per le società di capitali: sulla base dell'art. 2490 c.c. ultimo comma e dell'art. 40 della L. 1/09/2020 n. 120; per le società di persone e le imprese individuali: quando ricorrono le circostanze previste dal D.P.R. 247)	100%	conferma dato 2024	31.12.2025	Servizio Anagrafe	5%
8.11 Istituzione Sportello Unico per le attività Produttive	Attività camerali per l'istituzione dello Sportello Unico	/	Almeno 3 attività (riunioni, corrispondenza con la Regione)	31.12.2025	Servizio Anagrafe	5%
8.12 Tasso di alimentazione del Fascicolo elettronico d'impresa* <i>Fonte: Dashboard transizione digitale</i>	N. imprese che alimentano il Fascicolo d'impresa / Tot. Imprese attive al 31.12	30,45%	> dato 2024	31.12.2025	Servizio Anagrafe	5%
8.13 Grado di efficacia degli Strumenti di automazione dei servizi* <i>Fonte: Dashboard transizione digitale</i>	N. pratiche processate dagli strumenti automatici o semi-automatici / N. totale pratiche evase dalla CCIA	37,80%	> dato 2024	31.12.2025	Servizio Anagrafe	5%
8.14 Grado di adesione al cassetto digitale* <i>Fonte: Dashboard transizione digitale</i>	N. imprese aderenti Cassetto digitale / 100 imprese attive al 31.12	41,39%	> dato 2024	31.12.2025	Servizio Anagrafe	5%
8.15 Grado di rilascio di strumenti digitali* <i>Fonte: Dashboard transizione digitale</i>	N. strumenti digitali rilasciati / 100 imprese attive al 31.12	6,03%	> dato 2024	31.12.2025	Ufficio Promozione attività svolta dal CSI	2%
8.16 Formazione obbligatoria in materia di Codice di comportamento e etica pubblica, anticorruzione, trasparenza e privacy	N. ore di formazione (media) per personale dipendente nell'anno 2024	>15 ore	incrementare dati anno precedente	dic-25	Personale e relazioni sindacali	5%
8.17 Percentuale di dipendenti iscritti a percorsi formativi sulle competenze digitali	N. dipendenti che partecipano a iniziative Formative digitali/n. dipendenti totali	70%	incrementare dati anno precedente	dic-25	Personale e relazioni sindacali	3%
8.18 Procedura Contrattazione Decentrata Dirigenti	Sottoscrizione contratto	//	Sì	dic-25	Personale e relazioni sindacali	2%
8.19 Migliorare l'accessibilità e la fruibilità digitale per i dipendenti e gli utenti con disabilità	N. misure	N. misure ≥ 1	incrementare dati anno precedente	dic-25	Personale e relazioni sindacali Comunicazione	5%
8.20 Pubblicazione dati in Amministrazione Trasparente (griglia di rilevazione degli obblighi di pubblicazione di cui al d.lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)	N. sottosezione della sezione A.T. aggiornate come da disposizioni normative/n. sottosezioni della sezione A.T. per come individuate nel Piano	100%	100%	dic-25	Tutti i servizi	10%
8.21 Privacy - Aggiornamento del Registro dei trattamenti e dei relativi profili di rischi	Implementazione del software REGI e adozione versione n. 4 del Registro dei trattamenti dati personali	sì	sì	dic-25	Privacy	5%
<b>* Obiettivo comune del sistema camerale</b>						

**Linea Strategica 4 - Efficiamento economico-patrimoniale e valorizzazione delle risorse**  
**Obiettivo strategico 9 - Valorizzare il patrimonio immobiliare e le risorse strumentali**

