Camera di commercio di Oristano

Relazione sulla gestione e sui risultati 2020

(periodo dal 1° gennaio al 30 novembre)

Indice

Introduzione	4
Sezione 1 -Il contesto economico-istituzionale	5
1.1 - Premessa	5
1.2 - Il contesto esterno di riferimento	8
1.3 - L'amministrazione	15
1.3.1 - Natura e funzioni	15
1.3.2 - Gli organi della Camera	17
1.3.3 - Struttura organizzativa	18
1.3.4 - Relazioni istituzionali e valori	21
1.3.5 - Le partecipazioni Camerali	22
Sezione 2 – Risultati conseguiti rispetto a obiettivi e programmi della RPP 2019	25
2.1 - Premessa	25
2.2 – Linee di intervento, funzioni e risultati	25
Linea di intervento IMPRESE	25
Funzione 1 – Semplificazione e trasparenza	25
Funzione 2 - Digitalizzazione	27
Funzione 3 – Orientamento al lavoro e alle professioni	28
Funzione 4 - Internazionalizzazione	30
Funzione 5 – Sviluppo e qualificazione aziendale e dei prodotti	31
Linea di intervento MERCATO	32
Funzione 6 – Tutela e legalità	32
Linea di intervento TERRITORIO	35
Funzione 7 – Turismo e cultura	35
Funzione 8 – Ambiente e sviluppo sostenibile	38
Linea di intervento CAMERA	40
Funzione 9 – Accessibilità e qualità dei servizi	40

2.3 - Riepilogo Obiettivi, Programmi, Risorse previste e impiegate, Risultati	42
2.4 - Risultati raggiunti e scostamenti	45
2.4.1 - Grado di raggiungimento degli obiettivi strategici.	45
2.4.2 - Scostamenti e criticità.	46
2.5 - Consuntivo al 30 novembre 2020 (art.24 D.P.R. 254/05)	47
2.6 - Spese sostenute, articolate per missioni e programmi	49
2.6.1 - Premessa	49
2.6.2 – Spese sostenute, articolate per missioni e programmi	50
Sezione 3 – Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (PIRA)	55
3.1 - Premessa	55
3.2 - Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (PIRA). Risultati attesi e misurati	56
3.3 - Risultati, risorse e scostamenti.	72

Introduzione

L'art. 24 del D.P.R. n. 254/2005 prevede che il bilancio d'esercizio sia corredato da una relazione della Giunta sull'andamento della gestione, nella quale sono individuati i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi e ai programmi prefissati dal consiglio con la relazione previsionale e programmatica. Alla relazione è allegato il consuntivo dei proventi, degli oneri e degli investimenti, relativamente alle funzioni istituzionali, indicati nel preventivo.

L'art. 7 del decreto 27 marzo 2013 prevede, altresì, che la relazione sulla gestione debba evidenziare, mediante apposito prospetto, le finalità della spesa complessiva riferita a ciascuna delle attività svolte secondo un'articolazione per missioni e programmi sulla base degli indirizzi individuati nel DPCM 12.12.2012 e successivi aggiornamenti adottato ai sensi dell'art. 11, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 31.05.2011, n. 91.

L'art. 5, comma 2, del decreto 27 marzo 2013 stabilisce, infine, che al bilancio d'esercizio deve essere allegato il rapporto sui risultati, redatto in conformità alle linee guida generali definite con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 18.09.2012. In particolare l'articolo 5, comma 2, lettera b), del sopracitato decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, stabilisce che le pubbliche amministrazioni predispongano annualmente il rapporto sui risultati contenente le risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati e le cause degli eventuali scostamenti. Il rapporto riporta il valore consuntivo degli indicatori definiti nel Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (PIRA) e l'illustrazione dello scenario istituzionale e socio economico nel quale ha effettivamente operato l'amministrazione nell'anno di riferimento, dei vincoli finanziari e normativi intervenuti, degli interventi organizzativi effettuati nonché le motivazioni delle principali variazioni nell'anno in termini di risorse, strategie e azioni.

Il Ministero dello Sviluppo Economico, con nota PEC n. 50124 del 09.04.2015, nell'ambito delle istruzioni applicative emanate in esecuzione del decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 27 marzo 2013, al fine di evitare che le Camere di Commercio predisponessero tre distinti documenti allegati al Bilancio di Esercizio, ha ritenuto che i contenuti richiesti dalla normativa in esame possano confluire in un unico documento, denominato "Relazione sulla gestione e sui risultati" e articolato in tre sezioni, corrispondenti alle tre distinte indicazioni normative.

Alla luce di tali indicazioni, analogamente agli anni scorsi, la Relazione sulla gestione e sui risultati della Camera di commercio di Oristano per il periodo dal 1° gennaio al 30 novembre 2020 è articolata in tre sezioni:

- una ***prima sezione*** introduttiva, che illustra il contesto economico-istituzionale entro il quale l'ente ha effettivamente operato nell'anno di riferimento, evidenziando laddove necessario, le motivazioni delle principali variazioni intervenute in termini di risorse, azioni, ecc.;

- una *seconda sezione*, nella quale si esplicitano i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi e ai programmi prefissati nella Relazione previsionale e programmatica, di natura strategica; tali risultati sono integrati con l'indicazione delle spese sostenute, articolate per missioni e programmi rispetto ai quali, in fase di predisposizione del preventivo, sono stati allocati gli obiettivi;

- una *terza sezione*, in cui si riportano, oltre a tutti gli elementi contenuti nel Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (PIRA), anche i valori a consuntivo degli indicatori definiti nel medesimo PIRA (associati ad obiettivi di natura operativa), evidenziando inoltre le risorse utilizzate per la realizzazione di ciascun obiettivo.

Sezione 1 - Il contesto economico-istituzionale

1.1 - Premessa

La Relazione previsionale e programmatica 2020, approvata con deliberazione del Consiglio Camerale n. 6 del 2 dicembre 2019, aggiornata con la deliberazione del Consiglio Camerale n. 2 del 17.02.2020, sviluppa le linee programmatiche definite nel Programma Pluriennale 2017/2021, approvato con deliberazione del Consiglio Camerale n. 16 del 7 novembre 2016. Tuttavia, come espressamente evidenziato nel documento, anche la programmazione per il 2020 è stata fortemente condizionata dal processo di riforma del sistema camerale, giunto a conclusione con l'istituzione della Camera di commercio di Cagliari-Oristano il 30 novembre 2020 e avvio delle attività del nuovo ente il 1° dicembre, con rilevanti implicazioni dirette e indirette sulla *mission* e sulla reale capacità operativa dell'ente e dal contesto pandemico che, indubbiamente, ha segnato l'intero anno 2020.

Come negli anni precedenti, tutta l'attività che la Camera di Commercio ha posto in essere nel 2020, fino alla data dell'accorpamento, è stata condizionata non solo dalla situazione finanziaria, ma dalla forte incertezza in merito ai tempi di completamento del processo di accorpamento con la Camera di commercio di Cagliari, nell'ambito della riforma del sistema camerale avviata con l'approvazione della legge 7 agosto 2015, n. 124, il cui articolo 10 ha attribuito la delega al Governo per l'adozione di un decreto legislativo per la riforma dell'organizzazione, delle funzioni e del finanziamento delle Camere di commercio, sulla base di criteri estremamente stringenti, rispetto alla situazione attuale. Tra questi, in particolare si ricordano:

- numero massimo di 60 Camere mediante accorpamento di due o più delle attuali 105;
- requisito minimo di 75.000 tra imprese e unità locali;
- comprovata rispondenza a indicatori di efficienza e equilibrio economico.

Il decreto legislativo 25 novembre 2016, n.219, ha confermato la riduzione del diritto annuale a partire dall'esercizio 2015 (- 35% nel 2015, - 40% nel 2016 e - 50% a regime dal 2017). Tale riduzione, sommata all'esclusione della Camera di Commercio di Oristano, già a partire dall'esercizio 2012, dal beneficio

del contributo per l'equilibrio economico a valere sul Fondo perequativo di Unioncamere, e dal 2016 anche dal forte taglio dei finanziamenti per la progettualità dello stesso Fondo perequativo, hanno determinato effetti ancora più negativi in un territorio ove i servizi alle imprese e il supporto al sistema economico locale sono ancora più necessari, non tanto e non solo per la situazione congiunturale condivisa con la maggior parte del paese, ma soprattutto per le condizioni strutturali che caratterizzano l'economia del territorio.
Con deliberazione del Consiglio n.5 del 2.12.2019 è stato approvato l'incremento del diritto annuale per il triennio 2020-2022 in misura pari al 20% degli importi annui stabiliti dal decreto ministeriale per il finanziamento dei cinque progetti proposti da Unioncamere per la promozione dello sviluppo economico e l'organizzazione di servizi alle imprese ai sensi dell'art. 18, comma 10, L. n.580/1993 e s.m.i. Sono stati quindi finanziati, a seguito di approvazione del Ministro dello Sviluppo Economico con decreto del 12 marzo 2020, i seguenti cinque progetti triennali, coordinati a livello nazionale da Unioncamere: "Punto Imprese Digitale (PID)" e "Formazione e lavoro", "Turismo", "Preparazione alle PMI ad affrontare i mercati internazionali" e "Sostegno alle crisi d'impresa".
In conseguenza della rilevante riduzione delle risorse, come già rilevato negli ultimi esercizi, al momento della programmazione era stata accertata l'impossibilità di assicurare la copertura degli oneri correnti con i proventi ordinari dell'ente e la conseguente necessità di fare ricorso all'utilizzo degli avanzi economici patrimonializzati, di cui l'ente ancora dispone grazie alla gestione virtuosa che ha caratterizzato gli anni precedenti. Nonostante ciò, pur non potendo assumere decisioni definitive sui futuri assetti organizzativi, ha ritenuto di assicurare un discreto programma di promozione e di sostegno alle imprese, purtroppo rimasto in gran parte non realizzato a causa della pandemia da Covid-19.

Alla carenza di risorse finanziarie si aggiunge, oggi in misura estremamente rilevante, la progressiva riduzione delle risorse umane, 16 al 1 gennaio 2020 e 14 al 30 novembre 2020 (con ulteriori 3 cessazioni al 31 dicembre 2020), oltre al Segretario Generale, in convenzione al 50% con la Camera di Commercio di Cagliari. Tale situazione è determinata dal collocamento in quiescenza di diversi dipendenti, in particolare con il pensionamento anticipato per aver maturato i requisiti con la "quota 100", e dal divieto imposto dalla legge all'avvio di nuove assunzioni fino alla conclusione della procedura di accorpamento con la Camera di commercio di Cagliari. Nell'esercizio 2021 cesseranno dal servizio entro la fine dell'anno ulteriori 2 unità lavorative, portando quindi il numero dei dipendenti in servizio presso la sede di Oristano a 9.

La Relazione Previsionale e Programmatica 2020 è stata quindi definita in base alle esigenze e aspettative del tessuto imprenditoriale e all'attenta valutazione delle risorse e dei costi certi, con riserva di possibili successivi interventi, anche nel settore economico, sulla base delle indicazioni che sarebbero potute derivare dall'interlocuzione con le altre Camere di commercio dell'isola, sia sui temi programmatici che sul futuro assetto organizzativo del sistema camerale sardo.
Il sopraggiungere di un evento eccezionale quale è la pandemia ancora in corso, dovuta alla diffusione a livello mondiale del virus Covid-19, ha prodotto un effetto paralizzante per buona parte dell'anno scorso per l'attività dell'ente, per il tessuto imprenditoriale e per ogni ambito di vita socio-economica, rendendo perciò impossibile la realizzazione del programma contenuto nella Relazione Previsionale e Programmatica così come impostato. Le interlocuzioni con l'Unioncamere e con le camere di commercio dell'isola hanno assunto contenuti diversi, nell'intento di supportare adeguatamente le imprese in sofferenza. Tutto ciò ha determinato una rivisitazione dei programmi e delle priorità della Camera, così come accaduto in numerosi altri enti e

organizzazioni pubblici e privati, determinando talvolta l'impossibilità di dare completa attuazione alle iniziative programmate.

Nel corso dell'esercizio, fino al completamento delle varie fasi per l'istituzione della Camera di Commercio di Cagliari-Oristano, sono proseguite e, anzi, divenute più assidue le interlocuzioni con la Camera di commercio di Cagliari, con l'obiettivo condiviso di svolgere un percorso di collaborazione finalizzato ad assicurare, anche in prospettiva futura, continuità e qualità dei servizi per le imprese delle rispettive circoscrizioni territoriali, sia attraverso la progettazione e gestione di progetti e attività, sia per la definizione dei nuovi assetti del sistema camerale, in vista della costituzione del nuovo soggetto giuridico, con il reciproco riconoscimento delle specificità territoriali, dei servizi e delle professionalità operanti nei due soggetti attuali, mantenendo il presidio territoriale e conservando la dotazione del personale per assicurare i servizi alle imprese. Interlocuzioni che hanno portato alla stipula da parte delle due Camere di diversi accordi di collaborazione, già iniziatisi a concretizzare, oltre che nella gestione congiunta di diverse iniziative di promozione economica, con l'esercizio comune del ruolo di Segretario Generale a decorrere dal 1° dicembre 2017.

Quasi al termine dell'esercizio di riferimento è giunta a conclusione la procedura di accorpamento con la Camera di Commercio di Cagliari. L'insediamento del nuovo Consiglio, disposto con nota della Presidenza della Regione Autonoma della Sardegna n. 18119 del 14.10.2020, è avvenuto il 30 novembre 2020 e la nuova Camera di commercio di Cagliari-Oristano è subentrata alle due Camere preesistenti il primo dicembre 2020.

1.2 - Il contesto esterno di riferimento

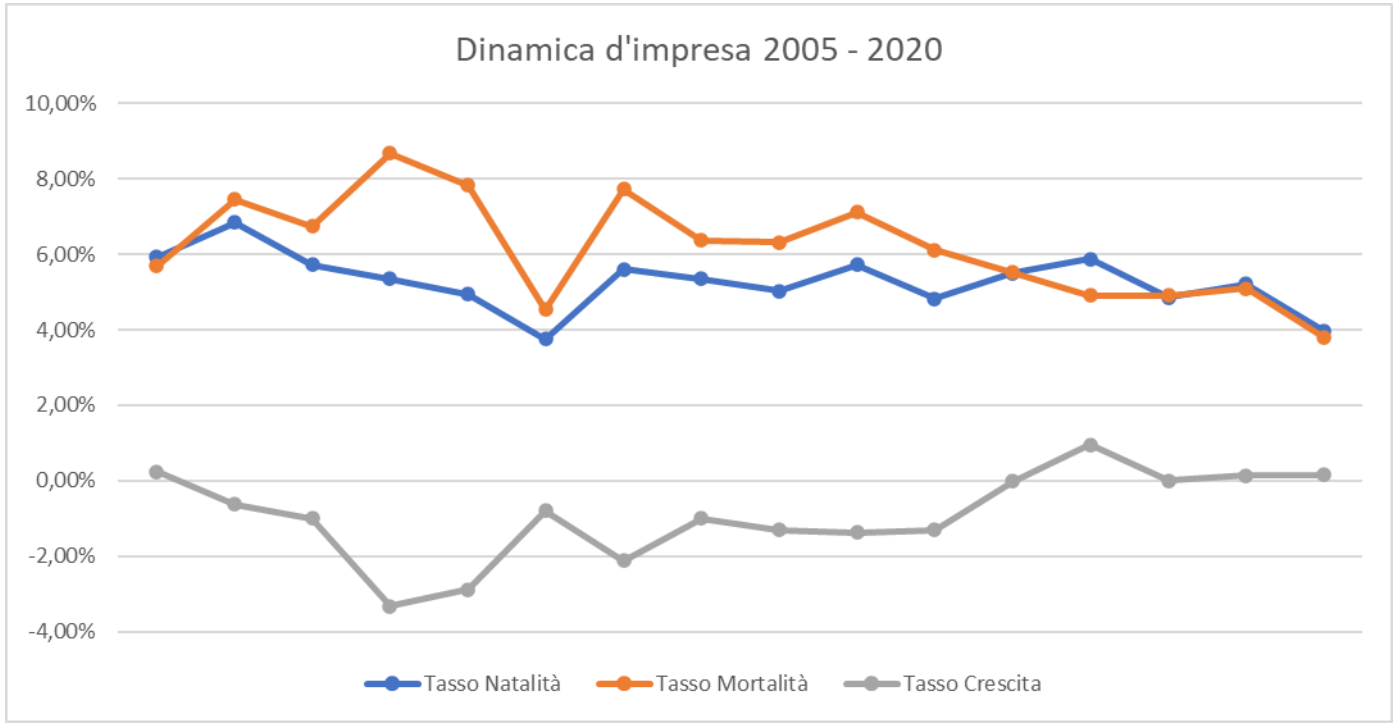
Dopo il progressivo ridimensionamento del numero di imprese osservato dal 2005, il 2020 alla data del 30 novembre, presenta un dato pressoché stabile rispetto al 31 dicembre 2019, contando 12.777 imprese attive e 14.362 registrate.
A fronte delle 483 nuove imprese, ne sono cessate 473, con un saldo positivo di 6 unità. Si osserva un tasso di natalità del 3,78% e un tasso di mortalità del 3,73%, con un tasso di crescita pari allo 0,04%.

DEMOGRAFIA DI IMPRESA - PROVINCIA DI ORISTANO 2005-2020 (30 novembre)

Anno	Registrate	Attive	Iscrizioni	Cessazioni	Saldo	Tasso Natalità	Tasso Mortalità	Tasso Crescita
2005	16.309	14.659	868	833	35	*5,92%*	*5,68%*	*0,24%*
2006	16.220	14.610	1.002	1.094	-92	*6,84%*	*7,46%*	*-0,63%*
2007	16.068	14.528	837	984	-147	*5,73%*	*6,74%*	*-1,01%*
2008	15.583	14.285	777	1.260	-483	*5,35%*	*8,67%*	*-3,32%*
2009	15.179	13.848	705	1117	-412	*4,94%*	*7,82%*	*-2,88%*
2010	15.071	13.788	520	629	-109	*3,76%*	*4,54%*	*-0,79%*
2011	14.881	13.585	772	1066	-294	*5,60%*	*7,73%*	*-2,13%*
2012	14.742	13.376	727	864	-137	*5,35%*	*6,36%*	*-1,01%*
2013	14.573	13.113	671	846	-175	*5,02%*	*6,32%*	*-1,31%*
2014	14.379	12.948	751	932	-152	*5,73%*	*7,11%*	*-1,38%*
2015	14.212	12.847	624	792	-168	*4,82%*	*6,12%*	*-1,30%*
2016	14.214	12.784	706	708	-2	*5,50%*	*5,51%*	*-0,02%*
2017	14.337	12.878	750	628	122	*5,87%*	*4,91%*	*0,95%*
2018	14.336	12.819	626	632	-6	*4,86 %*	*4,91 %*	*0 %*
2019	14.356	12.796	668	652	16	*5,21%*	*5,09%*	*0,14%*
2020 30 novembre	14.362	12.777	483	477	22	*3,78%*	*3,73%*	*0,04%*

Elaborazione Ufficio Studi CCIAA Or su Dati StockView

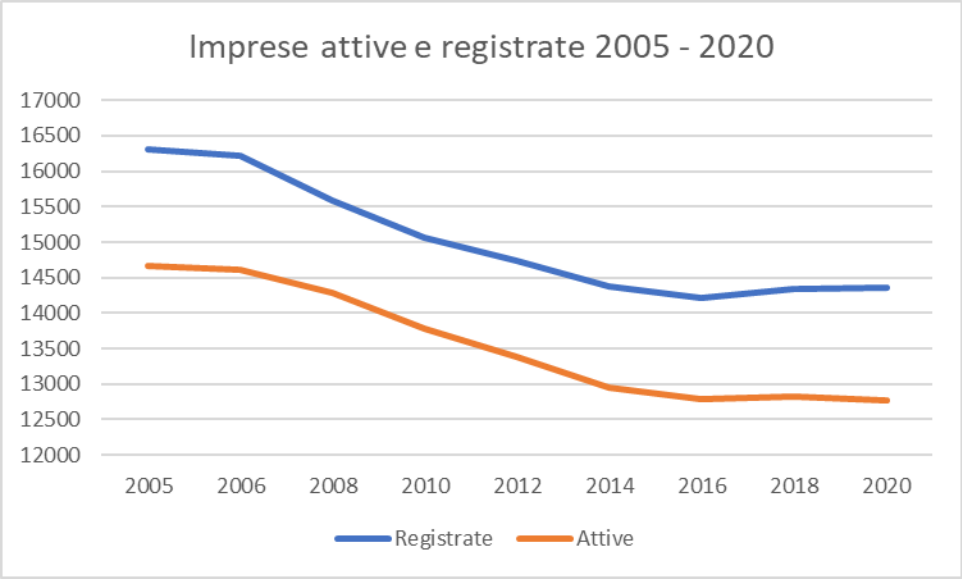
Nel grafico che segue è rappresentato l'andamento dei tassi di natalità, mortalità e crescita delle Imprese iscritte alla Camera di Commercio di Oristano dal 2005 al 2020.



