

**RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI  
DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI CAGLIARI-ORISTANO  
SUL BILANCIO PREVENTIVO 2024**

La presente relazione è redatta per riferire al Consiglio della Camera di commercio di Cagliari-Oristano in merito all'attività svolta, in qualità di organo di controllo, sul preventivo economico 2024 della Camera, ai sensi dell'art. 6, comma 2, e art. 30, comma 1, del D.P.R. 02 novembre 2005, n. 254; dell'art. 3 del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 27 marzo 2013; dell'art. 20, comma 3, del D. Lgs. 30 giugno 2011, n. 123, verificando, altresì, che siano stati applicati i criteri indicati nella nota del Ministero dello Sviluppo Economico n.148123 del 12/09/2013 che detta istruzioni operative per l'applicazione del citato D.M. del 27 marzo 2013.

Il Collegio ricorda che la redazione del preventivo economico compete alla Giunta ai sensi dell'art. 14, comma 5, della L.29 dicembre 1993, n. 580 e ss.mm.ii., mentre è del Collegio la responsabilità del giudizio espresso sullo stesso e basato sugli elementi conoscitivi forniti dalla Camera.

Il Collegio constata che risultano predisposti e approvati dalla Giunta Camerale, nella seduta del 6 dicembre 2023, il preventivo economico per l'esercizio 2024 di cui all'allegato A) al D.P.R. 02 novembre 2005, n. 254 e la relazione illustrativa redatta ai sensi dell'art. 7 del medesimo D.P.R. e dell'art. 2, comma 4, del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 27 marzo 2013.

La Relazione reca informazioni sugli importi contenuti nelle voci di provento, di onere e del piano degli investimenti e sui criteri di ripartizione delle somme tra le funzioni istituzionali.

Il Collegio ha quindi accertato che, per quanto previsto dalla richiamata nota del Ministero dello Sviluppo Economico, la Giunta camerale, ha altresì predisposto e approvato, i seguenti ulteriori documenti contabili previsti dall'art. 2, comma 4, del D.M. 27 marzo 2013:

- budget economico annuale 2024 redatto secondo lo schema allegato 1) al D.M. 27 marzo 2013;
- budget economico pluriennale 2024/2026 redatto secondo lo schema allegato 1) al D.M. 27 marzo 2013;

- prospetto delle previsioni di entrata e di spesa complessiva 2024, articolato per missioni e programmi, ai sensi dell'art. 9, comma 3, del D.M. 27 marzo 2013;
- piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (P.I.R.A.) redatto ai sensi dell'articolo 19 del D. Lgs. 31 maggio 2011, n. 91 e secondo le linee guida definite con D.P.C.M. 18 settembre 2012.

La redazione del preventivo annuale è informata ai principi generali di cui all'art. 1 del D.P.R. 02 novembre 2005, n. 254 di contabilità economica e patrimoniale e risponde ai requisiti di veridicità, universalità, continuità, prudenza e chiarezza; è altresì conforme ai "principi contabili" emanati con circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3622/C del 5 febbraio 2009 e alle successive istruzioni impartite dal medesimo Ministero.

Esso è compilato in coerenza con i contenuti del Programma Pluriennale 2021-2025, approvato con deliberazione del Consiglio camerale n. 2 del 23 marzo 2021, e della Relazione Previsionale e Programmatica 2024 di cui all'art. 5 del D.P.R. 02 novembre 2005, n. 254, la cui proposta è stata approvata dalla Giunta nella seduta del 6 dicembre 2023.

Il Collegio procede con l'esame del preventivo annuale che evidenzia un disavanzo economico di esercizio di euro 958.062,00 derivante dai valori di seguito riepilogati:

