



Concorso pubblico per la copertura di n. 2 posti a tempo indeterminato e pieno nel profilo professionale di “Collaboratore amministrativo – contabile”, posizione giuridica economica di accesso D1

PUBBLICAZIONE TRACCE PROVA SCRITTA ex art. 19 D. Lgs 33/2013

In ottemperanza a quanto previsto all’art. 19 del D. Lgs. n. 33/2013, si pubblica il testo dei quesiti a risposta sintetica (prima sessione) e del caso pratico (seconda sessione) non estratti, relativi alla prova scritta, tenutasi il 29/11/2022 - ore 9,30

BATTERIA N. 1 NON ESTRATTA

Quesiti sintetici

- Le funzioni delle Camere di commercio nell’ambito dello sviluppo economico locale e gli strumenti amministrativi per attuarle
- Il candidato esponga, con opportuni esempi, le principali differenze tra le società di persone e le società di capitali;

Caso pratico

- Il candidato, chiamato a collaborare alla redazione del Piano della Performance camerale 2023, rediga una proposta di obiettivo di miglioramento di un Servizio, prevedendo gli elementi necessari per la misurazione e la rendicontazione dello stesso.

BATTERIA 3 NON ESTRATTA

Quesiti sintetici

- Il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione
- Obblighi di pubblicazione a carico delle pubbliche amministrazioni: Amministrazione trasparente

Casi pratico

- Si ipotizzi di essere assunta/o in una Camera di Commercio in qualità di Collaboratore amministrativo-contabile. La/il Sua/Suo dirigente Le chiede di predisporre una proposta per l’assegnazione delle attività tra i vari dipendenti del Servizio Affari Generali. In particolare, Le viene chiesto di presentare una proposta progettuale che contenga anche i criteri per l’assegnazione del carico di lavoro tra i vari dipendenti che tenga conto delle caratteristiche delle attività in capo al Servizio. La candidata/il candidato predisponga una proposta da sottoporre alla/al dirigente.