Elaborazione Ufficio Studi CCIAA Oristano su Dati StockView

Imprese in crisi

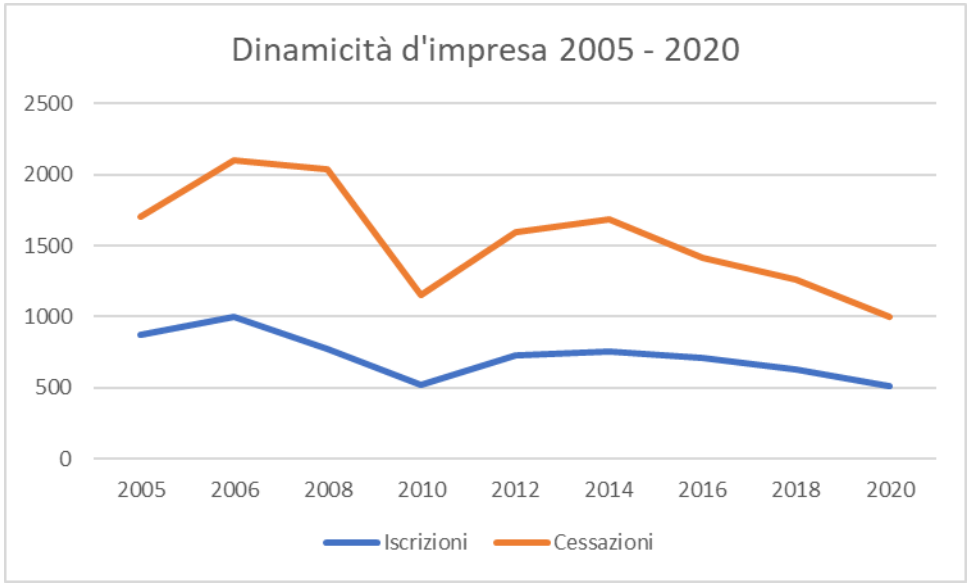
L'analisi delle imprese registrate e attive in provincia dal 2005 al 2020 mostra un andamento decrescente, simile per le due categorie, con una lieve inversione di tendenza nel 2017. Il 2020 vede dei dati pressoché stabili. La differenza tra le due categorie è di circa 1.500 unità, in aumento nell'ultimo triennio. Di queste 1.601 unità al 30/11/2020 il 70% sono imprese inattive, il 22% sono in scioglimento o Liquidazione e il 7% con Procedure concorsuali in corso; il restante 1% è rappresentato da imprese sospese; tale composizione sostanzialmente conferma quella osservata nell'anno precedente.



Elaborazione Ufficio Studi CCIAA Or su Dati StockView

Dinamicità d'impresa

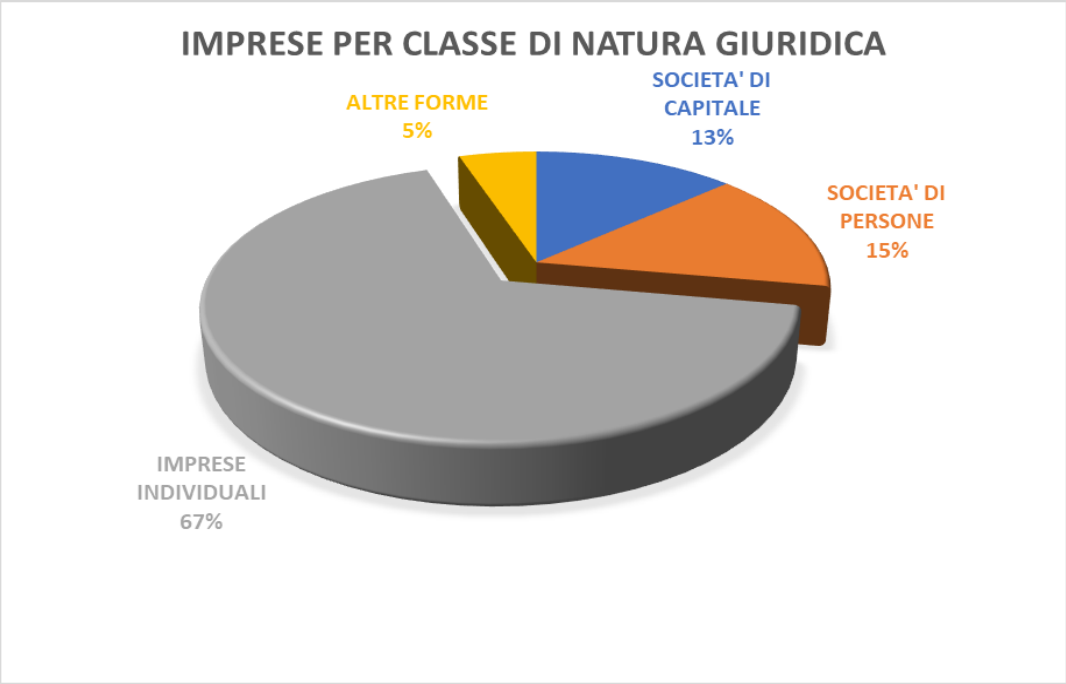
Nel grafico seguente è rappresentato il particolare andamento altalenante di iscrizioni e cessazioni nel corso degli ultimi 15 anni. Nel 2010 e nel 2016 si registra una differenza tra iscrizioni e cessazioni pressoché nulla (-11 nel 2010 e -2 nel 2016). Dopo il dato negativo del 2018 (-6), si riprende un valore positivo per il 2019 (+16), seguito da un ulteriore, seppur modico incremento, nel 2020 fino al 30 novembre (+6).



Elaborazione Ufficio Studi CCIAA Or su Dati StockView

Analisi per classe giuridica e per settore

La composizione delle imprese con riguardo alla classe giuridica ricalca sostanzialmente quanto osservato negli anni precedenti.
La forma di impresa individuale, adottata dal 67% delle imprese nel 2020, dato inferiore di un punto percentuale rispetto all'anno precedente, continua ad essere quella più utilizzata. Seguono le società di persone, che confermano la percentuale del 15% pari all'anno 2019. Anche le società di capitale rimangono stabili rispetto al 2019 (13%).

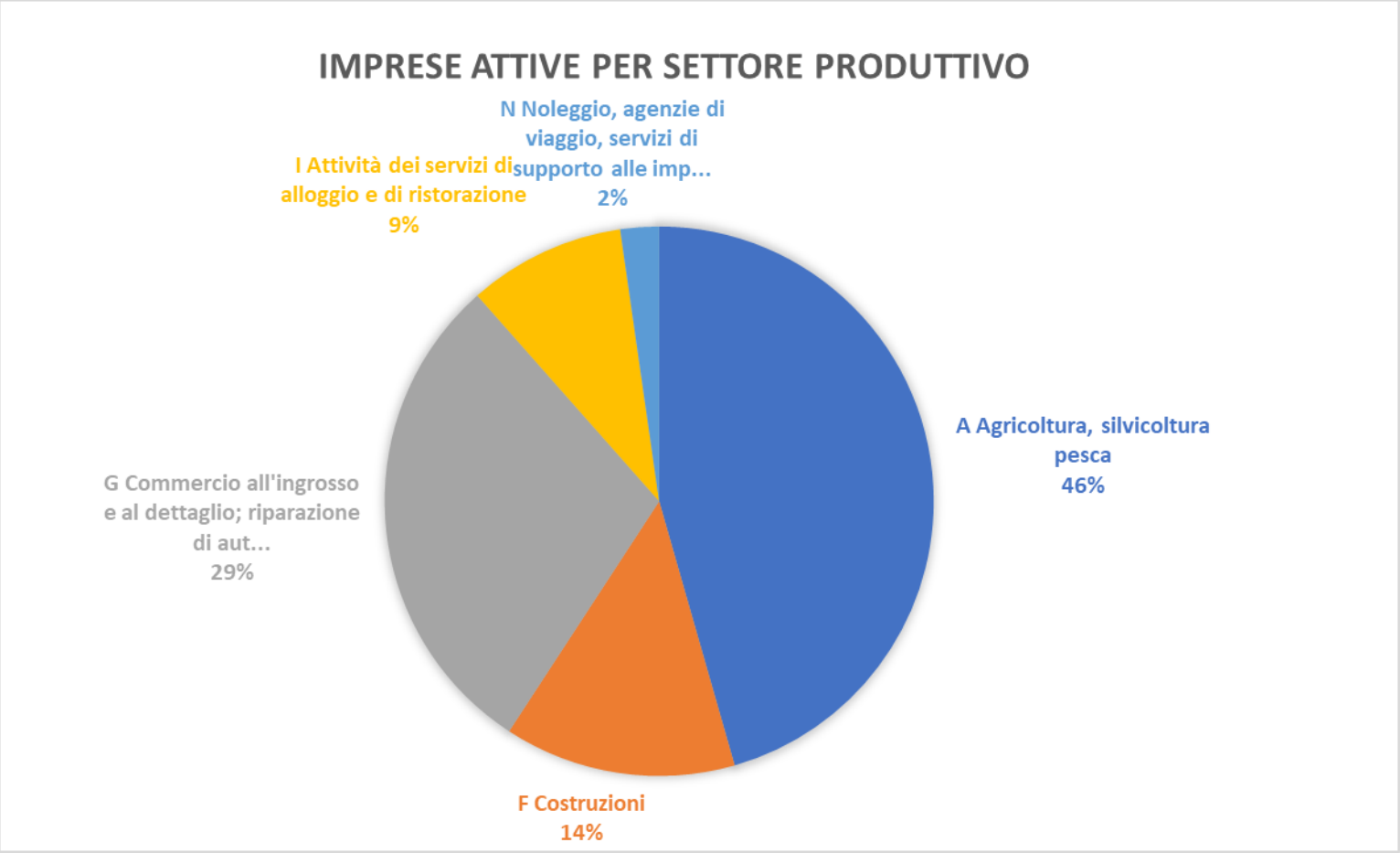


Elaborazione Ufficio Studi CCIAA Or su Dati StockView

La tabella sottostante mostra la suddivisione delle imprese attive, registrate, iscritte e cancellate per settore produttivo (Classificazione Ateco 2007) al 30/11/2020, una composizione sostanzialmente invariata rispetto agli anni precedenti. Valutando l'incidenza percentuale del singolo settore sul totale delle imprese attive, si osserva che il 36,43% del totale delle imprese attive nella provincia operano nel settore agricolo, seguito dal settore Commercio (23,39%), Costruzioni (10,91%), Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione (7,4%). A novembre 2020 i saldi tra iscrizioni e cessazioni presentano un valore positivo, il quale, però, non rispecchia la specificità dei singoli settori, soprattutto con riferimento al settore del Commercio (-69 imprese), Costruzioni (-35 imprese), Attività di servizi di alloggio e ristorazione e Attività manifatturiere (rispettivamente – 29 e - 6 imprese). Si riscontra, in generale, un peggioramento dei dati rispetto all'anno 2019. Si rileva, invece, un miglioramento per il settore agricolo che registra un dato positivo.

Settore	***Registrate***	***Attive***	***Incidenza % attive***	***Iscrizioni***	***Cessazioni***	***Saldo iscrizioni/cessazioni***
A Agricoltura, silvicoltura pesca	4.683	4.655	36,43%	118	108	10
B Estrazione di minerali da cave e miniere	18	13	0,10%	0	0	0
C Attività manifatturiere	955	851	6,66%	15	21	-6
D Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condiz...	21	20	0,16%	0	0	0
E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione d...	25	23	0,18%	0	0	0
F Costruzioni	1.537	1.394	10,91%	30	65	-35
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di aut...	3.257	2.989	23,39%	68	137	-69
H Trasporto e magazzinaggio	348	318	2,49%	1	11	-10
I Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	1.089	946	7,40%	13	42	-29
J Servizi di informazione e comunicazione	175	159	1,24%	4	7	-3
K Attività finanziarie e assicurative	170	168	1,31%	11	5	6
L Attività immobiliari	132	121	0,95%	4	8	-4
M Attività professionali, scientifiche e tecniche	232	205	1,60%	16	3	13
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imp...	270	232	1,82%	7	6	1
P Istruzione	44	42	0,33%	1	2	-1
Q Sanità e assistenza sociale	100	83	0,65%	1	4	-3
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e diver...	130	113	0,88%	4	3	1
S Altre attività di servizi	450	439	3,44%	11	26	-15
X Imprese non classificate	726	6	0,05%	174	21	153
Totale	**14.362**	**12.777**	**100%**	**483**	**477**	**6**

La suddivisione delle imprese attive per settori produttivi al 30.11.2020 è rappresentata nel seguente grafico (riportando i settori principali):



Elaborazione Ufficio Studi CCIAA Or su Dati StockView

1.3 - L'amministrazione

1.3.1 – Natura e funzioni

La Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Oristano, ente autonomo di diritto pubblico, è cessata in data 30 novembre 2020 per accorpamento con la Camera di Commercio di Cagliari. Fino a tale data ha svolto funzioni di interesse generale per il sistema delle imprese e i consumatori, promuovendo lo sviluppo dell'economia provinciale. Ha rappresentato l'interlocutore delle oltre 14.000 imprese del territorio, e in coerenza con quanto disposto dalla Legge di riordino delle Camere di Commercio, legge 580/1993 integrata e modificata dai Decreti Legislativi n. 23/2010 e da ultimo n. 219/2016, ha tutelato e promosso lo sviluppo del sistema imprenditoriale ed economico locale sul mercato nazionale ed internazionale svolgendo le funzioni ed i compiti ad essa attribuiti dalla legge.
In particolare le funzioni svolte dalla Camera di commercio sono così classificate:

- **Funzioni amministrative** attraverso attività anagrafiche e certificative (tenuta e gestione di registri, albi, ruoli, elenchi) e attività di certificazione per l'estero;
- **Funzioni di regolazione del mercato** a garanzia della correttezza dei rapporti tra imprese e tra imprese e utenti, anche con l'esercizio di attività ispettive e di tutela;
- **Funzioni di sviluppo e di promozione** interna e all'estero, nonché attività di documentazione economica e di rilevazione statistica.

Gli articoli 1 e 2 della legge 580/1993, come successivamente modificati e integrati dal decreto legislativo n. 23/2010 e dal decreto legislativo 25 novembre 2016, n.219, di riforma delle Camere di Commercio, prevedono che (art. 1), "*Le camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura, di seguito denominate: "camere di commercio", sono enti pubblici dotati di autonomia funzionale che svolgono, nell'ambito della circoscrizione territoriale di competenza, sulla base del principio di sussidiarietà di cui all'articolo 118 della Costituzione, funzioni di interesse generale per il sistema delle imprese, curandone lo sviluppo nell'ambito delle economie locali.*"
Più specificamente (art. 2), "*le camere di commercio, singolarmente o in forma associata, nell'ambito della circoscrizione territoriale di competenza, svolgono le funzioni relative a:*

a) pubblicità legale generale e di settore mediante la tenuta del registro delle imprese, del Repertorio economico amministrativo, ai sensi dell'articolo 8, e degli altri registri ed albi attribuiti alle camere di commercio dalla legge;
b) formazione e gestione del fascicolo informatico di impresa in cui sono raccolti dati relativi alla costituzione, all'avvio e all'esercizio delle attività d'impresa, nonché funzioni di punto unico di accesso telematico in relazione alle vicende amministrative riguardanti l'attività d'impresa, ove a ciò delegate su base legale o convenzionale;

c) tutela del consumatore e della fede pubblica, vigilanza e controllo sulla sicurezza e conformità dei prodotti e sugli strumenti soggetti alla disciplina della metrologia legale, rilevazione dei prezzi e delle tariffe, rilascio dei certificati di origine delle merci e documenti per l'esportazione in quanto specificamente previste dalla legge;

d) sostegno alla competitività delle imprese e dei territori tramite attività d'informazione economica e assistenza tecnica alla creazione di imprese e start up, informazione, formazione, supporto organizzativo e assistenza alle piccole e medie imprese per la preparazione ai mercati internazionali nonché collaborazione con ICE-Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane, SACE, SIMEST e Cassa depositi e prestiti, per la diffusione e le ricadute operative a livello aziendale delle loro iniziative; sono in ogni caso escluse dai compiti delle Camere di commercio le attività promozionali direttamente svolte all'estero.

d bis) valorizzazione del patrimonio culturale nonché sviluppo e promozione del turismo, in collaborazione con gli enti e organismi competenti; sono in ogni caso escluse dai compiti delle Camere di commercio le attività promozionali direttamente svolte all'estero.

d-ter) competenze in materia ambientale attribuite dalla normativa nonché supporto alle piccole e medie imprese per il miglioramento delle condizioni ambientali.

e) orientamento al lavoro e alle professioni anche mediante la collaborazione con i soggetti pubblici e privati competenti, in coordinamento con il Governo e con le Regioni e l'ANPAL attraverso in particolare:

1) la tenuta e la gestione, senza oneri a carico dei soggetti tenuti all'iscrizione, ivi compresi i diritti di segreteria a carico delle imprese, del registro nazionale per l'alternanza scuola-lavoro di cui all'art. 1 comma 41 della legge 13 luglio 2015 n. 107, sulla base di accordi con il Ministero dell'Istruzione, dell'università e della ricerca e con il Ministero del lavoro e delle politiche sociali;

2) la collaborazione per la realizzazione del sistema di certificazione delle competenze acquisite in contesti non formali e informali e nell'ambito dei percorsi di alternanza scuola-lavoro;

3) il supporto all'incontro domanda-offerta di lavoro, attraverso servizi informativi anche a carattere previsionale volti a favorire l'inserimento occupazionale e a facilitare l'accesso delle imprese ai servizi dei Centri per l'impiego, in raccordo con l'ANPAL;

4) il sostegno alla transizione dalla scuola e dall'università al lavoro, attraverso l'orientamento e lo sviluppo di servizi, in particolare telematici, a supporto dei processi di placement svolti dalle Università;

f) assistenza e supporto alle imprese in regime di libera concorrenza da realizzare in regime di separazione contabile. Dette attività sono limitate a quelle strettamente indispensabili al perseguimento delle finalità istituzionali del sistema camerale e non possono essere finanziate al di fuori delle previsioni di cui all'art. 18 comma 1 lettera b).

g) ferme restando quelle già in corso o da completare, attività oggetto di convenzione con le regioni ed altri soggetti pubblici e privati, stipulate compatibilmente con la normativa europea. Dette attività riguardano, tra l'altro, gli ambiti della digitalizzazione, della qualificazione aziendale e dei pro- dotti, del supporto al placement e all'orientamento, della risoluzione alternativa delle controversie. Le stesse possono essere finanziate con le risorse di cui all'articolo 18, comma 1, lettera a), esclusivamente in cofinanziamento con oneri a carico delle controparti non inferiori al 50%.