Valore atteso				Stakeholder		Peso % (sul totale degli obiettivi operativi)
- Utilizzo da parte del pubblico e del personale e incremento del valore dei beni - Efficientamento del patrimonio immobiliare presso le Sedi istituzionali di Cagliari, Oristano e Quartiere Fieristico mediante interventi di adeguamento normativo e funzionale - Miglioramento accessibilità fisica - Ricognizione opere d'arte				Dipendenti Utenti		10
Obiettivo Operativo	Algoritmo di calcolo	Baseline 2024	Target da raggiungere	Perimetro di realizzazioni	Servizio Ufficio coinvolto	Peso %
9.1 - Intervento manutentivo facciata sede camerale di Cagliari - Fasi di progettazione, approvazione, affidamento lavori, esecuzione	Percentuale realizzazione	20%	100%	dic-25	Tecnico	30
9.2 - Interventi di adeguamento normativo e funzionale sede Cagliari - Manutenzione straordinaria impianto ascensore Palazzo camerale, sostituzione motore, verifica straordinaria ex art. 14 D.P.R. 162/1999 e rimessa in servizio - Sostituzione macchina termica impianto climatizzazione Palazzo camerale e fabbricato Via Angioy - Installazione servoscala/montascale - Adeguamento impianto rete Segreteria	Percentuale realizzazione	20%	100%	dic-25	Tecnico	20
9.3 - Interventi straordinari zona archivio sede Cagliari Via Angioy - Fasi di affidamento progettazione - individuazione locale per sgombero materiali d'archivio, elettroarchivi, etc.	Percentuale realizzazione	/	100%	dic-25	Tecnico	10
9.4 - Interventi finalizzati utilizzo locali primo piano sede Cagliari ex BCI - Fasi di affidamento e acquisizione progettazione: generale antincendio ed esecutiva lotto funzionale	Percentuale realizzazione	/	100%	dic-25	Tecnico	10
9.5 - Interventi di adeguamento normativo e funzionale sede Oristano - Fasi di analisi quadro esigenziale e affidamento progettazione	Percentuale realizzazione	/	100%	dic-25	Tecnico	10
9.6 - Contribuire al miglioramento l'accessibilità fisica e la fruibilità degli ambienti e degli uffici camerali dell'Ente	Realizzazione di almeno una misura	/	si	dic-25	Tecnico	10
9.7 - Avvio attività di ricognizione e indagine sulle opere d'arte di proprietà della Camera di commercio, eventualmente richiedendo il supporto di soggetti esterni quali la Soprintendenza Archeologica di Cagliari (l'attività è finalizzata all'attribuzione del corretto valore ai beni in questione)	Redazione di un elaborato descrittivo di sintesi	/	1	dic-25	Provveditorato	10

**Linea Strategica 5 - Comunicazione**

**Obiettivo strategico 10 - Favorire la qualità della comunicazione con gli stakeholders anche attraverso procedure di semplificazione e di digitalizzazione e incentivando la trasparenza e la prevenzione della corruzione**

Valore atteso				Stakeholder	Peso % (sul totale degli obiettivi operativi)	
- Sviluppare iniziative per la prevenzione e il contrasto alla corruzione e per la promozione della trasparenza - Potenziare la comunicazione per la condivisione degli obiettivi e dei valori dell'Ente al fine di far emergere in modo chiaro ed inequivocabile la Mission dell'Ente camerale, i valori e le opportunità che la stessa offre alle imprese attraverso l'attività istituzionale, ordinaria e straordinaria - Aumentare il coinvolgimento dell'utenza e dell'opinione pubblica e misurare il grado di soddisfazione degli stakeholder con la rilevazione annuale di Customer Satisfaction per la valutazione dei principali servizi camerali - Rendere sempre più trasparenti e fruibili le attività e i servizi - Favorire processi interni di semplificazione delle procedure e di modernizzazione degli apparati nonché la conoscenza dell'avvio e del percorso dei procedimenti amministrativi - Perseguire gli obiettivi del Piano triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione 2024-2026 attraverso la pubblicazione dei dataset minimi sul catalogo nazionale dei dati aperti rispettando i relativi target quantitativi da raggiungere				Imprese Dipendenti Utenti Operatori economici	10	
Obiettivo Operativo	Algoritmo di calcolo	Baseline 2024	Target da raggiungere	Termini di realizzazione	Servizio Ufficio coinvolto	Peso %
10.1 Giornata della Trasparenza e della Legalità <i>Fonte: Rilevazione Camera</i>	Realizzazione Giornata		Si	dic-25	Segreteria affari istituzionali + Comunicazione	10
10.2 Rilevazione annuale di Customer Satisfaction sui servizi camerali <i>Fonte: Rilevazione Camera questionario di gradimento</i>	Report sul gradimento degli Utenti		Si	dic-25	Segreteria affari istituzionali + Comunicazione	10
10.3 Campagne di comunicazione a supporto delle attività istituzionali	N. campagne realizzate	-	2	dic-25	Comunicazione	10
10.4 Grado di evoluzione della comunicazione social * <i>Fonte: Osservatorio camerale</i>	N. complessivo utenti dei canali social dell'ente anno <i>Fonte: Insights Meta business suite</i>	3566	3600	dic-25	Comunicazione	10
10.5 Grado di presenza sui media* <i>Fonte: Rilevazione interna CCIAA</i>	N. uscite sui media anno	31	31	dic-25	Comunicazione	10
10.6 Realizzazione di una piattaforma di gestione dei rapporti con le imprese (CRM – Customer Relationship Management)	Configurazione della piattaforma	-	si	dic-25	Comunicazione + servizi di promozione	10
10.7 Attivazione servizio appuntamenti per diversi uffici/sportelli	N. nuovi servizi attivati	4	1	dic-25	Comunicazione	10

\*OC - Obiettivo comune del sistema camerale