VALORI COMPLESSIVI			
VOCI DI ONERI / PROVENTI	Preventivo 2024	Pre-consuntivo 2023	Scostamenti Preventivo 2024 Pre-consuntivo 2023
<b>A) PROVENTI CORRENTI</b>			
1) Diritto annuale	10.068.892,00	10.260.433,00	191.541,00
2) Diritti di segreteria	3.619.720,00	3.522.050,00	97.670,00
3) Contributi trasferimenti e altre entrate	28.745.853,00	11.911.331,00	16.834.522,00
4) Proventi da gestione di beni e servizi	113.500,00	117.030,00	3.530,00
5) Variazioni delle rimanenze	4.390,00	36.694,00	41.084,00
<b>Totale Proventi correnti (A)</b>	<b>42.552.355,00</b>	<b>25.774.150,00</b>	<b>16.778.205,00</b>
<b>B) ONERI CORRENTI</b>			
6) Personale	3.833.710,00	3.594.830,00	238.880,00
7) Funzionamento	5.007.605,00	5.063.042,00	55.437,00
8) Interventi economici	29.598.593,00	13.013.477,00	16.585.116,00
9) Ammortamenti e accantonamenti	4.837.287,00	4.967.712,00	130.425,00
<b>Totale Oneri correnti (B)</b>	<b>43.277.195,00</b>	<b>26.639.061,00</b>	<b>16.638.134,00</b>
<b>Risultato della gestione corrente (A-B)</b>	<b>-724.840,00</b>	<b>-864.911,00</b>	<b>140.071,00</b>
<b>C) GESTIONE FINANZIARIA</b>			
10) Proventi finanziari	9.365,00	9.260,00	105,00
11) Oneri finanziari	242.587,00	322.000,00	79.413,00
<b>Risultato della gestione finanziaria (C)</b>	<b>-233.222,00</b>	<b>-312.740,00</b>	<b>79.518,00</b>
<b>D) GESTIONE STRAORDINARIA</b>			
12) Proventi straordinari	0,00	2.325.837,00	2.325.837,00
13) Oneri straordinari	0,00	50.464,00	50.464,00
<b>Risultato della gestione straordinaria (D)</b>	<b>0,00</b>	<b>2.275.373,00</b>	<b>-2.275.373,00</b>
<b>Avanzo/Disavanzo economico d'esercizio (A-B +/-C +/-D)</b>	<b>-958.062,00</b>	<b>1.097.722,00</b>	<b>-2.055.784,00</b>

Il Collegio rileva che per il conseguimento del pareggio di bilancio sarà necessario ricorrere agli avanzi economici patrimonializzati, come contabilizzati nel patrimonio netto dell'ente e risultanti nello stato patrimoniale al 31.12.2022, ultimo approvato, il quale presenta un patrimonio netto del valore totale di euro 82.280.689,30, di cui patrimonio netto disponibile per le finalità dell'ente per l'importo di euro 40.804.666,93.

Dalla lettura dei documenti, il Collegio rileva che la proposta prevede proventi correnti pari a € 42.552.355,00 e oneri correnti per € 43.277.195,00, con un conseguente risultato negativo della gestione corrente di € 724.840,00 al quale si aggiunge il disavanzo della gestione finanziaria pari a € 233.222,00. Risultati che determinano un disavanzo economico di esercizio di € 958.062,00.

Il confronto con i dati esposti nel pre-consuntivo 2023 evidenzia una stima per il corrente esercizio di importi più elevati sia nei proventi correnti (+ euro 16.778.205,00) che negli oneri correnti (+ euro 16.638.134,00). Il disavanzo nella gestione corrente che ne consegue risulta inferiore rispetto al pre-consuntivo 2023 di 140.071,00 euro. Risulta un valore inferiore anche nel risultato della gestione finanziaria, in miglioramento per euro 79.518,00.

Il Collegio constata che gli scostamenti nella gestione corrente sono determinati in parte dal rinvio di interventi e/o attività inizialmente previsti nell'esercizio 2023 e in parte avviati nel corrente esercizio per importi considerevolmente inferiori rispetto alle previsioni. In particolare, Il Collegio apprende che il programma finanziato dalla Regione Autonoma della Sardegna che prevede l'erogazione di contributi per l'avvio d'impresa nei comuni con una popolazione inferiore a 3000 abitanti, con risorse stanziata nel 2023 pari a € 24.000.000,00 è stato realizzato, in base alle domande pervenute, per soli € 3.630.000,00. Tale programma, di durata triennale, si ripropone nell'esercizio 2024 per il medesimo importo complessivo di € 24.000.000,00.

Il Collegio procede con l'esame delle singole macrovoci.

## **GESTIONE CORRENTE**

**Proventi correnti € 42.552.355,00**

Il Collegio verifica l'attendibilità e la prudenzialità dei valori iscritti nei vari conti sulla base della documentazione e degli elementi conoscitivi forniti dall'Ente e constata che le previsioni dei



Il Collegio richiede altresì che la CCIAA, quale titolare del 94,45% delle azioni e nella propria funzione di controllo analogo, richieda alla So.G.Aer. S.p.a. – Società di Gestione Aeroporto S.p.a. la quantificazione delle spese da essa sostenute per consulenze e attività forense a studi legali e professionali, per la vicenda relativa agli aeroporti sardi.

Non essendoci altri argomenti da trattare, il Collegio ritiene conclusa la propria attività alle ore 13.30 con la stesura del presente verbale.

Letto, confermato e sottoscritto.

## **Il Collegio dei Revisori dei conti**

Dott.ssa Natalia Manca (Presidente)

*Firmato digitalmente da*

\_\_\_\_\_  
Natalia Manca

2024-01-03 18:53:20+0100

Dottor Marco Maceroni (Componente)

\_\_\_\_\_  
Dottor Enrico Gaia (Componente)

Firmato digitalmente da: GAIA ENRICO

Data: 03/01/2024 18:18:03