1.3.2 – Gli organi della Camera

Sono Organi della Camera di Commercio:

- Il Consiglio
- Il Presidente
- La Giunta
- Il Collegio dei Revisori dei Conti

Il **Consiglio** resta in carica 5 anni, è l'organo rappresentativo delle forze produttive del territorio; determina gli indirizzi dell'azione dell'Ente e ne verifica l'attuazione. In particolare spettano al Consiglio:

- l'elezione della Giunta e del Presidente;
- la nomina del Collegio dei Revisori dei Conti;
- la predisposizione e la deliberazione dello Statuto camerale;
- la determinazione degli indirizzi generali e del programma pluriennale dell'Ente;
- l'approvazione della Relazione Previsionale e Programmatica, del Preventivo Economico annuale e del Bilancio di esercizio;
- la determinazione degli emolumenti per i componenti degli organi camerali.

Il Consiglio della Camera di Commercio di Oristano, nominato dal Presidente della Regione Autonoma della Sardegna con decreto n. 46 del 11 agosto 2016, si è insediato il 20 settembre 2016; era composto da 23 consiglieri, di cui 20 designati dagli organismi di rappresentanza dei principali settori dell'economia della circoscrizione territoriale, e tre in rappresentanza, rispettivamente, dei consumatori, dei lavoratori e degli ordini professionali.
La struttura amministrativa è guidata dal Segretario Generale, unico dirigente della Camera di Commercio di Oristano.

La **Giunta** è l'organo politico esecutivo della Camera di Commercio, eletto in seno al Consiglio e ne condivide la durata. Oltre a predisporre, per l'approvazione da parte del Consiglio, la Relazione Previsionale e Programmatica, il Preventivo Economico, il suo aggiornamento ed il Bilancio di esercizio, la Giunta:

- adotta i provvedimenti necessari per la realizzazione del programma di attività;
- delibera sulla partecipazione a consorzi, società ed associazioni e sulla costituzione di aziende speciali;
- adotta ogni altro atto per l'espletamento delle funzioni e delle attività che non rientri nelle competenze riservate al Consiglio o al Presidente.

La Giunta della Camera di Commercio di Oristano, composta da cinque, compreso il Presidente, ha concluso il proprio mandato con 4 componenti, a seguito delle dimissioni di un consigliere. Il Consiglio aveva eletto i membri della Giunta nella seduta del 6 ottobre 2016.

Il Presidente guida la politica generale dell'Ente camerale e ne ha la rappresentanza legale ed istituzionale. Convoca e presiede sia il Consiglio che la Giunta. Viene eletto dal Consiglio, con il quale condivide la durata della carica, e può essere rieletto due volte.
Il Presidente della Camera di Commercio di Oristano, alla data del 30 novembre 2020, è il Rag. Salvatore Ferdinando Faedda, eletto dal Consiglio camerale il 20 settembre 2016.

Il **Collegio dei Revisori dei Conti** è l'organo di controllo della regolarità amministrativo-contabile ed è composto da tre membri effettivi e da tre supplenti, designati dal Ministro dell'Economia e delle Finanze, dal Ministro dello Sviluppo Economico e dal Presidente della Regione. Dura in carica quattro anni.

Gli organi della Camera sono supportati dall'**Organismo Indipendente di Valutazione** (O.I.V.), che svolge funzioni di controllo interno e tutte le altre funzioni previste dal D. Lgs. n. 150/2009 e successive modifiche e integrazioni. Esercita inoltre attività di controllo strategico e riferisce direttamente all'organo di indirizzo politico amministrativo.

1.3.3 – Struttura organizzativa

La Direzione amministrativa della Camera di Commercio spetta al **Segretario Generale** che coordina l'attività dell'Ente nel suo complesso e attua con autonomi poteri di spesa e di organizzazione i programmi definiti da Consiglio e dalla Giunta. In virtù della convenzione stipulata con la CCIAA di Cagliari presta servizio in misura del 50% per ciascuna Camera, a decorrere dal 1° dicembre 2017.
I dipendenti al 1 gennaio 2020 erano 16, ridotti a 14 al 30 novembre 2020, oltre il Segretario, distribuiti, secondo la struttura organizzativa entrata in vigore il 1° giugno 2020, in un Servizio in staff del Segretario Generale (Segreteria), e i seguenti due Servizi di linea affidati, ciascuno di essi, a un Responsabile, titolare di Posizione organizzativa:

- Affari Generali, Contabilità e Finanza
- Anagrafe, Regolazione del mercato e Promozione economica

Personale dipendente a tempo indeterminato
La dotazione organica della Camera di Commercio di Oristano, approvata con il Decreto del Ministro dello Sviluppo Economico del 16 febbraio 2018, di ridefinizione delle circoscrizioni territoriali delle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura, prevede n. 21 posti, di cui, al 30 novembre 2020, 14 coperti e 7 vacanti.

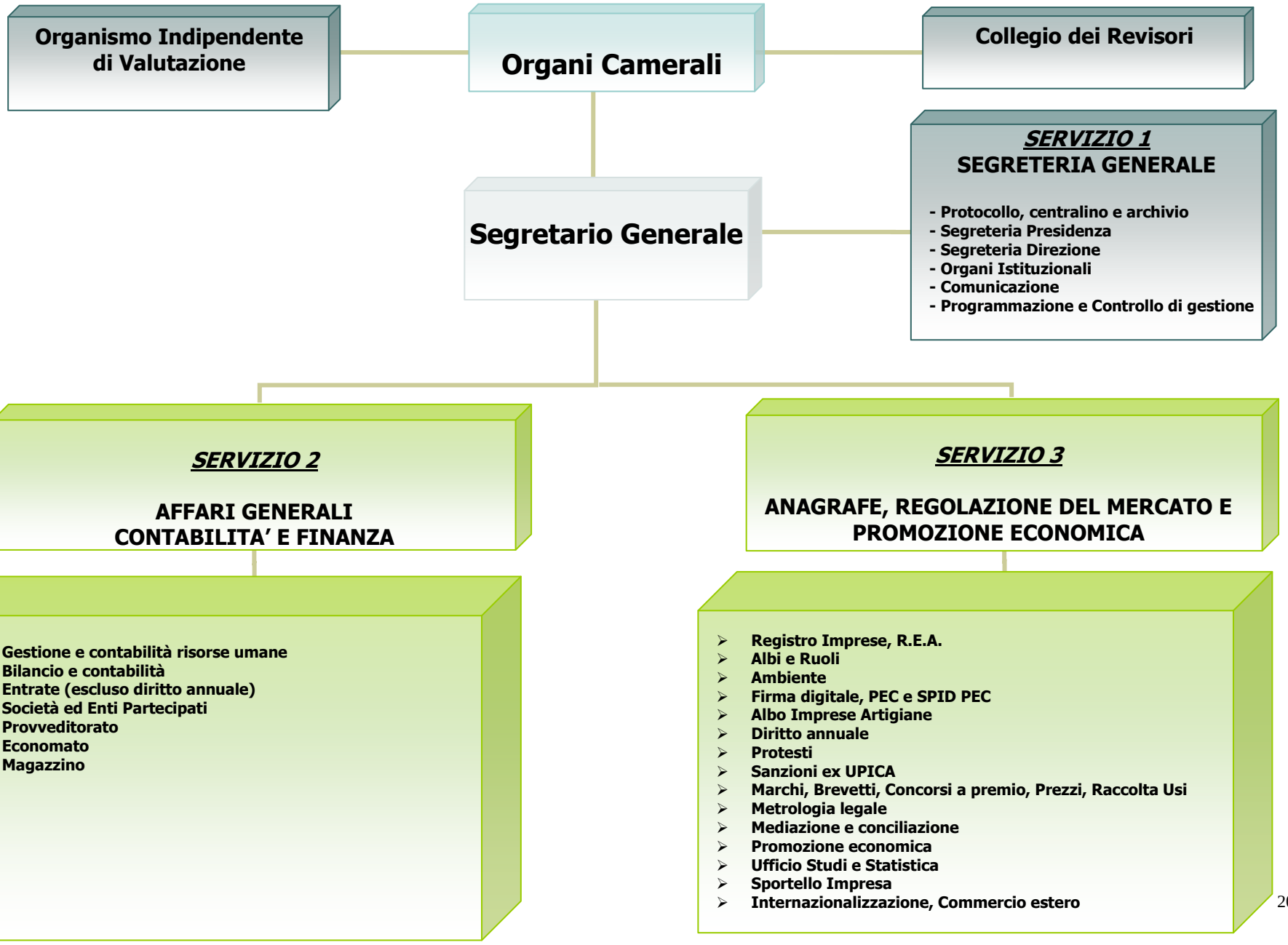
SITUAZIONE DEL PERSONALE AL 30 NOVEMBRE 2020						ETA'				
	DOT. ORGANICA	VACANTI	IN SERVIZIO	M	F	<= 30	31/40	41/50	51/60	> 60
DIRIGENTE ***	1	1								
D3										
D1	5	2	3		3		1		1	1
C	12	4	8	2	6			1	3	4
B3	1		1	1					1	
B1	1		1	1					1	
A	1		1	1						1
TOTALI	**21**	**7**	**14**	**5**	**9**	**0**	**1**	**1**	**6**	**6**

**** l'unico dirigente in servizio è il Segretario Generale, assunto con un contratto a tempo determinato e in convenzione al 50% con la CCIAA di Cagliari*

Alla data del 31 dicembre 2020 sono cessate altre unità lavorative, due di categoria C e una di categoria D.
Entro la fine del corrente anno cesseranno dal servizio altre due unità lavorative della categoria C.
Resteranno quindi in servizio presso la sede di Oristano n. 2 dipendenti di categoria D, n. 4 dipendenti di categoria C, un dipendente di categoria B3, un dipendente di categoria B1 e un dipendente di categoria A, per un totale di n. 9 unità lavorative.

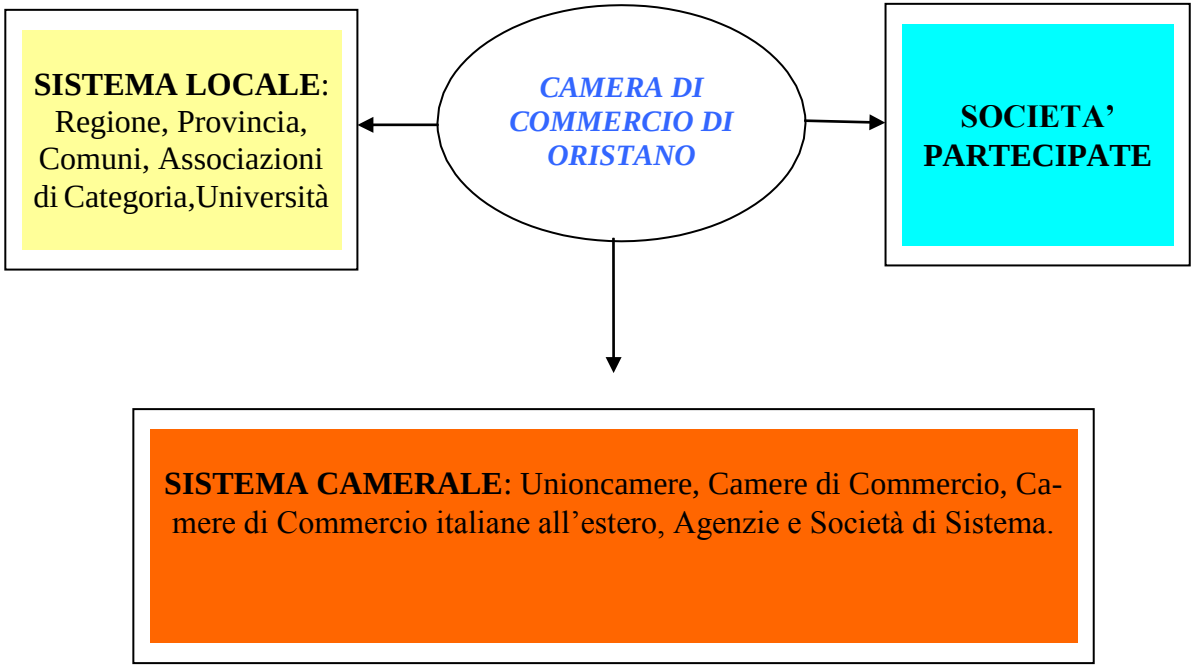
Altro Personale

Oltre al personale di ruolo l'ente si è avvalso in passato dell'apporto di personale con contratti di lavoro interinale e di collaborazione, nonché del supporto di ricercatori titolari di borse di studio. Dal 2009 sono stati esternalizzati alcuni servizi del Registro delle Imprese e dell'Albo Imprese Artigiane, precedentemente assicurati mediante contratti di somministrazione di lavoro. Nel 2020 era attivo un contratto di somministrazione di lavoro a tempo determinato che è stato rinnovato anche per l'anno in corso dalla Camera di commercio di Cagliari-Oristano.
Nel grafico riportato nella pagina che segue è rappresentata la struttura organizzativa vigente al 30 novembre 2020.


Organismo Indipendente di Valutazione
Organi Camerali
Collegio dei Revisori
SERVIZIO 1
SEGRETERIA GENERALE
- Protocollo, centralino e archivio
- Segreteria Presidenza
- Segreteria Direzione
- Organi Istituzionali
- Comunicazione
- Programmazione e Controllo di gestione
Segretario Generale
SERVIZIO 2
AFFARI GENERALI
CONTABILITA' E FINANZA
Gestione e contabilità risorse umane
Bilancio e contabilità
Entrate (escluso diritto annuale)
Società ed Enti Partecipati
Provveditorato
Economato
Magazzino
SERVIZIO 3
ANAGRAFE, REGOLAZIONE DEL MERCATO E PROMOZIONE ECONOMICA
Registro Imprese, R.E.A.
Albi e Ruoli
Ambiente
Firma digitale, PEC e SPID PEC
Albo Imprese Artigiane
Diritto annuale
Protesti
Sanzioni ex UPICA
Marchi, Brevetti, Concorsi a premio, Prezzi, Raccolta Usi
Metrologia legale
Mediazione e conciliazione
Promozione economica
Ufficio Studi e Statistica
Sportello Impresa
Internazionalizzazione, Commercio estero

1.3.4 – Relazioni istituzionali e valori

Le norme danno mandato alle Camere di Commercio di espletare una vasta azione di promozione del territorio, anche attraverso strumenti diversificati, dalla gestione diretta di servizi, allo svolgimento in forma associata con altre Camere di Commercio, dall'attribuzione in delega da parte di altre amministrazioni pubbliche di alcuni servizi, all'affidamento di funzioni ad Aziende Speciali e Società di sistema.
La Camera di Commercio di Oristano ha operato pertanto nell'ambito di una rete di **relazioni istituzionali** che hanno coinvolto non solo i soggetti appartenenti al sistema camerale, ma anche altri soggetti pubblici e privati presenti sul territorio. La rete di relazioni istituzionali ha consentito, e tutt'oggi consente alla Camera di commercio di Cagliari-Oristano, di elaborare strategie comuni nonché di definire programmi d'intervento più adeguati per favorire il continuo sviluppo del territorio in termini di politiche di promozione e di tutela.



L'agire dell'Ente è caratterizzato da un insieme di **valori** che guidano il comportamento delle persone, definendone doveri e responsabilità nei rapporti con i propri interlocutori che, a loro volta, riflettono una vera e propria cultura che l'Ente ha cercato di promuovere e diffondere attraverso il proprio operato.

Questi valori possono essere brevemente di seguito sintetizzati in questo modo:
⇒ **Trasparenza**, **imparzialità** e **correttezza** nei rapporti con l'esterno
⇒ **Efficienza**, **efficacia** ed **economicità** come principio di base nell'utilizzazione di risorse
⇒ **Centralità delle persone** in quanto risorsa indispensabile per la realizzazione dei programmi dell'Ente
⇒ **Tipicità**, **qualità** e **territorialità** come leve di sviluppo dell'economia
⇒ Adozione di politiche ispirate ai principi di **collaborazione**, indipendenza e **rispetto dei ruoli e delle competenze**.

1.3.5 - Le partecipazioni Camerali

Partecipazioni Societarie

Come disposto dall'articolo 2, comma 4 della legge 580/1993, e successive modifiche e integrazioni, "*Per il raggiungimento dei propri scopi, le camere di commercio promuovono, realizzano e gestiscono strutture ed infrastrutture di interesse economico generale a livello locale, regionale e nazionale, direttamente o mediante la partecipazione, secondo le norme del codice civile, con altri soggetti pubblici e privati, ad organismi anche associativi, ad enti, a consorzi e, nel rispetto delle previsioni del decreto legislativo 19 agosto 2016, n.175, recante il testo unico in materia di società a partecipazione pubblica, a società, previa approvazione del Ministro dello sviluppo economico*".
Dopo il Piano operativo di razionalizzazione delle partecipazioni societarie della Camera di Commercio I.A.A. di Oristano, approvato con deliberazione della Giunta n. 21 del 31/03/2015, con deliberazione della Giunta Camerale n. 33 del 27 settembre 2017, è stato approvato il Piano di revisione straordinaria delle partecipazioni. Successivamente, con deliberazioni n. 58 del 20 dicembre 2018 e n. 49 del 19 dicembre 2019, sono stati approvati i Piani di razionalizzazione periodica delle partecipazioni societarie della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura di Oristano. L'ultimo piano, che è stato approvato con deliberazione della Giunta della Camera di commercio di Cagliari-Oristano n. 23 del 25 gennaio 2021, ha rilevato l'assetto complessivo delle partecipazioni della Camera nell'anno 2020 (dati relativi al 2019), confermando la partecipazione in 6 società e la dismissione di una società non ritenuta strategica per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'ente. Tutte le altre partecipazioni detenute dalla Camera risultavano già dismesse negli anni precedenti.
Di seguito si riporta il riepilogo delle partecipazioni detenute alla data della cessazione della Camera di commercio di Oristano, con indicazione delle azioni intraprese o da intraprendere per ciascuna di esse.

Azioni intraprese	Denominazione società	% quota di partecipazione	Tempi di realizzazione degli interventi (gg/mm/aaaa)
MANTENIMENTO	INFOCAMERE Scpa	0,24921	
	SOCIETA' GESTIONE AEROPORTO – SO.G.AER. S.P.A.	0,09569	
	TECNOSERVICECAMERE Scpa	0,13873	
	IC Outsourcing Scarl	0,15266	
	DINTEC Scrl	0,13441	
	CONSORZIO UNO	10	

Azioni intraprese		Denominazione società	% quota di partecipazione	Tempi di realizzazione degli interventi (gg/mm/aaaa)
RAZIONALLIAZIONE	CESSIONE O RECESSO	S.E.A. AGENZIA PER L'ENERGIA SOSTENIBILE DELLA PROVINCIA DI ORISTANO S.C.R.L. IN LIQUIDAZIONE	33,33	Cessazione della partecipazione nel 2014 ai sensi delle leggi 244/2007 e 147/2013. Impresa cancellata dal Registro Imprese a seguito di chiusura della liquidazione con data domanda 7.08.2018. Quota liquidata il 9.08.2018.
		SOCIETA' CONSORTILE PATTO TERRITORIALE ORISTANO A R.L. IN LIQUIDAZIONE	16,10	Cessazione della partecipazione nel 2014 ai sensi delle leggi 244/2007 e 147/2013. Impresa cancellata dal Registro Imprese a seguito di chiusura della liquidazione con data domanda 6.12.2018. Quota liquidata il 23.10.2018.
		ISNART Scpa	0,3624	Partecipazione dismessa nel 2015. Quota liquidata il 26/9/2017
		BMTI – Borsa Merci Telematica Italiana Scpa	0,1255	Cessazione della partecipazione nel 2014 ai sensi delle leggi 244/2007 e 147/2013. In attesa di ricevere la liquidazione della quota.
		RETECAMERE Scrl - IN LIQUIDAZIONE	0,0135	Recesso esercitato nel 2014. In attesa di ricevere la liquidazione della quota.

		Gal Alta Marmilla e Marmilla S.c.a .r.l.	0,4339	Recesso o cessione quota mediante procedura ad evidenza pubblica entro 31.12.2020
		G.A.L. ATO MONTIFERRU - ATO BARIGADU - ATO SINIS - ATO GUILCIER - ATO PLANARGIA - ATO CAMPIDANO DI ORISTANO - TERRE SHARDANA - SOCIETA' CONSORTILE A R.L. IN LIQUIDAZIONE - IN FALLIMENTO	0,6583	Attesa della conclusione della procedura fallimentare
		CONSORZIO INDUSTRIALE VALLE DEL TIRSO - IN LIQUIDAZIONE -	17,09	Procedura di liquidazione chiusa – Cancellazione dal registro delle imprese in data 22/10/2018

Le Partecipazioni Associative

Dal 1 gennaio 2015 la Camera di Commercio di Oristano non è più associata a alcuna Associazione o Camera di Commercio estera.

Altre Partecipazioni

A gennaio 2013 la Camera di Commercio I.A.A. di Oristano ha aderito alla Fondazione Sa Sartiglia, Onlus costituita nel 2009 dal Comune di Oristano, completamente dedicata alla organizzazione, valorizzazione e promozione della giostra equestre denominata "Sa Sartiglia", stipulando un accordo con la Fondazione che ha previsto, il conferimento nel 2013 di un versamento una tantum di € 10.000,00 al fondo di dotazione della Fondazione Sa Sartiglia e un conferimento finanziario nella misura di € 10.000,00 al Fondo di gestione, quale contributo di gestione per l'anno 2013. Il conferimento per gli anni successivi e fino ad oggi è stato effettuato, come previsto dall'art. 12 dello Statuto della Fondazione, attraverso il conferimento di beni o la fornitura di attività di supporto culturale e scientifico alla fondazione, secondo quanto stabilito dagli organi della Camera anno per anno, tenuto conto delle condizioni di bilancio della stessa nonché dei programmi e delle attività della Camera e della Fondazione. In particolare la Camera di Commercio ha svolto, e continua a svolgere, negli anni, in coordinamento con la Fondazione, azioni integrate di promozione del territorio e delle sue attività economiche, come la mostra mercato "Mediterranea".

In data 27 giugno 2019 il Consiglio Generale della Fondazione Sa Sartiglia O.N.L.U.S., ha deliberato la modifica dello Statuto e della stessa denominazione della Fondazione, che è divenuto "Fondazione Oristano". Sono state inoltre ampliate le competenze e le finalità della Fondazione, che diviene strumento unico per la gestione integrata, per conto del Comune di Oristano, socio fondatore, di tutto il patrimonio culturale cittadino, e della promozione turistica della città. La Camera di commercio di Oristano, con deliberazione n. 30 del 14 ottobre 2019, ha preso atto delle modifiche apportate allo Statuto della Fondazione Sa Sartiglia ONLUS, ora Fondazione Oristano, e confermato la volontà di mantenere la posizione della Camera di commercio quale soggetto pubblico partecipante alla Fondazione.

Sezione 2

Risultati conseguiti rispetto a obiettivi e programmi della RPP 2020

2.1 - Premessa

In questa sezione vengono presentati i risultati conseguiti rispetto alle Linee di Intervento e funzioni definite dalla Relazione previsionale e programmatica, con l'indicazione delle spese sostenute.

2.2 –Linee di intervento e funzioni

Linea di Intervento: IMPRESE

Funzione: Semplificazione e trasparenza

Attraverso questa funzione si è lavorato per garantire l'efficienza esterna dell'azione amministrativa, dando piena attuazione alle novità normative in tema d'innovazione tecnologica, ricorrendo all'adeguamento informatico e delle competenze professionali; tale efficienza esterna è stata incrementata mediante la digitalizzazione dei servizi e un'effettiva semplificazione degli adempimenti burocratici a carico delle imprese.
Si è proceduto a dotare l'Ente di strutture e strumenti adeguati allo svolgimento delle attività, in modo da offrire alle imprese un servizio efficiente, razionale e accessibile.

Risorse totali destinate all'obiettivo: € 0,00 *Risorse spese € 0,00*

Linea di intervento: IMPRESE			
Funzione: Semplificazione e trasparenza			
AMBITI	SERVIZI	**Risultati Attesi (Finalità)**	**Risultati Raggiunti**
Gestione del Registro delle Imprese, albi ed elenchi	Istruttoria pratiche su istanza di parte e aggiornamento Registro Imprese, REA, AA	• Prima accoglienza e supporto all'utenza • Rispetto tempi di evasione prati-	• Sono stati forniti supporto e assistenza più qualificati in relazione a nuovi istituti e dispositivi (SPID) nonché a nuove tipologie di impresa (Start Up, S.r.l.semplif., PMI inn., Reti d'impr., ecc.).
	Procedure abilitative		
	Assistenza qualificata alle imprese AQI		

	Interrogazione registro imprese e altre attività di sportello	che (Carta dei Servizi) • Informazione puntuale su aggiornamenti normativi (sito web) • Miglioramento della qualità dell'informazione contenuta nell'Anagrafe Camerale • Semplificazione ed efficientamento delle interazioni tra Tribunale, Camera di Commercio e Imprese	• La formazione continua del personale sulle più innovative tematiche ha consentito di prestare un'attività di consulenza all'altezza delle richieste dell'utenza professionale e imprenditoriale. • La modulistica è raggiungibile dall'omonima sezione e anche da ciascuna sezione tematica. • La forte riduzione delle risorse umane ha determinato qualche difficoltà nel rispetto dei tempi previsti, inferiori a quelli previsti, che tuttavia non ha comportato riflessi negativi sull'utenza camerale.
	Servizi per la valorizzazione dei dati del registro Imprese		
	Accertamenti, iscrizioni, cancellazioni e altre pratiche di ufficio		
	Gestione sanzioni amministrative Registro Imprese/REA, albi e ruoli ex l.689/81		
Gestione SUAP e fascicolo elettronico di impresa	Gestione fascicolo elettronico di impresa		
	Risorse destinate € 0,00	**Risorse spese € 0,00**	**I risultati attesi sono stati parzialmente raggiunti**

Funzione: Digitalizzazione

Attraverso questa funzione si vuole garantire la diffusione della cultura e della pratica digitale nelle micro, piccole e medie imprese, attraverso il supporto ai processi di innovazione, certificazione, tracciabilità, digitalizzazione a portata di PMI, intesi come strumenti per l'acquisizione di un vantaggio competitivo difendibile.
Rientrano in questo programma anche le iniziative in materia di digitalizzazione per il rilancio della competitività interna, in termini di celerità, certezze dei tempi e trasparenza, nonché le iniziative di carattere formativo/informativo rivolte sia all'aggiornamento del personale camerale sia alle PMI, al fin di favorire l'innalzamento della consapevolezza delle imprese sulle soluzioni possibili offerte dal digitale e sui loro benefici. Alle iniziative di carattere formativo e informativo si aggiungono il sostegno economico agli interventi di digitalizzazione in ottica Impresa 4.0 implementate dalle aziende del territorio in parallelo con i servizi offerti dai PID.

Risorse totali destinate all'obiettivo: € 190.066,73

- PID - Punto Impresa Digitale €. 168.726,73 di cui:
  - *Incremento DA 2020 €.82.570,00*
  - *Incremento DA proveniente dal triennio 2017/2019 €. 86.156,73*

- PID e innovazione digitale dell'ente camerale €. 21.340,00
  (risorse proprie della Camera)

Risorse spese €. 178.616,16

Linea di intervento: IMPRESE			
Funzione: Digitalizzazione			
AMBITI	SERVIZI	**Risultati Attesi (Finalità)**	**Risultati Raggiunti**
Gestione Punti Impresa Digitale	Servizi informativi di supporto digitale, all'innovazione, I4.0 ed agenda digitale	• Servizi informativi di supporto al digitale, all'innovazione, I4.0 e Agenda Digitale. • Assistenza, orientamento e formazione sul digitale. • Interazione con i Competence Center e le altre strutture partner nazionali e regionali (es. associazioni, partner tecno- logici, strutture ed iniziative regionali, laboratori, ITS, ecc.)	• Sono stati forniti, durante l'interno anno, servizi informativi di supporto al digitale, all'innovazione, I4.0 e Agenda Digitale (n. oltre 20 eventi realizzati in collabo- razione con i progetti E-Government e Eccellenze in Di- gitale) • E' stata fornita assistenza diretta e personalizzata alle imprese, in aggiunta alle iniziative generali di orientamento e formazione sul digitale. • L'Ente ha collaborato con molteplici soggetti del territorio regionale e nazionale per la realizzazione delle
	Servizi di assistenza e orientamento (domanda collettiva)		
	Servi di assistenza, orientamento e formazione sul digitale personalizzati (a domanda individuale)		
	Promozione servizi del PID		
	Interazione con il competence center ed altre strutture partner nazionali e regionali		

	Servizi specialistici per la digitalizzazione in collaborazione con aziende speciali e le altre strutture del sistema camerale	• Servizi specialistici per la digitalizzazione con Aziende speciali e le altre strutture del Sistema camerale	iniziative formative; • Sono stati, inoltre, forniti servizi specialistici per la digitalizzazione (supporto ai Selfie 4.0 e consulenze specifiche per il bando Voucher digitali)
Servizi connessi all'agenda digitale	Servizi connessi all'agenda digitale e altri servizi digitali.		
	Risorse destinate € 190.066,73	**Risorse spese € 178.616,16**	**I risultati attesi sono stati raggiunti**

Funzione: Orientamento al lavoro e alle professioni

Attraverso la presente funzione, la Camera si è fatta promotrice e attuatrice di diversi progetti da sperimentare e diffondere quali "percorsi tipo per l'alternanza" (prototipi) – replicabili e trasferibili – costruiti partendo da diffusi fabbisogni di competenze professionali delle imprese del proprio territorio e da sviluppare con il coinvolgimento delle istituzioni scolastiche e dei soggetti imprenditoriali del proprio network territoriale, all'interno degli ambiti individuati nel prototipo nazionale (digitale, sostenibilità ambientale, cultura, innovazione sociale, internazionalizzazione, imprenditorialità), in coerenza con i protocolli di collaborazione stipulati da Unioncamere con enti, associazioni ed organismi impegnati in favore dell'alternanza scuola-lavoro "di qualità". L'intervento della Camera ha garantito, per ciascun settore tematico individuato e in considerazione delle vocazioni produttive di ciascun territorio, la realizzazione, secondo standard qualitativi comuni, dell'intero processo di: analisi dei fabbisogni di competenza, co-progettazione scuola-impresa, formazione dei tutor, orientamento, tirocinio aziendale, valutazione e certificazione delle competenze acquisite. I progetti dovranno definire ed indicare preventivamente le specifiche partnership attuative con le singole istituzioni scolastiche e imprese (da coinvolgere anche nell'ambito dei network territoriali costituendi o in via di sviluppo). L'intera attività di progettazione camerale è stata, inoltre, condivisa su una piattaforma di sistema per favorirne la replicabilità nei diversi territori, nonché ulteriori possibili forme di cooperazione e valorizzazione.

Risorse totali destinate all'obiettivo: € 53.950,00

Risorse spese € 31.174,40

- Formazione e lavoro €. 39.490,00
  (Incremento DA 2020)

- FP 2017/2018: Orientamento, domanda-offerta di lavoro €. 14.460,00

<table>
<tr><td colspan="4">Linea di intervento: IMPRESE</td></tr>
<tr><td colspan="4">Funzione: Orientamento al lavoro e alle professioni</td></tr>
<tr><td>AMBITI</td><td>SERVIZI</td><td>Risultati Attesi (Finalità)</td><td>Risultati Raggiunti</td></tr>
<tr><td>Orientamento</td><td>Iniziative di orientamento (Domanda collettiva)</td><td rowspan="4">Accordi di collaborazione con enti pubblici e soggetti privati.
Diffusione dell’informazione relativa ai fabbisogni professionali e formativi.
Incontro tra domanda e offerta di tirocini e alternanza.
Placement e incontro tra domanda e offerta di lavoro
Costituzione di reti territoriali che promuovano e sostengano, attraverso accordi e collaborazioni formali e informali, i processi più efficaci per superare il mismatch tra domanda e offerta
Sperimentazione di esperienze e percorsi di alternanza scuola-lavoro
Costruzione di reti e comunità di pratiche in materia di formazione in alternanza
Mappatura e analisi delle buone pratiche di alternanza scuola-lavoro
Progettazione, sviluppo, promozione, organizzazione, gestione, supervisione e realizzazione a livello locale, con il coinvolgimento dei vari partner, del format “CameraORIENTA”,
Interventi specifici a livello territoriale per la sperimentazione e messa a punto di metodi, strumenti, modelli e funzioni per l'individuazione, validazione e certificazione delle competenze</td><td rowspan="4">Sono stati stipulati due accordi di collaborazione rispettivamente con: il Consorzio UNO (l’Università ad Oristano) e con il sistema camerale regionale
Sono stati organizzati eventi di diffusione dell’informazione relativa ai fabbisogni professionali e formativi, con il coinvolgimento degli istituti scolastici del territorio, delle imprese e degli ordini professionali
L’Ente ha supportato e sostenuto l’incontro tra domanda e offerta di tirocini e alternanza, implementando il RASL La minore spesa rispetto alle previsioni è stata determinata da uno stop/rallentamento delle attività legato all’emergenza pandemica. In particolare non è stato avviato il bando di concessione voucher in favore delle imprese ospitanti studenti in tirocinio</td></tr>
<tr><td>Alternanza scuola/lavoro e Formazione per il lavoro</td><td>Gestione del registro alternanza scuola/lavoro</td></tr>
<tr><td>Supporto incontro d/o di lavoro</td><td>Iniziative a supporto dell’incontro tra domanda e offerta di lavoro (a domanda collettiva)</td></tr>
<tr><td>Certificazione competenze</td><td>Iniziative a supporto della certificazione delle competenze (a domanda collettiva)</td></tr>
<tr><td></td><td>Risorse destinate € 53.950,00</td><td>Risorse spese € 31.174,40</td><td>I risultati sono stati raggiunti, salvo una parte, per motivazioni non dipendenti dall’ente.</td></tr>
</table>

Funzione: Internazionalizzazione

Sul fronte dell'internazionalizzazione, coerentemente con le linee fissate dal Ministero dello Sviluppo Economico, la funzione in oggetto ha previsto svariate azioni volte a implementare il grado di internazionalizzazione del sistema produttivo. La Camera ha operato per consentire alle PMI l'acquisizione di conoscenze e competenze fondamentali per rendere utili e produttivi gli sforzi realizzati.

A tal fine l'Ente ha reso disponibile in modo continuo uno sportello dedicato con funzioni di informazione e sostegno in relazione alle procedure necessarie per l'approccio ai mercati esteri, in termini di documentazione, certificazioni, procedure obbligatorie. Sono stati organizzati, inoltre, due incontri formativi tematici seguiti da una missione outgoing.

Risorse totali destinate all'obiettivo: € 31.180,00

- Preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali – i punti S.E.I. €. 7.180,00
  (Incremento DA 2020)

- FP 2017/2018: Sostegno all'export delle PMI €. 24.000,00

Risorse spese € 4.074,80

Linea di intervento: IMPRESE			
Funzione: Internazionalizzazione			
AMBITI	SERVIZI	**Risultati Attesi (Finalità)**	**Risultati Raggiunti**
Servizi di informazione, formazione e assistenza all'export	Servizi informativi, monitoraggio mercati, formazione e orientamento all'export.	a) Incremento internazionalizzazione imprese locali; b) Integrazione fra servizi di internazionalizzazione offerti dalla Camera e quelli relativi alle attività offerte dal sistema per la promozione dei rapporti economici e commerciali con l'estero c) Coinvolgimento diretto (attraverso contatto "porta a porta", partecipazione a seminari e attività formative, ecc.) di almeno il 5% delle imprese potenziali esportatrici; d) Coinvolgimento diretto (attraverso contatto "porta a porta", partecipazione a seminari e attività formative, ecc.) di almeno il 5% delle imprese occasionalmente Esportatrici e) N. voucher concessi; f) Percorsi di internazionalizzazione attivati;	Sono state avviate le attività di check up aziendale e kick off per l'estero per n. 6 imprese totali, di cui 4 esportatrici e 2 nuove potenziali. A causa della pandemia che ha caratterizzato il 2020, non è stato possibile avviare la prosecuzione logica del percorso progettato inizialmente, ovvero partecipazione a fiere ed eventi all'estero con relativa erogazione di voucher a supporto.
	Servizi di supporto alle imprese e follow up delle iniziative all'estero.		
	Servizi di assistenza specialistica		
Servizi certificativi per l'export	Servizi certificativi per l'export		
	Risorse destinate € 31.180,00	**Risorse spese € 4.074,80**	**I risultati attesi non sono stati raggiunti, per motivazioni non dipendenti dall'ente.**

Funzione: Sviluppo e qualificazione aziendale e dei prodotti

La funzione in oggetto mira a sostenere la competitività delle imprese, la quale gioca oggi un ruolo fondamentale nel mercato odierno.

Obiettivo dell'Ente è sostenerle nello sviluppo di fattori di competitività attraverso l'incremento e il rafforzamento di competenze chiave per la crescita e l'innovazione, con una continua attività di informazione, affiancamento e sostegno anche e, soprattutto, puntando sulla valorizzazione del concetto di cultura d'impresa.

Le imprese sono state perciò supportate da appositi sportelli informativi, nonché attraverso eventuali iniziative dedicate sviluppate in collaborazione con il sistema camerale e il sistema degli enti pubblici locali e nazionali.

L'Ente, inoltre, ha lavorato per sostenere le imprese nelle attività di promozione delle produzioni tipiche locali sia nei mercati locali, nazionali, ma anche nei mercati internazionali, sfruttando la sinergia tra le diverse linee progettuali.

Sul fronte nuove imprese, sono state realizzate, anche in collaborazione con altri soggetti istituzionali, azioni rivolte a promuovere la nascita motivata, attenta e consapevole, potenziando servizi e attività dedicati all'autoimpiego e alla nuova imprenditorialità.

Risorse totali destinate all'obiettivo: € 303.584,00
(finanziato con contributo Ras L.R. 48/2018 per €. 205.100,00)

Risorse spese € 42.324,41

➢ Mediterranea	➢ 40.000 €
➢ Isole del Gusto	➢ 56.000 €
➢ Premio Montiferru	➢ 30.000 €
➢ Promozione della bottarga	➢ 68.792 €
➢ Agricoltura 4.0	➢ 40.000 €
➢ Ristorazione tipica e tradizionale	➢ 34.396 €
➢ Negozi Storici	➢ 34.396 €

Linea di intervento: IMPRESE			
Funzione: Sviluppo e qualificazione aziendale e dei prodotti			
AMBITI	SERVIZI	**Risultati Attesi (Finalità)**	**Risultati Raggiunti**
Iniziative a sostegno dello sviluppo d'impresa	Servizi di assistenza allo sviluppo di start up e PMI. Servizi di assistenza allo sviluppo delle imprese.	• Offrire assistenza in materia di avvio e gestione d'impresa; • Organizzazione eventi	• La CCIAA offre un servizio di assistenza alle imprese, neo imprese e a- spiranti imprenditori, attraverso lo Sportello Impresa, al quale è possibile rivolgersi per informazioni relative e bandi e finanziamenti disponibili, nonché per

Qualificazione delle imprese, delle filiere e delle produzioni	Servizi informativi per la qualificazione delle imprese e delle filiere.	promozionali sul territorio: Mediterranea, Le Isole del Gusto, Premio Montiferru, Concorso Enologico BINU, Promozione della Bottarga, Agricoltura & co. 4.0, Ristorazione tipica e tradizionale, Negozi Storici,	conoscere le procedure necessarie all'avvio dell'attività d'impresa; - L'Ente ha lavorato per la qualificazione e promozione delle filiere produttive attraverso l'organizzazione di Mediterranea 2020, con la partecipazione di n. 32 imprese di 5 diversi settori produttivi; - Premio nazionale Montiferru, con la partecipazione di 89 campioni di olio extravergine d'oliva; L'organizzazione dei rimanenti eventi è stata annullata causa Covid19.
	Valorizzazione delle eccellenze produttive.		
	Servizi a supporto della qualificazione delle imprese e delle filiere.		
	Servizi di informazione economica a		
Osservatori economici	Supporto della competitività delle PMI.		
	Risorse destinate € 303.584,00	**Risorse spese € 42.324,41**	**I risultati sono stati raggiunti, salvo una parte, per motivazioni non dipendenti dall'ente.**

Linea di Intervento: MERCATO

Funzione: Tutela e legalità

La funzione tutela e legalità ha la duplice finalità di tutelare la "parte debole" (il consumatore) e di garantire la massima efficienza dei mercati, nell'interesse dell'impresa. Assicurare informazione, affidabilità delle parti, trasparenza, buona fede nelle transazioni commerciali, insieme ad una rapida soluzione di eventuali controversie, contribuiscono, infatti, nel rispetto della libera concorrenza, allo sviluppo di una solida economia, connotandosi come attività svolta a sostegno del sistema delle imprese.

Risorse totali destinate all'obiettivo: € 0,00 *Risorse spese €. 20.465,48*

Linea di intervento: MERCATO
Funzione: Tutela e legalità

AMBITI	SERVIZI	**Risultati Attesi (Finalità)**	**Risultati Raggiunti**
Tutela della fede pubblica e del consumatore e regolazione del mercato	Servizi a garanzia della regolarità di concorsi e operazioni a premio a tutela del consumatore e della fede pubblica	• Completa informatizzazione del servizio e verifica compatibilità di integrazione con il sistema contabile • Gestione sanzione amministrative (verbali interni ed esterni) • Esecuzione attività di verifica sugli	• L'attività degli uffici accertamento e Sanzioni ha avviato il recupero delle pratiche facenti capo alle precedenti annualità; • L'Ente, a seguito del pensionamento dell'unico Ispettore Metrico in organico, ha provveduto a partire dal 2019 alla esecuzione delle verifiche metriche con il supporto della Camera di commercio di Cagliari;
Sanzioni amministrative	Gestione sanzioni amministrative registro imprese/REA, albi e ruoli ex 1689/81		
Metrologia legale	Verifiche prime e verifiche periodiche su strumenti nazionali		
	Gestione controlli casuali e in contradditorio		
	Formazione e tenuta elenco titolari di strumenti di misura	strumenti di misurazione sino al 31dicembre 2019; • Presidio e gestione della banca dati dei protesti cambiari; • Mantenimento dello sportello informativo e di deposito per le pratiche relative la proprietà industriale; • Mantenimento livello qualitativo e quantitativo raggiunto dal servizio di Mediazione	• Le attività ispettive mostrano un lieve calo rispetto all'annualità precedente. • L'Ente ha mantenuto attiva la gestione della banca dati per i protesti cambiari (ricezione deposito elenchi, richieste di cancellazione, visure informative) • L'ente ha mantenuto attivo lo sportello per la proprietà industriale, gestendo n. 9 pratiche di deposito/rinnovo marchi e brevetti; • L'Organismo di Mediazione della Camera ha raggiunto n. 108 procedimenti iscritti, con una percentuale di accordo pari a circa il 8%.
	Rilascio e tenuta del libretto metrologico telematico		
	Vigilanza su strumenti immessi sul mercato, pre-imballaggi e strumenti in servizio verificati dai laboratori		
	Attività connesse alle autorizzazioni dei centri tecnici per tachigrafi analogici e digitali		
	Tenuta del registro degli assegnatari dei marchi di identifi-cazione per i metalli preziosi		
	Concessione marchi di identificazione dei metalli preziosi		
	Vigilanza sui marchi concessi		
Registro nazionale protesti	Aggiornamento registro protesti su istanza di parte		
	Servizi informativi sul registro protesti		
	Interrogazione registro protesti e altre attività di sportello		
Tutela della proprietà industriale	Supporto alla presentazione delle domande di deposito mar-chi, brevetti e altri titoli di proprietà intellettuale		
	Interrogazione registro e altre attività di sportello		
Organismo di Mediazione	Gestione dei procedimenti di mediazione in materia civile e commerciale		
	Risorse destinate €. 0,00	**Risorse spese € 20.465,48**	**I risultati attesi sono stati raggiunti**

Prevenzione crisi di impresa e supporto finanziario

Si tratta di un'iniziativa che rientra nei nuovi progetti finanziati con l'aumento del 20% del diritto annuo per il triennio 2020-2022 e che intende utilizzare le competenze e i servizi della Camera nell'ambito degli strumenti di allerta e di composizione assistita alle crisi d'impresa. Il codice delle della crisi d'impresa e dell'insolvenza, di cui al decreto legislativo 12 gennaio 2019, n°14, ha previsto una vasta gamma di misure: l'intervento anticipato prima che l'impresa versi in

grave difficoltà, la ristrutturazione precoce per preservare le parti di attività economicamente sostenibili, la liquidazione dell'attivo se l'impresa non può essere salvata in altro modo, la possibilità per l'imprenditore di ottenere una seconda opportunità.

Risorse totali destinate all'obiettivo: € 7.180,00 *Risorse spese €. 0,00*
(incremento DA 2020)

Linea di intervento: MERCATO			
Funzione: Tutela e legalità			
AMBITI	SERVIZI	**Risultati Attesi (Finalità)**	**Risultati Raggiunti**
Supporto alla gestione della composizione della crisi di impresa	• promozione di una cultura di prevenzione delle situazioni di crisi finanziaria anche in fase antecedente alle segnalazioni formali • valorizzazione del ruolo della Camera come amministrazione "amica" con un ruolo di supporto alle imprese, sia di tipo organizzativo, sia di promozione e di assistenza Rafforzamento ruolo Organismi per la Composizione Assistita alle Crisi di Impresa (OCRI)	• Realizzazione strumenti di supporto alla valutazione e autovalutazione economico-finanziaria delle imprese • Realizzazione attività di assessment in affiancamento • Creazione di figure professionali adeguate (professionisti senior, promoter, mentor) Rilancio servizi camerali in materia di credito e finanza	Il progetto non è stato avviato per differimento della data di costituzione dell'OCRI. L'avvio è posticipato al mese di settembre 2021
	Risorse destinate € 7.180,00	**Risorse spese € 0,00**	**I risultati attesi non sono stati raggiunti, per motivi indipendenti dall'ente**

Linea di Intervento: TERRITORIO

Funzione: Turismo e Cultura

Le produzioni e le tipicità locali, insieme al paesaggio, alla storia e alla cultura di un territorio costituiscono un veicolo importante per la sua promozione, soprattutto in un mondo globalizzato in cui le distanze sono superate dalla tecnologia. Per questo la Camera nei suoi atti di programmazione ha inteso potenziare le politiche di stimolo e supporto allo sviluppo, attraverso le iniziative promosse dal territorio, nella convinzione che queste contribuiscano positivamente a qualificare l'offerta, sia essa di stretta valenza turistico-culturale, sia essa di valenza commerciale.

Per favorire lo sviluppo delle diverse componenti (turistico, culturale, paesaggistico, ambientale, economico, enogastronomico) le azioni camerali sono rivolte alla realizzazione di iniziative integrate di promozione nel territorio mediante organizzazione per conto proprio o in compartecipazione a iniziative di terzi.

Risorse totali destinate all'obiettivo: € 146.037,00 *Risorse spese € 0,00*

- Turismo €.7.180,00
  (Incremento DA 2020)
- Sardegnacavalli €.100.000,00
  (contributo RAS L.R. 48/2018)
- Turismo all'aria aperta e turismo culturale €. 38.857,00
  (contributo RAS L.R. 48/2018)

Progetto Turismo

Linea di intervento: TERRITORIO			
Funzione: Turismo e Cultura			
AMBITI	SERVIZI	**Risultati Attesi (Finalità)**	**Risultati Raggiunti**
Iniziative a sostegno dei settori del turismo e della cultura	Realizzazione dei progetti istituzionali per lo sviluppo dell'industria del turismo e dei beni culturali e la valorizzazione delle eccellenze produttive in ottica di marketing territoriale Organizzazione e supporto alla partecipazione ad eventi cultura- li e di promozione del turismo.	• Valorizzare a fini turistici le manifestazioni e gli eventi tradizionali • Promuovere e incentivare la cultura dell'accoglienza nel territorio • Diversificazione offerta turistica • Accrescere l'immagine di meta turistico- culturale- enogastronomica • Valorizzazione trasversale delle produzioni agricole e settori economici collegati (ristorazione, ospitalità, servizi turistici) • Qualificare, integrare e coordinare tutte le componenti che caratterizzano l'offerta del territorio • Creare un sistema di offerta integrata tra i produttori e il sistema dell'offerta turistica • Animare in chiave turistica le filiere del territorio • Contribuire a destagionalizzare i flussi turistici	Il progetto non è stato avviato per cause indipendenti dalla volontà dell'ente.

	Risorse destinate € 7.180,00	**Risorse spese € 0,00**	**I risultati attesi non sono stati raggiunti**

Fondo Perequativo 2017-2018 - Valorizzazione del patrimonio culturale e del turismo
Progetto congiunto

Linea di intervento: TERRITORIO			
Funzione: Turismo e Cultura			
AMBITI	SERVIZI	**Risultati Attesi (Finalità)**	**Risultati Raggiunti**
Iniziative a sostegno dei settori del turismo e della cultura	• programmazione su base regionale delle analisi sugli ecosistemi delle destinazioni turistiche per realizzare una "mappa delle opportunità" • osservazione economica, tale da individuare le linee di sviluppo del settore, delle destinazioni turistiche, dei prodotti turistici locali e delle migliori pratiche di gestione d'impresa, fornendo in tal modo alle imprese strumenti operativi per migliorare il loro posizionamento competitivo; • realizzazione di un evento di livello regionale per la presentazione dei primi risultati delle indagini realizzate	• predisposizione della metodologia da seguire per realizzare l'analisi qualitativa delle caratteristiche dei singoli attori; • realizzazione dell'impianto metodologico da seguire per implementare l'osservazione economica del settore e delle singole destinazioni turistiche e per la identificazione delle "avanguardie" imprenditoriali; • predisposizione dei materiali da presentare agli eventi locali e all'evento nazionale	Il progetto è stato realizzato dalle Camera di Commercio Sarde, coordinate dalla Camera di commercio di Sassari, alla quale è stata assegnata altresì la gestione delle risorse. Per la CCIAA di Oristano sono state destinate risorse pari a €. 28.500,00 che sono state trasferite alla Camera capofila.
	Risorse destinate € 28.500,00	**Risorse spese – Le risorse sono state assegnate e spese dalla Camera di commercio capofila**	**I risultati attesi sono stati raggiunti**

Sardegnacavalli

Linea di intervento: TERRITORIO			
Funzione: Turismo e Cultura			
AMBITI	SERVIZI	**Risultati Attesi (Finalità)**	**Risultati Raggiunti**
Iniziative a sostegno dei settori del turismo e della cultura	• Promozione del settore turistico attraverso la dimensione equestre; • Creazione di appositi percorsi turistico-sportivi;	• Organizzazione eventi promozionali rivolti agli operatori del territorio;	Il progetto non è stato avviato per motivi indipendenti dall'ente
	Risorse destinate € 100.000,00	**Risorse spese € 0,00**	**I risultati attesi non sono stati raggiunti, per motivi indipendenti dall'ente**

Turismo all'aria aperta e culturale

Linea di intervento: TERRITORIO			
Funzione: Turismo e Cultura			
AMBITI	SERVIZI	**Risultati Attesi (Finalità)**	**Risultati Raggiunti**
Iniziative a sostegno dei settori del turismo e della cultura	Promozione percorsi turistico – sportivi;	• Divulgazione percorsi turistico - sportivi	Il progetto non è stato avviato per motivi indipendenti dall'ente
	Risorse destinate € 38.857,00	**Risorse spese € 0,00**	**I risultati attesi non sono stati raggiunti, per motivi indipendenti dall'ente**

Funzione: Ambiente e sviluppo sostenibile

La Camera di Commercio fornisce consulenza e assistenza alle imprese sulle tematiche ambientali ed energetiche nel campo della normazione, della certificazione, della sicurezza, della responsabilità del produttore e del consumatore.

Risorse totali destinate all'obiettivo: €.0,00 *Risorse spese €. 0,00*

Formazione in materia di adempimenti ambientali nell'impresa digitale

Linea di intervento: TERRITORIO			
Funzione: Ambiente e sviluppo sostenibile			
AMBITI	SERVIZI	**Risultati Attesi (Finalità)**	**Risultati Raggiunti**
Garantire l'aggiornamento formativo delle imprese in ambito ambientale	• Supportare le imprese nella corretta presentazione delle istanze telematiche; • Formare nelle imprese una cultura minima che consenta di agire nell'osservanza del disposto normativo; • Partecipare a specifici eventi di settore; • Supportare le imprese nella formazione di una cultura digitale; • Accrescere la consapevolezza delle imprese sui vantaggi offerti dal digitale;	• Soddisfacimento della domanda formativa dei soggetti interessati in campo ambientale; • Offerta di servizi specialistici per la digitalizzazione in collaborazione con strutture del sistema camerale (Azienda speciale, società di sistema	Il progetto non è stato avviato per mancanza di risorse umane. I servizi e le attività formative sono stati assicurati mediane la collaborazione fornita dall'Ufficio ambiente e dalla segreteria dell'Albo Gestori Ambientali della Camera di commercio di Cagliari
	Risorse destinate € 0,00	**Risorse spese € 0,00**	**I risultati attesi sono stati raggiunti**

Politiche ambientali: azioni per la promozione dell'economia circolare – FP 2017/2018

Progetto Congiunto

Linea di intervento: TERRITORIO			
Funzione: Ambiente e sviluppo sostenibile			
AMBITI	SERVIZI	**Risultati Attesi (Finalità)**	**Risultati Raggiunti**
Accrescere le competenze e i servizi delle Camere di commercio sui temi dell'economia circolare con la realizzazione di iniziative di formazione, informazione e sensibilizzazione rivolte alle imprese	• Realizzare un'analisi territoriale: focus group con associazioni e amministrazioni, panel di imprese per la definizione del piano di attività • Contribuire alla formazione del personale camerale • Realizzare interventi di formazione per le imprese e attività specialistiche • Attivare partenariati con Università, centri di Ricerca per promozione dell'innovazione e PID, altri organismi	• Focus group con associazioni e amministrazioni, al fine di rilevare il fabbisogno informativo, gli argomenti di maggiore interesse, i possibili progetti pilota. • Attivazione di un panel con imprese di piccole medie dimensioni al fine di individuare casi concreti nei quali le imprese hanno già o stanno affrontando l'impatto delle dinamiche dell'economia circolare. • Sulla base dei punti precedenti, definizione di un piano di attività, nel quale evidenziare le fasi di attenzione e stabilire gli interventi. • Realizzazione di seminari per l'alfabetizzazione di base in materia di rifiuti alle microimprese, gli adempimenti da rispettare e procedure da applicare nell'ambito della gestione dei rifiuti. • Organizzazione di eventi pubblici informativi su temi quali: nuove direttive su economia circolare, certificazione ambientale, acquisti verdi e criteri ambientali minimi, reporting ambientale, eco-progettazione, riuso e riciclo. • Collaborazione regionale con una adeguata distribuzione delle iniziative e disseminazione delle iniziative e dei risultati con il coinvolgimento e l'attiva collaborazione delle Camere di commercio del territorio e delle Sezioni regionali dell'Albo gestori ambientali	Il progetto è stato realizzato dalle Camera di Commercio Sarde, coordinate dalla Camera di commercio di Cagliari, alla quale è stata assegnata altresì la gestione delle risorse. Per la CCIAA di Oristano sono state destinate risorse pari a €. 7.300,00 che sono state trasferite alla Camera capofila.
	Risorse destinate €	**Risorse spese €**	**I risultati attesi sono stati raggiunti**

Linea di Intervento: CAMERA

Funzione: Accessibilità e qualità dei servizi

Attraverso questa linea strategica si vuole garantire l'efficienza esterna dell'azione amministrativa, dando piena attuazione alle novità normative in tema d'innovazione tecnologica, ricorrendo all'adeguamento informatico e delle competenze professionali; tale efficienza esterna può essere incrementata mediante la digitalizzazione dei servizi e un'effettiva semplificazione degli adempimenti burocratici a carico delle imprese.

Risorse totali destinate all'obiettivo: € 0,00 *Risorse spese €. 24.163,73*

Linea di intervento: CAMERA			
Funzione: Accessibilità e qualità dei servizi			
AMBITI	SERVIZI	**Risultati Attesi (Finalità)**	**Risultati Raggiunti**
Accessibilità	Strutture e spazi camerali	• Messa in sicurezza dei luoghi di lavoro • Miglioramento della fruibilità dei servizi presso gli attuali uffici camerali • Adempimento agli obblighi di trasparenza sanciti dalla normativa • Partecipazione del personale ai processi di trasparenza • Tempestività nell'aggiornamento del sito web • Ampliamento della base di ascolto dell'Ente • Maggiore partecipazione degli stakeholder al dibattito sull'attività della Camera e all'orientamento sulla programmazione futura • Miglioramento della qualità nell'erogazione dei servizi • Verifica e miglioramento qualità servizi camerali	• Non sono stati effettuati interventi di manutenzione straordinaria sui fabbricati e per tutto l'anno sono rimasti sospesi i lavori di ristrutturazione del Condominio SAIA in cui è ubicata la sede amministrativa dell'ente, gestiti dall'amministrazione condominiale. • E' stato garantito il rinnovo e l'adeguamento delle dotazioni strumentali a disposizione degli uffici in particolare al fine di consentire lo svolgimento delle prestazioni lavorative in remote working, nell'ambito delle misure di prevenzione e contrasto della diffusione del virus Covid-19. Analogamente, sono stati posti in essere tutti gli interventi necessari per la fruibilità e la sicurezza degli uffici e locali comuni, sia per i dipendenti sia nei confronti dell'utenza. • E' stata avviata e in taluni casi conclusa l'attività di armonizzazione dei regolamenti e dei procedimenti amministrativi delle Camere di commercio di Cagliari e di Oristano in vista dell'accorpamento avvenuto il 30 novembre 2020. • Si sono concluse invece le diverse attività orientate ad uniformare le procedure operative esistenti e alla creazione di procedure uniche, in particolare da un punto di vista contabile, al fine di consentire l'avvio delle attività della nuova Camera in data 1° dicembre 2020. • La verifica e aggiornamento dei contenuti del sito camerale è stata effettuata con frequenza, limitatamente alle informazioni urgenti, alle novità e alle notizie di interesse per le imprese, mentre la sezione Amministrazione Trasparente è stata aggiornata con minor
Relazioni con il sistema camerale e territoriale	Relazioni con il sistema camerale		
	Relazioni con il sistema territoriale		
Gestione efficiente delle risorse	Diritto annuale		
	Contabilità e liquidità		
	Provveditorato ed economato		
	Gestione amministrativa del personale		
Organizzazione interna	Politiche del personale		
	Pianificazione e controllo delle per-formance		
	Benessere organizzativo e sistema premiante		
Comunicazione	Sito istituzionale		
	Diffusione dell'informazione economica		
Prevenzione della corruzione	Trasparenza		
Qualità dei servizi	Carta dei servizi		

	Costumer satisfaction		puntualità. E' stata effettuata regolarmente e tempestivamente la pubblicazione degli atti all'Albo pretorio On line, come previsto dall'art. 32 della legge 69/2009, modificato dal decreto legge 30 dicembre 2009 n. 194, convertito con legge 26 febbraio 2010, n. 25. • La modulistica è raggiungibile dall'omonima sezione e anche da ciascuna sezione tematica. • L'erogazione dei servizi è avvenuta nel rispetto della tempistica indicata nella Carta dei servizi.
	Risorse destinate € 0,00	**Risorse spese € 24.163,73**	**I risultati attesi sono stati raggiunti**

2.3 - Riepilogo Obiettivi, programmi, risorse previste e impiegate, risultati

Linea di intervento: IMPRESE

		Importo Previsto	Consuntivo	Risultati Attesi
Funzione: Semplificazione e trasparenza	Gestione del registro delle Imprese, albi ed elenchi			I risultati attesi sono stati parzialmente raggiunti
	Gestione SUAP e fascicolo elettronico d'impresa			I risultati attesi sono stati raggiunti
Totale Risorse Obiettivo 1		**€ 0,00**	**€ 0,00**	I risultati attesi sono stati parzialmente raggiunti

Linea di intervento: IMPRESE

		Importo Previsto	Consuntivo	Risultati Attesi
Funzione: Digitalizzazione	Gestione Punti Impresa Digitale			I risultati attesi sono stati raggiunti
	Servizi connessi all'agenda digitale			I risultati attesi sono stati raggiunti
Totale Risorse Obiettivo 2		**€ 190.066,73**	**€ 178.616,16**	I risultati attesi sono stati raggiunti

Linea di intervento: IMPRESE

		Importo Previsto	Consuntivo	Risultati Attesi
Funzione: Funzione: Orientamento al lavoro e alle professioni	Orientamento			I risultati attesi sono stati raggiunti
	Alternanza scuola/lavoro e Formazione per il lavoro			I risultati attesi non sono stati raggiunti
	Supporto incontro d/o di lavoro			I risultati attesi sono stati raggiunti
	Certificazione competenze			I risultati attesi sono stati raggiunti
Totale Risorse Obiettivo 3		**€ 53.950,00**	**€ 31.174,40**	I risultati attesi si intendono raggiunti

Linea di intervento: IMPRESE

		Importo Previsto	Consuntivo	Risultati Attesi
Funzione: Internazionaliz-zazione	Servizi di informazione, formazione e assistenza all'export			I risultati attesi sono stati parzialmente raggiunti
	Servizi certificativi per l'export			I risultati attesi sono stati raggiunti
Totale Risorse Obiettivo 4		**€ 31.180,00**	**€ 4.074,80**	I risultati attesi si intendono raggiunti

Linea di intervento: IMPRESE

		Importo Previsto	Consuntivo	Risultati Attesi
Funzione: Funzione: Sviluppo e qualificazione aziendale e dei prodotti	Iniziative a sostegno dello sviluppo d'impresa			I risultati attesi sono stati parzialmente raggiunti
	Qualificazione delle imprese, delle filiere e delle produzioni			I risultati attesi sono stati parzialmente raggiunti
	Osservatori economici			I risultati attesi sono stati raggiunti
Totale Risorse Obiettivo 5		**€ 303.584,00**	**€ 42.324,41**	I risultati attesi si intendono raggiunti

Linea di intervento: MERCATO

		Importo Previsto	Consuntivo	Risultati Attesi
Funzione: Tutela e legalità	Tutela della fede pubblica e del consumatore e regolazione del mercato			I risultati attesi sono stati raggiunti
	Sanzioni amministrative			I risultati attesi sono stati raggiunti
	Metrologia legale			I risultati attesi sono stati raggiunti
	Registro nazionale protesti			I risultati attesi sono stati raggiunti
	Tutela della proprietà industriale			Irisultati attesi sono stati raggiunti
	Organismo di Mediazione			risultati attesi sono stati raggiunti
	Supporto alla gestione della composizione della crisi d'impresa			I risultati attesi non sono stati raggiunti
Totale Risorse Obiettivo 6		**€ 7.180,00**	**€ 20.465,48___**	I risultati attesi si intendono raggiunti

Linea di intervento: TERRITORIO

		Importo Previsto	Consuntivo	Risultati Attesi
Funzione: Turismo e cultura	Iniziative a sostegno dei settori del turismo e della cultura (20% Diritto Annuale)			I risultati attesi non sono stati raggiunti
	Iniziative a sostegno dei settori del turismo e della cultura (Fondo Perequativo)			I risultati attesi sono stati raggiunti
	Iniziative a sostegno dei settori del turismo e della cultura (Sardegnacavalli)			I risultati attesi non sono stati raggiunti
	Iniziative a sostegno dei settori del turismo e della cultura (Turismo all'aria aperta)			I risultati attesi non sono stati raggiunti
Totale Risorse Obiettivo 7		**€ 146.037,00**	**€ 0,00**	I risultati attesi si intendono raggiunti

Linea di intervento: TERRITORIO

		Importo Previsto	Consuntivo	Risultati Attesi
Funzione: Ambiente e sviluppo sostenibile	Iniziative a sostegno dello sviluppo sostenibile			I risultati attesi sono stati raggiunti
	Pratiche ambientali e tenuta registri in materia ambientale			I risultati attesi sono stati raggiunti
Totale Risorse Obiettivo 8		**€ 0,00**	**€ 0,00**	I risultati attesi sono stati raggiunti

Linea di intervento: CAMERA

		Importo Previsto	Consuntivo	Risultati Attesi
Funzione: Accessibilità e qualità dei servizi	Accessibilità			I risultati attesi sono stati raggiunti
	Relazioni con il sistema camerale e territoriale			I risultati attesi sono stati raggiunti
	Gestione efficiente delle risorse			I risultati attesi sono stati raggiunti
	Organizzazione interna			I risultati attesi sono stati raggiunti
	Comunicazione			I risultati attesi sono stati raggiunti
	Prevenzione della corruzione			I risultati attesi sono stati raggiunti
	Qualità dei servizi			I risultati attesi sono stati raggiunti
Totale Risorse Obiettivo 9		**€ 0,00**	**€ 24.163,73**	I risultati attesi sono stati raggiunti

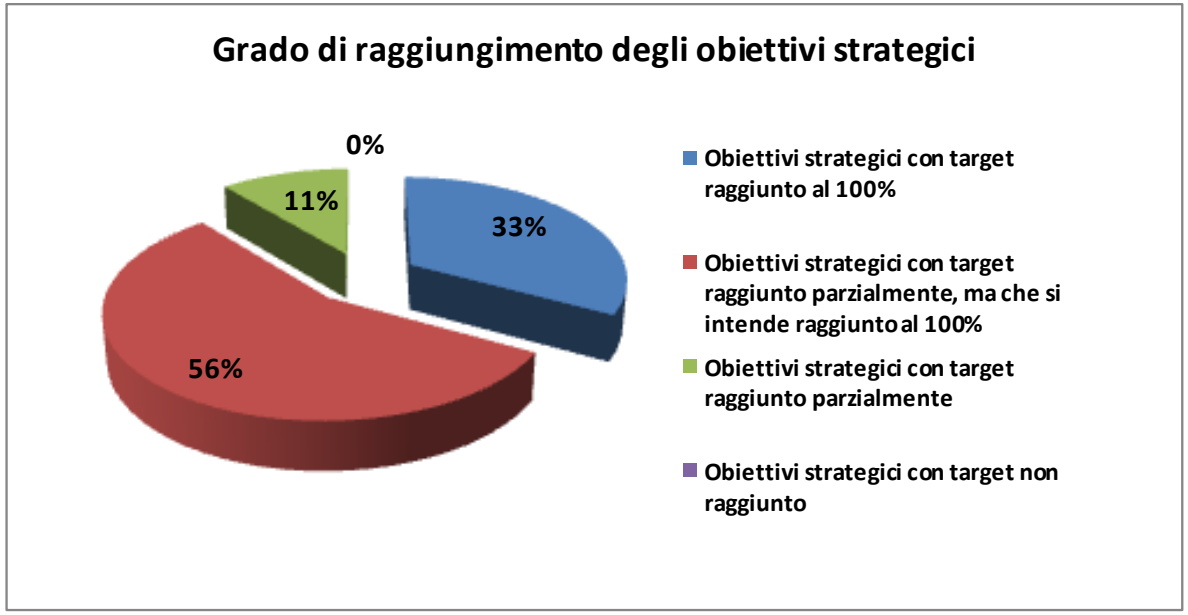
2.4 - Risultati raggiunti e scostamenti.

2.4.1 – *Grado di raggiungimento degli obiettivi* strategici.

Gli obiettivi strategici n. 2, 8 e 9, sono stati raggiunti; l'obiettivo strategico 1 è stato raggiunto parzialmente (per carenza di risorse umane), mentre gli obiettivi strategici 3, 4, 5, 6 e 7 sono stati raggiunti parzialmente, ma si intendono comunque raggiunti in quanto, come indicato nelle tabelle riportate nel paragrafo 2.2., il parziale raggiungimento dei risultati attesi è stato determinato da cause non dipendenti dall'ente, e in particolare dalla situazione pandemica, in qualche caso accompagnata dalla carenza di risorse umane.

Di seguito una scheda e la rappresentazione grafica del grado di raggiungimento degli obiettivi strategici.

Grado di raggiungimento degli obiettivi strategici pianificati	**Valore assoluto**	**Valore %**
Obiettivi strategici con target raggiunto al 100%	3	33%
Obiettivi strategici con target raggiunto parzialmente, ma che si intende raggiunto al 100%	5	56%
Obiettivi strategici con target raggiunto parzialmente	1	11%
Totale Obiettivi strategici definiti nella Relazione Previsionale e Programmatica	9	100%



2.4.2 – Scostamenti e criticità.

Come riportato nella tabella nella pagina che precede, tutti gli obiettivi strategici, tranne uno, sono stati raggiunti o si intendono raggiunti per motivazioni assolutamente non dipendenti dall'organizzazione, ma legate alle restrizioni imposte dalle misure di contenimento della pandemia da Covid-19. L'obiettivo strategico 1, così come nell'anno precedente è stato raggiunto parzialmente per carenza di risorse umane.
Nonostante ciò l'ente, fino all'accorpamento avvenuto in data 30 novembre 2020 è riuscito ad evitare ripercussioni negative sull'utenza camerale.

2.5 – Consuntivo al 30 novembre 2020 (art. 24 D.P.R. 254/05)

	ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)		SERVIZI DI SUPPORTO (B)		ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)		STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D)		TOTALE (A+B+C+D)	
	Budget Aggiornato	Consuntivo	Budget Aggiornato	Consuntivo	Budget Aggiornato	Consuntivo	Budget Aggiornato	Consuntivo	Budget Aggiornato	Consuntivo
GESTIONE CORRENTE										
A) Proventi Correnti										
1) Diritto Annuale			1.166.702,00	1.067.740,78	56.100,00	51.425,00	234.057,00	214.552,25	1.456.859,00	1.333.718,03
2) Diritti di Segreteria					344.900,00	278.572,93	1.500,00	152,00	346.400,00	278.724,93
3) Contributi trasferimenti e altre entrate	111.920,59	72.814,07	202,44	61,39	56.191,71	52.711,28	56.029,27	35.506,71	224.344,00	161.093,45
4) Proventi da gestione di beni e servizi					25.100,00	18.013,90	7.500,00	7.067,68	32.600,00	25.081,58
5) Variazione delle rimanenze	10,98	-272,07	30,73	-761,81	-5.921,49	-5.906,44	-8.043,22	-325,02	-13.923,00	-7.265,34
Totale proventi correnti (A)	111.931,56	72.542,00	1.166.935,17	1.067.040,36	476.370,22	394.816,67	291.043,05	256.953,62	2.046.280,00	1.791.352,65
B) Oneri Correnti										
6) Personale	245.750,01	206.772,40	250.835,49	225.430,55	258.678,71	231.391,80	103.206,80	94.938,12	858.471,00	758.532,87
7) Funzionamento	188.612,39	150.188,07	276.340,13	238.532,12	337.817,24	280.936,68	24.507,24	17.222,85	827.277,00	686.879,73
8) Interventi economici		0,00		0,00	42.498,00	41.239,20	270.855,00	212.163,76	313.353,00	253.402,96
9) Ammortamenti e accantonamenti	21.253,35	22.059,11	384.361,48	359.695,63	39.468,22	45.621,96	50.606,94	48.482,71	495.690,00	475.859,41
Totale Oneri Correnti (B)	455.615,75	379.019,58	911.537,10	823.658,30	678.462,17	599.189,65	449.175,98	372.807,44	2.494.791,00	2.174.674,97
Risultato della gestione corrente (A-B)	**343.684,19**	**306.477,59**	**255.398,07**	**243.382,06**	**202.091,95**	**204.372,98**	**158.132,93**	**115.853,82**	**448.511,00**	**383.322,32**
C) GESTIONE FINANZIARIA										

10) Proventi finanziari		0,00	1.010,00	864,40	810,00	692,78	170,00	151,25	1.990,00	1.708,43
11) Oneri finanziari				0,00						0,00
Risultato della gestione finanziaria		*0,00*	*1.010,00*	*864,40*	*810,00*	*692,78*	*170,00*	*151,25*	*1.990,00*	*1.708,43*
D) GESTIONE STRAORDINARIA										
12) Proventi straordinari	5.151,00	29.248,34		32.718,04	3.078,00	7.884,88	6.317,00	8.042,95	14.546,00	77.894,22
13) Oneri straordinari	124,68	4.991,60	215,51	17.241,11	3.659,66	27.190,60	2,15	6.930,48	4.002,00	56.353,79
Risultato della gestione straordinaria	*5.026,32*	*24.256,74*	*-215,51*	*15.476,93*	*-581,66*	*-19.305,72*	*6.314,85*	*1.112,48*	*10.544,00*	*21.540,43*
E) Rettifiche di valore dell'attività finanziaria										
14) Rivalutazioni attivo patrimoniale		0,00								0,00
15) Svalutazioni attivo patrimoniale		0,00								0,00
Differenza rettifiche attività finanziaria		*0,00*								*0,00*
Disavanzo/Avanzo economico esercizio (A-B +/- C +/-D+/-E)	***-338.657,87***	***-282.220,85***	***256.192,56***	***259.723,39***	***-201.863,61***	***-222.985,92***	***-151.648,07***	***-114.590,09***	***-435.977,00***	***-360.073,46***
PIANO DEGLI INVESTIMENTI										
E) Immobilizzazioni Immateriali	182,93	0,00	512,20	0,00	658,54	0,00	146,34	0,00	1.500,00	0,00
F) Immobilizzazioni Materiali	5.006,69	1.170,59	6.701,12	3.277,66	9.871,53	4.214,13	2.457,66	936,47	24.037,00	9.598,85
G) Immobilizzazioni Finanziarie		0,00		0,00						0,00
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (E+f+F+G)	**5.189,62**	**1.170,59**	**7.213,31**	**3.277,66**	**10.530,07**	**4.214,13**	**2.604,00**	**936,47**	**25.537,00**	**9.598,85**

2.6 - Spese sostenute, articolate per missioni e programmi

2.6.1 - Premessa

Nell'ambito del processo di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle amministrazioni pubbliche, introdotto dalla legge 31 dicembre 2009, n.196 (legge di contabilità e di finanza pubblica), è stato adottato il decreto legislativo 31 maggio 2011, n.91, recante *"Disposizioni di attuazione dell'articolo 2 della legge 31 dicembre 2009, n. 196 in materia di adeguamento ed armonizzazione dei sistemi contabili".*
Tale provvedimento detta le regole generali di contabilità e di bilancio prevedendo, tra l'altro, l'individuazione di principi contabili uniformi e di un comune piano dei conti integrato, la definizione di una tassonomia per la riclassificazione dei dati contabili e di bilancio per le amministrazioni pubbliche tenute al regime di contabilità civilistica, l'adozione di comuni schemi di bilancio articolati in missioni e programmi coerenti con la classificazione economica e funzionale individuata dagli appositi regolamenti comunitari in materia di contabilità nazionale, nonché la definizione di un sistema di indicatori di risultato misurabili e semplici, costruiti secondo criteri e metodologie comuni alle diverse amministrazioni.
In attuazione di quanto previsto, in particolare, dall'art.16 del richiamato D.Lgs. 91/2011, è stato emanato il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 27 marzo 2013, con il quale sono stati fissati i criteri e le modalità di predisposizione del budget economico delle Amministrazioni pubbliche in contabilità civilistica, ivi incluse le camere di commercio.

Nella predisposizione del Preventivo Economico 2020 si è quindi provveduto alla redazione dei documenti contabili previsti dal D.M. 27 marzo 2013, secondo le indicazioni e gli schemi divulgati con la nota del Ministero dello Sviluppo Economico n.148123 del 12.09.2013.
La fase di rendicontazione comporta la predisposizione dei medesimi documenti a consuntivo in conformità a quanto stabilito dall'art.5 del D.M. 27 marzo 2013.
Pertanto, conformemente alle istruzioni applicative sulla redazione del bilancio d'esercizio diramate con la nota MiSE n.50114 del 9.04.2015, le Camere di commercio sono tenute ad approvare:

- il conto economico, lo stato patrimoniale e la nota integrativa, come previsti dal D.P.R. 254/05:
- il conto economico riclassificato e redatto secondo lo schema allegato 1) del D.M. 27 marzo 2013;
- il conto consuntivo in termini di cassa;
- i prospetti SIOPE previsti dal comma 3 dell'art.5 del D.M. 27 marzo 2013;
- il rendiconto finanziario in termini di liquidità previsto dall'art. 6 del D.M. 27 marzo 2013;
- la relazione sulla gestione e sui risultati che include la relazione sui risultati ex art.24 de D.P.R. 254/2005, la relazione sulla gestione prevista dall'art.7 del D.M. 27 marzo 2013, con lo scopo di evidenziare le finalità della spesa complessiva riferita alle attività svolte secondo un'articolazione per missioni e programmi, e il rapporto sui risultati previsto dal comma 2 dell'art.5 del D.M. 27 marzo 2013 e redatto in conformità alle linee guida generali definite con DPCM del 18.09.2012, che riporta il valore consuntivo degli indicatori definiti nel Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (PIRA).

2.6.2 - Spese sostenute, articolate per missioni e programmi

Il contenuto del presente paragrafo integra la relazione sui risultati conseguiti rispetto agli obiettivi e ai programmi prefissati nella relazione previsionale e programmatica attraverso l'indicazione delle spese sostenute, in termini di cassa e con la rappresentazione delle singole voci di spesa per codifica gestionale SIOPE, secondo un'articolazione per missioni e programmi e accompagnate dalla corrispondente classificazione COFOG (*Classification of the functions of government*) di secondo livello.
Le linee guida generali per l'individuazione da parte delle amministrazioni pubbliche delle missioni intese come espressione delle *"funzioni principali e degli obiettivi strategici perseguiti con la spesa pubblica"*, sono state definite con D.P.C.M. 12 dicembre 2012.

Di seguito si elencano le missioni individuate per le Camere di commercio e, con specifico riferimento alla Camera di Commercio di Oristano si espongono, per ciascuna di esse, i valori di spesa per cassa previsti, come aggiornati con deliberazione del Consiglio Camerale n. 10 del 27.11.2020, e quelli rilevati a consuntivo che, si ricorda, riguardano soltanto 11 mensilità. Si precisa che ogni singola missione è stata associata alle funzioni istituzionali del preventivo economico di cui all'allegato A del D.P.R. 254/2005 e a ciascuna sono state attribuite le spese direttamente riferibili all'espletamento dei programmi e dei progetti di attività loro connessi. L'attribuzione delle spese di funzionamento e delle spese di personale è invece avvenuta sulla base di parametri impostati secondo il numero del personale dipendente operante nell'ambito di ciascuna funzione di bilancio.

MISSIONE 011

			Importo aggiornato	Importo consuntivo
MISSIONE	011	Competitività e sviluppo delle imprese	381.186,00	319.901,39
PROGRAMMA	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo		
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI		
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro		

Nella Missione 011 "Competitività e sviluppo delle imprese" confluisce la funzione istituzionale D *"Studio, formazione, informazione e promozione economica",* con esclusione della parte relativa all'attività di sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy. Rientrano nell'ambito della missione in argomento gran parte delle spese sostenute per la realizzazione dei programmi della relazione previsionale e programmatica 2020 sopra dettagliatamente esposti, trattandosi in gran parte di progetti di promozione economica, oltre che quelle riferite ai programmi dell'esercizio precedente materialmente pagate nel 2020. L'importo a consuntivo più basso rispetto alle previsioni aggiornate è da attribuire principalmente al fatto che esso rappresenta le uscite di cassa al 30 novembre, quindi su 11 mesi e non su 12 come da previsione aggiornata, nonché alle minori spese sostenute per interventi di promozione economica che nella presente missione ricadono principalmente sul codice Siope "Organizzazione di manifestazioni e convegni".
Confluiscono nella Missione 011 diverse spese originariamente previste nella Missione 016, o viceversa, poiché non sempre è agevole la separazione dei programmi di promozione del made in Italy dalle finalità del programma 005 incluso nella missione in esame. Ciò giustifica le discordanze appena esposte.

MISSIONE 012

			Importo aggiornato	Importo consuntivo
MISSIONE	012	Regolazione dei mercati	248.226,00	215.678,83
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori		
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI		
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro		

			Importo aggiornato	Importo consuntivo
MISSIONE	012	Regolazione dei mercati	633.491,00	629.071,81
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori		
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI		
GRUPPO	3	Servizi generali		

Nella missione 012 "Regolazione dei mercati" confluisce la funzione istituzionale C *"Anagrafe e servizi di regolazione del mercato"*; come ulteriore articolazione, in tale missione, alla parte relativa ai servizi di regolazione dei mercati viene assegnata la classificazione COFOG di II livello – COFOG 4.1 "Affari economici – Affari generali economici commerciali e del lavoro", mentre alla parte relativa ai servizi anagrafici e certificativi viene assegnata la classificazione COFOG di II livello – COFOG 1.3 "Servizi generali delle pubbliche amministrazioni – Servizi generali". Rientrano in questa missione i programmi della RPP relativi ai servizi di regolazione del mercato, all'attività del Registro Imprese e in parte alle attività previste per la linea di intervento "Camera" che possono considerarsi trasversali a tutte le missioni. In entrambe le articolazione di questa missione si rilevano uscite di cassa in misura inferiore rispetto agli importi aggiornati da attribuire, come precedentemente evidenziato al fatto che la rilevazione a consuntivo è effettuata su 11 mesi. Lo scostamento riguarda tutte le voci di spesa con cadenza mensile, principalmente spese di personale. Tuttavia, lo scostamento non è adeguatamente proporzionato poiché il ribaltamento automatico, sulla base dei parametri impostati, non tiene sempre conto delle movimentazioni che riguardano la missione in esame, in particolare quelle del personale in servizio, per effetto delle numerose cessazioni e trasferimenti di unità lavorative operanti nel Servizio Anagrafico e Certificativo. Infine, si segnala che nell'articolazione della missione 12 relativa ai servizi anagrafici e certificativi è presente l'uscita di cassa per la concessione di un prestito sull'indennità di anzianità di €. 40.000,00 a favore di un dipendente che operava per tali servizi, non prevista in fase di aggiornamento. Ciò determina una riduzione considerevole dello scostamento tra il preventivo aggiornato e il consuntivo.

MISSIONE 016

			Importo aggiornato	Importo consuntivo
MISSIONE	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo	111.416,00	83.287,27
PROGRAMMA	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy		
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI		
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro		

Nella missione 016 "Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo" confluisce la parte di attività della funzione D relativa al sostegno dell'internazionalizzazione delle imprese e promozione del Made in Italy. Come già esposto, è verosimile che delle spese di internazionalizzazione e in particolare di promozione del Made in Italy siano confluite sulla promozione economica, funzione istituzionale di bilancio cui le spese di internazionalizzazione afferiscono, tenuto conto che la ripartizione è stata effettuata sulla base di parametri convenzionali. Si registra una diminuzione delle uscite riguardanti questa missione da attribuire, oltre alla diversa durata dell'arco temporale di riferimento, alla mancata realizzazione delle iniziative per il sostegno all'export delle PMI previste nell'ambito del progetto del fondo perequativo 2017/2018.

MISSIONE 032

			Importo aggiornato	**Importo consuntivo**
MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	26.486,00	22.088,71
PROGRAMMA	002	Indirizzo politico		
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI		
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziarie, fiscali e affari esteri		

			Importo aggiornato	**Importo consuntivo**
MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	260.721,00	204.607,91
PROGRAMMA	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza		
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI		
GRUPPO	3	Servizi generali		

Nella missione 032 "Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche" confluiscono le funzioni A "*Segreteria ed Organi istituzionali"* e la funzione B *"Servizi di supporto";* più in dettaglio, nella classificazione COFOG di II livello COFOG 1.1 "Organi esecutivi e legislativi, attività finanziarie, fiscali e affari esteri" confluiscono gli oneri relativi agli organi istituzionali mentre nella classificazione COFOG 1.3 "Servizi generali" ricadono gli altri oneri relativi alla Segreteria e ai servizi di supporto propriamente detti. In conformità a quanto stabilito nella Circolare MEF 23/2013, ricordata nella nota MiSE 148123-2013 precedentemente richiamata, la missione 032 è stata considerata *"contenitore residuale"* al fine di procedere all'assegnazione di gran parte della spesa alle missioni rappresentative dell'ente. Conseguentemente, anche la spesa relativa alle funzioni istituzionali A e B è stata per buona parte ribaltata sulle missioni 011, 012 e 016 in base a parametri percentuali ottenuti dalla stima del numero dei dipendenti e del tempo lavorativo dedicato alle stesse.
In entrambe le articolazioni della missione 32 la spesa risulta più bassa rispetto alle previsioni aggiornate per le medesime motivazioni che giustificano gli scostamenti nelle missioni precedentemente analizzate.

Per la missione 033 "Fondi da ripartire", relativa alle spese non riconducibili a specifiche missioni, non sono state create previsioni, né rilevate spese a consuntivo. Essa raccoglie il programma "Fondi da assegnare" nel quale possono essere imputate le previsioni relative a interventi di promozione non espressamente definiti e i "Fondi di riserva e speciali" nel quale trovano allocazione il fondo spese future, il fondo rischi ed il fondo per i rinnovi contrattuali.
Le missioni 032 e 033 sono state individuate dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, con la Circolare n. 23 del 13 maggio 2013, come missioni da ritenersi comuni a tutte le pubbliche amministrazioni. Nella stessa circolare sono state individuate altre due possibili missioni *"Servizi per conto terzi e partite di giro"* e *"Debiti di finanziamento dell'Amministrazione".* Esse si utilizzano in presenza di operazioni effettuate dalle amministrazioni in qualità di sostituto d'imposta e per le attività gestionali relative ad operazioni per conto terzi e per il rimborso di prestiti contratti dall'amministrazione pubblica.

MISSIONE 090

			Importo aggiornato	**Importo consuntivo**
MISSIONE	090	Servizi per conto terzi e partite di giro	473.830,00	379.139,20
PROGRAMMA	001	Servizi per conto terzi e partite di giro		
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI		
GRUPPO	3	Servizi generali		

Il prospetto evidenzia le spese aggiornate e quelle rilevate alla data del 30 novembre 2020, con uno scostamento da attribuire verosimilmente alle minori trattenute previdenziali e ritenute erariali effettuate nell'anno, per le quali non è facile una puntuale previsione, considerati i molteplici fattori che concorrono alla loro determinazione.
Rientrano inoltre in questa missione le uscite per il versamento dell'IVA, per il versamento dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale e la costituzione del fondo per la gestione del servizio economale.
Per la missione 91 relativa ai "Debiti da finanziamento dell'amministrazione" non sono state previste spese né a preventivo né a consuntivo.

Complessivamente sono state sostenute spese in termini di cassa, come articolate nelle missioni e programmi sopra elencati, per l'importo di €. 1.853.775,12 (con proiezione al 31/12 per €. 2.022.300,13) a fronte di previsioni aggiornate quantificate nell'importo totale di €. 2.135.356,00.

Sezione 3

Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (PIRA)

3.1 - Premessa

In questa sezione vengono riportati, oltre a tutti gli elementi contenuti nel Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (PIRA) allegato al Preventivo Economico 2020, come da aggiornamento approvato con deliberazione del Consiglio Camerale n.10 del 27 novembre 2020, anche i valori a consuntivo, alla data del 30 novembre 2020, degli indicatori definiti nel medesimo PIRA (associati ad obiettivi di natura operativa), evidenziando inoltre le risorse utilizzate per la realizzazione di ciascun obiettivo.

Nel paragrafo 3.2 è riportato quindi il PIRA modificato a seguito dell'aggiornamento del preventivo economico 2020, con l'inserimento di un'ulteriore colonna in cui sono indicati i valori a consuntivo misurati per ciascun indicatore.

Nel paragrafo 3.3 viene svolta l'analisi dei valori a consuntivo degli indicatori definiti nel medesimo PIRA, con l'indicazione delle risorse utilizzate per la realizzazione di ciascun obiettivo. Vengono infine approfondite le cause di eventuali scostamenti negativi.

3.2 - Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (PIRA). Risultati attesi e misurati

Missione	011 - Competitività delle imprese

Programma	005 - Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo

Obiettivo	Titolo	Orientamento al lavoro e alle professioni
	Descrizione	Iniziative congiunte per favorire il raccordo tra mondo della scuola e mondo delle Imprese, attraverso lo sviluppo di forme di collaborazione tra istituzioni scolastiche, Camere di Commercio e imprese per la realizzazione di sperimentazioni nel campo dell'alternanza scuola – lavoro.
	Arco temporale realizzazione	Triennio 2020-2022
	Centro di responsabilità	Servizio Promozione Economica e Regolazione del Mercato
	Risorse economiche	Risorse 2020: Preventivo €. 14.460,00 - Aggiornamento €. 53.950,00 - Consuntivo €. 31.174,40

011-005-001

Nr indicatori associati 2 **<<< nb: indicare preventivamente il Nr indicatori associati all'obiettivo**

Indicatore	Grado di coinvolgimento delle istituzioni scolastiche nelle iniziative di orientamento al lavoro e alle professioni
Cosa misura	Indica la capacità della Camera di rispettare la programmazione delle attività e delle inziative previste nell'esercizio

Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato conseguito
Efficacia	%	Numero di istituzioni scolastiche coinvolte nell'anno "n" / Numero totale di istituzioni scolastiche presenti nella circoscrizione territoriale	Rilevazione interna della Camera	nd	80%	100%

Indicatore	Numero di iniziative di orientamento al lavoro e alle professioni					
Cosa misura	Indica la capacità della Camera di rispettare la programmazione delle attività e delle inziative previste nell'esercizio					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato conseguito
Numero	N.	N. incontri di orientamento al lavoro e alle professioni realizzati nell'anno "n"	Rilevazione interna della Camera	nd	4	9

Obiettivo		
	Titolo	Turismo e cultura
	Descrizione	Le Camere di Commercio Sarde sono beneficiare di un contributo della Regione Autonoma della Sardegna ai sensi della L.R. 48/2018 finalizzato all'animazione e alla promozione del commercio e dei prodotti locali, anche in chiave turistica. Per questa linea di intervento la CCIAA di Oristano ha programmato l'organizzazione di Sardegnacavalli e di diverse iniziative di turismo culturale e turismo all'aria aperta
	Arco temporale realizzazione	Triennio 2020-2022
	Centro di responsabilità	Servizio Promozione Economica e Regolazione del Mercato
	Risorse economiche	Risorse 2020: Preventivo €. 138.857,00 - Aggiornamento €. 7.180,00 - Consuntivo €. 0

011-005-002

Nr indicatori associati 2 **<<< nb: indicare preventivamente il Nr indicatori associati all'obiettivo**

Indicatore	**Obiettivo non raggiungibile poiché le attività connesse, finanziate quasi esclusivamente con un contributo RAS ex L.R. 48/2018 per la valorizzazione dei prodotti locali, sono state rinviate all'esercizio 2021 a causa dell'emergenza sanitaria da Covid-19. Analogamente sono rinviate al 2021 le attività del progetto Turismo finanziate con l'incremento del 20% del diritto annuale.**					
Cosa misura	Grado di realizzazione delle iniziative finanziate con il contributo regionale					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato conseguito
Numero	N.	N. eventi realizzati nell'anno "n"	Rilevazione interna della Camera			

Indicatore	Grado di utilizzo del budget stanziato per turismo e cultura

Cosa misura	Indica il grado utilizzo delle risorse stanziate per gli interventi economici a favore di turismo e cultura e la capacità della Camera di rispettare nell'esercizio la programmazione delle attività e delle iniziative previste					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato conseguito
Efficacia	%	Valore "utilizzo di budget" relativo agli interventi economici per turismo e cultura anno "n" / Valore di budget relativo agli interventi economici per turismo e cultura anno "n"	Rilevazione interna della Camera			

Obiettivo		
	Titolo	Sviluppo e qualificazione aziendale e dei prodotti
	Descrizione	In tema di promozione del made in Italy l'obiettivo è quello di valorizzare le eccellenze produttive del territorio e offrire servizi a supporto della qualificazione delle imprese, delle filiere e delle produzioni tipiche locali
	Arco temporale realizzazione	Triennio 2020-2022
	Centro di responsabilità	Servizio Promozione Economica e Regolazione del Mercato
	Risorse economiche	Risorse 2020: Preventivo €. 303.584,00 - Aggiornamento €. 55.000,00 - Consuntivo €. 42.324,41

011-005-003

Nr indicatori associati 2 **<<< nb: indicare preventivamente il Nr indicatori associati all'obiettivo**

Indicatore	Numero iniziative in tema di qualificazione delle imprese, delle filiere e delle produzioni					
Cosa misura	L'indicatore esprime il volume di attività e, proporzionalmente, il carico di lavoro derivante.					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato conseguito
Numero	N.	N. iniziative realizzate nell'anno "n"	Rilevazione interna della Camera	10	3	3

Indicatore	Grado di utilizzo del budget stanziato per gli interventi economici della Camera di commercio

Cosa misura	Indica il grado utilizzo delle risorse stanziate per gli interventi economici a favore del tessuto economico locale e la capacità della Camera di rispettare nell'esercizio la programmazione delle attività e delle iniziative previste.					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato conseguito
Efficacia	%	Valore "utilizzo di budget" relativo agli interventi economici anno "n" / Valore di budget relativo agli interventi economici anno "n"	Rilevazione interna della Camera	80,54%	80%	68,32%

Obiettivo		
	Titolo	Digitalizzazione
	Descrizione	Nell'ambito del " Piano Nazionale Industria 4.0" annunciato dal Ministero dello Sviluppo Economico, le Camere di Commercio realizzano un network di punti informativi e di assistenza alle imprese sui processi di digitalizzazione, i Punti Impresa Digitale (PID).
	Arco temporale realizzazione	Triennio 2020-2022
	Centro di responsabilità	Servizio Promozione Economica e Regolazione del Mercato
	Risorse economiche	Risorse 2020: Previsione €. 21.340,00 - Aggiornamento: € 103.910,00 + risorse residue 2019 pari a € 86.156,73 - Consuntivo €. 178.616,16

011-005-004

Nr indicatori associati 2 **<<< nb: indicare preventivamente il Nr indicatori associati all'obiettivo**

Indicatore	Grado di realizzazione del progetto Punto Impresa Digitale					
Cosa misura	Avvio del sevizio e numero iniziative realizzate					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato conseguito
	N.	Apertura PID e numero iniziative di animazione e informazione sul digitale	Rilevazione interna della Camera	11	5	7

Indicatore	Grado di utilizzo del budget stanziato per gli interventi del progetto Punto Impresa Digitale					
Cosa misura	Indica il grado utilizzo delle risorse stanziate per gli interventi economici a favore del progetto Punto Impresa Digitale e la capacità della Camera di rispettare nell'esercizio la programmazione delle attività e delle iniziative previste.					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1
Efficacia	%	Valore "utilizzo di budget" relativo agli interventi economici del progetto PID anno "n" / Valore di budget relativo agli interventi economici del progetto PID anno "n"	Rilevazione interna della Camera	77,28%	70%	97,90%

Missione	012 - Regolazione dei mercati

Programma	004 - Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori

Obiettivo		
	Titolo	Semplificazione e trasparenza
	Descrizione	Potenziamento del servizio all'utenza in termini di riduzione dei tempi di attesa e di istruzione e definizione delle pratiche.
	Arco temporale realizzazione	Triennio 2020-2022
	Centro di responsabilità	Servizio Anagrafico e Certificativo
	Risorse economiche	Costi diretti non previsti

012-004-001

Nr indicatori associati 2 **<<< nb: indicare preventivamente il Nr indicatori associati all'obiettivo**

Indicatore	Rispetto dei tempi di evasione (5 giorni) delle pratiche del Registro Imprese					
Cosa misura	Indica la percentuale di pratiche del Registro Imprese evase entro 5 giorni dal ricevimento.					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato conseguito
Efficacia	%	Numero di pratiche del Registro Imprese evase nell'anno "n" entro 5 giorni dal loro ricevimento (al netto del periodo di sospensione)/ Numero totale di pratiche del Registro Imprese evase nell'anno "n"	Priamo	53,60%	50%	41,27%

Indicatore	Volume medio di attività gestito dal personale addetto alla gestione della iscrizione di atti/fatti nel RI/REA/AIA					
Cosa misura	Indica il numero medio di istanze "evase" per ogni unità di personale (espressa in FTE integrato). É una misura dell'efficienza con cui la Camera di commercio gestisce il servizio di anagrafe delle imprese.					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato conseguito

Efficienza	N.	Numero totale di pratiche Registro Imprese evase nell'anno "n" (con riferimento sia a quelli pervenuti dal 01/01 al 31/12 che agli arretrati al 01/01 dell'anno "n")* / Numero di risorse (espresse in FTE integrato) assorbite nell'anno "n" dai sottoprocessi: C1.1.1 Iscrizione/modifica/cancellazione (su istanza di parte) al RI/REA/AIA e C1.1.5 Deposito bilanci ed elenco soci	Rilevazione interna della Camera	1.778,00	≥ 1.200	1.347

Obiettivo	Titolo	Tutela e legalità
	Descrizione	La regolazione del mercato ha la duplice finalità di tutelare la "parte debole" (il consumatore) e di garantire la massima efficienza dei mercati, a tutela dell'impresa. Assicurare informazione, affidabilità delle parti, trasparenza, buona fede nelle transazioni commerciali, insieme ad una rapida soluzione di eventuali controversie, contribuiscono, infatti, nel rispetto della libera concorrenza, allo sviluppo di una solida economia, connotandosi come attività svolta a sostegno del sistema delle imprese.
	Arco temporale realizzazione	Triennio 2020 - 2022
	Centro di responsabilità	Servizio promozione Economica e Regolazione del mercato
	Risorse economiche	Risorse 2020: Preventivo € 16.600,00 - Aggiornamento €. 14.600,00 per attività di mediazione e conciliazione Consuntivo €. 9.856,62

012-004-002

Nr indicatori associati 2 **<<< nb: indicare preventivamente il Nr indicatori associati all'obiettivo**

Indicatore	Numero di procedure di mediazione/conciliazione avviate					
Cosa misura	L'indicatore esprime il volume di attività e, proporzionalmente, il carico di lavoro derivante.					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato conseguito
Volume	N.	Numero di mediazioni/conciliazioni	Rilevazione interna della Camera	238	≥ 100	95

Indicatore	Costo unitario medio procedura di mediazione / conciliazione					
Cosa misura	Misura l'efficienza del servizio di mediazione / conciliazione					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato conseguito
Efficienza	N.	Risorse (costi + interventi economici) assorbite dal sottoprocesso C2.6.1 Gestione Mediazioni e conciliazioni / Numero di mediazioni/ conciliazioni	Rilevazione interna della Camera	82,28	≤90	103,75

Obiettivo	Titolo	Ambiente e sviluppo sostenibile
	Descrizione	L'ufficio Ambiente sostiene attraverso i propri servizi tutte le imprese che devono affrontare la gestione degli adempimenti in materia di rifiuti. La Camera di Commercio di Oristano si occupa prevalentemente di pratiche SISTRI, dichiarazioni MUD e COV, servizi informativi registri ambientali e MUD.
	Arco temporale realizzazione	Triennio 2020 - 2022

Centro di responsabilità	Servizio Anagrafico e Certificativo
Risorse economiche	Costi diretti non previsti

012-004-003

Nr indicatori associati 1 **<<< nb: indicare preventivamente il Nr indicatori associati all'obiettivo**

Indicatore	Numero dichiarazioni relative ai registri ambientali
Cosa misura	L'indicatore esprime il volume di attività e, proporzionalmente, il carico di lavoro derivante.

Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato conseguito
Volume	N.	N. dichiarazioni in registri ambientali	Rilevazione interna della Camera	723	≥ 700	724

Missione	016 - Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo

Programma	005 - Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy

Obiettivo	Titolo	Internazionalizzazione
	Descrizione	Sul fronte dell'internazionalizzazione, con il progetto "Sostegno all'export delle PMI " realizzato nell'ambito del fondo di perequazione, e con quello finanziato con l'incremento del diritto annuale la Camera mira a sostenere l'impegno del sistema camerale nella realizzazione di iniziative orientate alla crescita (in termini numerici e di volume di affari) delle imprese esportatrici tramite un percorso di analisi di mercato, informazione, comunicazione e formazione.
	Arco temporale realizzazione	Triennio 2020-2022
	Centro di responsabilità	Servizio Promozione Economica e Regolazione del Mercato
	Risorse economiche	Risorse 2019: Preventivo €. 24.000,00 - Aggiornamento €. 31.180,00 - Consuntivo €. 4.074,80

016-005-001

Nr indicatori associati 2 **<<< nb: indicare preventivamente il Nr indicatori associati all'obiettivo**

Indicatore	Incremento delle imprese potenziali esportatrici coinvolte					
Cosa misura	L'indicatore esprime il coinvolgimento nel progetto di aziende che oggi non esportano					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato conseguito
Volume	%	coinvolgimento diretto (attraverso contatto "porta a porta", partecipazione a seminari e attività formative, ecc.) di almeno il 5% delle imprese potenziali esportatrici;	Rilevazione interna della Camera	28,57%	5%	5%

Indicatore	Incremento delle imprese che operano sui mercati esteri solo in maniera occasionale o limitata					
Cosa misura	L'indicatore esprime il coinvolgimento nel progetto di aziende che oggi non esportano					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato conseguito
Volume	%	coinvolgimento diretto (attraverso contatto "porta a porta", partecipazione a seminari e attività formative, ecc.) di almeno il 5% delle imprese occasionalmente esportatrici	Rilevazione interna della Camera	71,42%	5%	5%

Missione	032 - Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche

Programma	002 - Indirizzo politico

Obiettivo	Titolo	Pianificazione, monitoraggio e controllo dell'ente
	Descrizione	Il programma riguarda le azioni inerenti con la procedura di accorpamento con la Camera di Commercio di Cagliari
	Arco temporale realizzazione	Triennio 2020-2022
	Centro di responsabilità	Segretario Generale
	Risorse economiche	Costi diretti non previsti

032-002-001

Nr indicatori associati 1 **<<< nb: indicare preventivamente il Nr indicatori associati all'obiettivo**

Indicatore	Numero di procedure e regolamenti armonizzati
Cosa misura	L'indicatore misura il grado di armonizzazione delle procedure e dei regolamenti delle Camere di Oristano e Cagliari

Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato conseguito
Volume	%	n. procedure e regolamenti armonizzati / tot	Rilevazione interna della Camera	nd	50%	50%

Obiettivo	Titolo	Organi camerali, rapporti istituzionali e relazioni con il sistema allargato
	Descrizione	Il programma riguarda le azioni di collegamento con il sistema istituzionale territoriale e con il sistema camerale regionale e nazionale

	Arco temporale per la realizzazione	Triennio 2020-2022
	Centro di responsabilità	Segretario Generale
	Risorse finanziarie	Risorse 2020: Preventivo € 66.327,00 - Aggiornamento €. 61.697,00 - Consuntivo €. 51.256,52

032-002-002

Nr indicatori associati 1 **<<< nb: indicare preventivamente il Nr indicatori associati all'obiettivo**

Indicatore	Numero dei lavori/attività realizzati in collaborazione
Cosa misura	L'indicatore misura l'impatto, in termini di attività realizzate, della collaborazione della Camera di Commercio con gli altri attori del sistema camerale e territoriale (con le altre Camere di Commercio, con le Università e altri Istituti Scolastici, con le Associazioni, etc)

Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato conseguito
Numero	N.	N. di lavori/output realizzati in collaborazione nell'anno "n"	Rilevazione interna della Camera	10	7	8

Missione	032 - Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
Programma	003 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza

Obiettivo	Titolo	Comunicazione
	Descrizione	L'obiettivo in esame prevede azioni tese ad assicurare una puntuale ed efficace comunicazione istituzionale e verso l'utenza
	Arco temporale per la realizzazione	Triennio 2020-2022
	Centro di responsabilità	Segreteria e Segretario Generale

	Risorse finanziarie	Preventivo e aggiornamento: Costi diretti non previsti – Consuntivo €.24.163,73

032-003-001

Nr indicatori associati 2 **<<< nb: indicare preventivamente il Nr indicatori associati all'obiettivo**

Indicatore	Tempo medio di pubblicazione delle delibere di Giunta e Consiglio
Cosa misura	Indica il tempo medio di pubblicazione delle delibere di Giunta e Consiglio adottate nell'anno "n"

Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato atteso conseguito
Qualità	Numero	Somma dei giorni che intercorrono tra la data di assunzione di ciascuna delibera di Giunta o Consiglio e la data di pubblicazione / Numero delibere di Giunta e Consiglio pubblicate nell'anno "n"	Rilevazione interna della Camera	14 giorni	14 giorni	8 giorni

Obiettivo	Titolo	Risorse umane
	Descrizione	L'obiettivo in esame comprende azioni tese ad assicurare una puntuale ed efficiente gestione delle risorse umane, con riguardo all'acquisizione del personale, al trattamento giuridico ed economico.
	Arco temporale per la realizzazione	Triennio 2020-2022
	Centro di responsabilità	Servizio Affari Generali, Contabilità e Finanza
	Risorse finanziarie	Costi diretti non previsti

032-003-002

Nr indicatori associati 0 **<<< nb: indicare preventivamente il Nr indicatori associati all'obiettivo**

Indicatore	Allo stato attuale si prevedono esclusivamente le azioni di gestione ordinaria del personale, nel pieno rispetto delle procedure e dei piani di legge.					
Cosa misura						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato atteso conseguito

Obiettivo	Titolo	Acquisti, patrimonio e servizi di sede
	Descrizione	L'obiettivo in esame è relativo ad una serie di percorsi di recupero del patrimonio artistico e bibliografico della Camera di Commercio di Cagliari. E' inserito nella programmazione 2020 in quanto, in vista dell'accorpamento delle Camere di Oristano e Cagliari, si è proceduto con una programmazione condivisa.
	Arco temporale per la realizzazione	Triennio 2020-2022
	Centro di responsabilità	Camera di Commercio di Cagliari
	Risorse finanziarie	

032-003-003

Nr indicatori associati 0 **<<< nb: indicare preventivamente il Nr indicatori associati all'obiettivo**

Indicatore						
Cosa misura						
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato atteso conseguito

Obiettivo	Titolo	Bilancio e finanza
	Descrizione	L'obiettivo in esame prevede azioni tese ad assicurare un uso efficiente delle risorse impiegate per gli approvvigionamenti e per il regolare funzionamento dell'ente in genere.
	Arco temporale per la realizzazione	Triennio 2020-2022
	Centro di responsabilità	Servizio Affari Generali, Contabilità e Finanza (per le fatture di competenza del Servizio) Servizio Promozione Economica e Regolazione del Mercato (per le fatture di competenza del Servizio) Servizio Anagrafico e Certificativo (per le fatture di competenza del Servizio)
	Risorse finanziarie	Costi diretti non previsti

032-003-004

Nr indicatori associati 2 **<<< nb: indicare preventivamente il Nr indicatori associati all'obiettivo**

Indicatore	Tempo medio di pagamento delle fatture passive
Cosa misura	Indica il tempo medio necessario alla Camera di commercio per pagare le fatture passive. Questo indicatore è una misura della capacità della Camera di commercio di rispettare i vincoli normativi riguardo ai tempi di pagamento dei fornitori.

Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato atteso conseguito

Qualità	Numero	Somma dei giorni che intercorrono tra la data del giorno di registrazione fattura (protocollo) alla data di pagamento (messa in distinta) nell'anno "n" (*)al netto delle utenze e delle fatture Infocamere se gestite in compensazione) / Numero di fatture passive pagate nell'anno "n" (al netto delle utenze e delle fatture Infocamere se gestite in compensazione)	Oracle applications	23 gg	<=25gg	20 gg

Indicatore	Grado di rispetto dello standard di 30 giorni per il pagamento delle fatture passive (o del termine contrattuale se diverso)					
Cosa misura	Indica la percentuale di fatture passive pagate entro 30 giorni nell'anno ""n"".					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato atteso conseguito
Efficacia	%	Numero di fatture passive pagate nell'anno "n" entro 30 giorni (al netto delle utenze e delle fatture Infocamere se gestite in compensazione) / Numero di fatture passive pagate nell'anno "n" (al netto delle utenze e delle fatture Infocamere se gestite in compensazione)	Oracle applications	86,48%	85,00%	85,66%

3.3 –Risultati, risorse e scostamenti.

Di seguito si analizzano, per ciascuno degli obiettivi previsti dal Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (PIRA), i valori a consuntivo degli indicatori definiti nel medesimo PIRA, con l'indicazione delle risorse utilizzate per la realizzazione di ciascun obiettivo. Vengono infine approfondite le cause di eventuali scostamenti negativi.

Missione 011	Competitività delle imprese
Programma005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
Obiettivo 001	**Orientamento al lavoro e alle professioni**
Risorse	Preventivo € 14.460,00 Aggiornamento €. 53.950,00 Consuntivo €. 31.174,40

All'obiettivo sono associati 2 indicatori che hanno registrato un risultato migliore rispetto a quello atteso, nonostante una buona parte delle risorse del progetto finanziato con l'incremento del 20% diritto annuale non sia stata spesa. Con il completamento del progetto del fondo perequativo 2017/2018 e con alcune attività finanziate con il progetto del 20% sono state poste in essere una serie di azioni, anche in modalità remota a causa della pandemia, che hanno consentito di coinvolgere tutti gli istituti scolastici del territorio nelle 9 iniziative di orientamento al lavoro e alle professioni organizzate.
La differenza tra la spesa prevista e quella effettiva è dovuta alle minori spese sostenute nell'attuazione del progetto finanziato con la maggiorazione del 20% del diritto annuale "*Orientamento al lavoro e alle professioni*".

Missione 011	Competitività delle imprese
Programma005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
Obiettivo 002	**Turismo e cultura**
Risorse	Preventivo € 138.857,00 Aggiornamento €. 7.180,00 Consuntivo €. 0

Obiettivo non raggiungibile e attività connesse rinviate a causa dell'emergenza sanitaria da Covid-19.

Missione 011	Competitività delle imprese
Programma005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
Obiettivo 003	**Sviluppo e qualificazione aziendale e dei prodotti**
Risorse	Preventivo € 303.584,00 Aggiornamento €. 55.000,00 Consuntivo €. 42.324,41

A questo obiettivo della Missione 011 sono associati due indicatori: il primo, relativo al numero di iniziative realizzate, registra un risultato positivo, con un valore osservato corrispondente al target atteso di 3; il secondo misura il grado di utilizzo del budget. Esso registra un risultato inferiore rispetto al target atteso dell'80%.
Tale risultato scaturisce dal fatto che le uniche iniziative realizzate nell'anno, con delle formule contenute e semplificate che tenessero conto delle prescrizioni vigenti per il contenimento della diffusione del Covid-19, hanno comportato un impiego di risorse inferiore rispetto a quelle inizialmente destinate.
In fase di previsione iniziale sono state associate a questo obiettivo gran parte delle iniziative finanziate con il contributo regionale per la valorizzazione delle produzioni locali ai sensi della L.R. 48/2018.
A causa del sopraggiungere della pandemia e dell'annullamento di gran parte delle attività collegate all'obiettivo in esame, in sede di aggiornamento si è provveduto a rideterminare il budget destinato a tale programma.

Missione 011	Competitività delle imprese
Programma005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
Obiettivo 004	**Digitalizzazione**
Risorse	Preventivo € 21.340,00 Aggiornamento €. 103.910,00 più risorse residue 2019 €. 86.156,73 Consuntivo €. 178.616,16

All'obiettivo sono associati due indicatori: il primo, relativo al numero di iniziative realizzate, registra un risultato più che positivo, con 7 iniziative e/o eventi di animazione e informazione sul digitale rispetto al target atteso di 5 iniziative; il secondo misura il grado di utilizzo del budget destinato a tale obiettivo. Esso registra un risultato superiore rispetto al risultato atteso con un utilizzo della quasi totalità del budget destinato. Tale risultato è determinato dalla concessione di voucher digitali per l'importo totale messo a bando, pari a €. 109.074,68, che include le risorse residue dei progetti del triennio precedente di €. 86.156,73, nonché dalla prosecuzione per l'intero anno del servizio di supporto all'innovazione digitale delle imprese e degli uffici camerali, mediate due *digital promoter*. L'attività di uno dei *digital promoter* di supporto alla digitalizzazione degli uffici è stata finanziata con risorse di bilancio.

Missione 012	Regolazione dei mercati
Programma004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
Obiettivo 001	**Semplificazione e trasparenza**
Risorse	Costi diretti non previsti

All'obiettivo sono associati due indicatori: il primo è inferiore rispetto al target atteso a causa, verosimilmente, della riduzione del personale impiegato nel Servizio Anagrafico-Certificativo, a causa dei pensionamenti e/o trasferimenti ad altri uffici degli anni scorsi. Nel periodo in esame è cessata un'ulteriore unità lavorativa impiegata alla lavorazione delle pratiche del Registro Imprese.
Il secondo indicatore è positivo rispetto al target atteso ma in diminuzione rispetto all'ultimo valore osservato, a dimostrazione delle difficoltà del Servizio appena rappresentate.

Missione 012	Regolazione dei mercati
Programma004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
Obiettivo 002	**Tutela e legalità**
Risorse	Preventivo € 16.600,00. Aggiornamento €. 14.600,00 Consuntivo €. 9.856,62 per attività di mediazione e conciliazione

All'obiettivo sono associati due indicatori, entrambi non rispondenti alle aspettative per circostanze esterne all'attività svolta dall'ente.
A causa della pandemia l'attività di mediazione è stata sospesa per diversi mesi o è stata svolta in modalità remota, con una conseguente riduzione del numero dei procedimenti avviati.
Inoltre, va considerato che i risultati sono misurati alla data del 30 novembre; al momento della scrittura della presente Relazione risultano avviate, al 31 dicembre 2020, n. 108 mediazioni, in coerenza quindi con il target atteso.
In particolare, con riguardo al primo indicatore si evidenzia una costante e significativa diminuzione del numero di conciliazioni (95 al 30.11.2020, 108 al 31.12.2020, 238 nel 2019, 336 nel 2018, 342 nel 2017, 388 nel 2016, 384 nel 2015, 321 nel 2014 e 146 nel 2013), inferiore al target atteso di sole 5 richieste di mediazione; superiore di 8 procedure di mediazione se consideriamo il dato al 31 dicembre.
Il secondo indicatore rappresenta il costo medio di un procedimento di mediazione, più elevato al risultato atteso e peggiorato rispetto al risultato conseguito nell'esercizio precedente per effetto della diminuzione del numero di mediazioni e del mantenimento dei costi di gestione del servizio.

Missione 012	Regolazione dei mercati
Programma004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
Obiettivo 003	**Ambiente e sviluppo sostenibile**
Risorse	Costi diretti non previsti

All'obiettivo è associato un unico indicatore, che ha registrato un risultato conforme alle aspettative, con n. 724 dichiarazioni in registri ambientali al 30.11 su un target atteso di uguale o maggiore a 700. Si tratta di un indicatore di volume che esprime il carico di lavoro connesso all'obiettivo, in linea con quello dell'anno precedente.

Missione 016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
Programma005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
Obiettivo 001	**Internazionalizzazione**
Risorse	Preventivo € 24.000,00 Aggiornamento €. 31.180,00 Consuntivo €. 4.074,80

All'obiettivo sono associati due indicatori, volti ad individuare il grado di coinvolgimento diretto delle imprese potenzialmente e occasionalmente esportatrici alle attività formative e informative e alle diverse iniziative in materia di internazionalizzazione.
Entrambi gli indicatori registrano risultati corrispondenti alle aspettative.
La spesa sostenuta si riferisce alla realizzazione di una parte delle attività del progetto del fondo perequativo 2017/2018 "Sostegno all'export delle PMI".
Buona parte delle iniziative previste nel progetto non sono state realizzate a causa della pandemia.
Così pure le attività finanziate con l'incremento del diritto annuale 2020 in materia di internazionalizzazione sono state sospese e le relative risorse sono state rinviate al corrente esercizio.

Missione 032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
Programma002	Indirizzo politico
Obiettivo 001	**Pianificazione, monitoraggio e controllo dell'ente**
Risorse	Costi diretti non previsti

All'obiettivo è associato un unico indicatore che misura il grado di armonizzazione delle procedure e dei regolamenti delle Camere di commercio di Cagliari e di Oristano in vista dell'accorpamento.
E' stato conseguito un risultato in linea con le aspettative, tenuto conto che tutte le procedure automatizzate e le prassi operative sono state uniformate al fine di consentire la piena operatività del nuovo ente alla data della sua costituzione mentre, per ciò che concerne i regolamenti e le disposizioni organizzative, è stata avviata e in parte conclusa l'attività di studio, di armonizzazione e adeguamento dei contenuti alla nuova realtà.

Missione 032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
Programma002	Indirizzo politico
Obiettivo 002	**Organi camerali, servizi istituzionali e relazioni con il sistema allargato**
Risorse	Preventivo €. 66.327,00 Aggiornamento €. 61.697,00 Consuntivo €. 51.256,52

All'obiettivo è associato un unico indicatore, che ha registrato un risultato positivo, con 8 iniziative e/o attività realizzate in collegamento con il sistema istituzionale territoriale e con il sistema camerale regionale e nazionale, rispetto a un target previsto di 7.

Le risorse economiche spese sono risultate inferiori rispetto alle previsioni. Esse riguardano 11 mensilità ma anche proiettando il dato al 31.12 si rileva una diminuzione del costo della contribuzione della Camera agli organismi del sistema camerale.

Missione 032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
Programma003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
Obiettivo 001	**Comunicazione**
Risorse	Preventivo e aggiornamento Costi diretti non previsti Consuntivo € 24.163,73

All'obiettivo è associato un indicatore che misura il tempo medio di pubblicazione delle delibere di Giunta e Consiglio.
Rispetto al risultato atteso di 14 giorni, si osserva un risultato migliore al target atteso, pari a 8 giorni; un tempo quasi dimezzato rispetto a quello rilevato nell'anno precedente.
Le spese associate all'obiettivo in esame, non inserite in sede di previsione né in sede di aggiornamento, si riferiscono al servizio di comunicazione integrata e alla gestione del sito camerale fino al 30.11, spese che garantiscono trasparenza e informazione immediata delle azioni amministrative.

Missione 032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
Programma003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
Obiettivo 004	**Bilancio e finanza**
Risorse	Costi diretti non previsti

All'obiettivo sono associati due indicatori: il primo misura il tempo medio di pagamento delle fatture passive, il secondo la percentuale di fatture pagate entro i termini di legge.

Entrambi gli indicatori registrano dei risultati positivi, anche se lievemente peggiorati rispetto a quelli osservati nell'esercizio precedente a causa della condizione generale di sofferenza dell'ente dettata dalla consistente riduzione del personale in servizio e, per contro, dall'incremento degli adempimenti, in parte connessi al procedimento di accorpamento con la CCIAA di Cagliari.

Il primo evidenzia dei tempi medi di pagamento di 20 giorni a fronte di un risultato atteso di ≤ 25 giorni; il secondo una percentuale di fatture pagate entro 30 giorni o nei termini contrattuali previsti dell'85,66% rispetto a un target atteso dell'85%.