

Deliberazione n. **6** del 3 marzo 2015

Assegnazione obiettivi 2015 per l'Ente e il Segretario Generale.

[REDACTED]

La Giunta camerale

VISTA la legge 29 dicembre 1993 n. 580, così come modificata dal decreto legislativo 15 febbraio 2010, n. 23;

VISTO il D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254, recante *"Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio"*, e, in particolare gli articoli 8,9 e 10, che disciplinano il budget direzionale e il relativo processo di formazione;

VISTO il D.M. del 27 marzo 2013 in tema di criteri e modalità di predisposizione del budget economico delle Amministrazioni pubbliche in contabilità civilistica;

VISTO lo Statuto Camerale, approvato dal Consiglio camerale con deliberazione n. 2 del 17 luglio 2001 e modificato da ultimo con deliberazione n. 19 del 24 settembre 2013 e, in particolare, l'art. 25, lettera b) che prevede che la Giunta *"definisce, nell'ambito del preventivo annuale, e con gli opportuni provvedimenti, le priorità, gli obiettivi e i programmi specifici da attuare destinando le relative risorse"*;

VISTO il programma pluriennale della Camera di Commercio di Cagliari per il periodo 2012-2016, approvato dal Consiglio camerale con la deliberazione n. 14 del 21 novembre 2011;

VISTA, altresì, la deliberazione del Consiglio camerale n. 8 dell'11 dicembre 2014 con la quale è stata approvata la Relazione Previsionale Programmatica 2015;

VISTO il Regolamento degli Uffici e dei Servizi (ROUS), approvato con deliberazione n. 73 del 16 luglio 2013 della Giunta camerale, e, in particolare, la disciplina contenuta nella parte II relativamente al sistema di controllo, al sistema di valutazione e al sistema di misurazione e di valutazione della performance, che comprende sia la performance organizzativa sia quella individuale;

VISTO, in particolare, l'art. 40 del ROUS, che come prima macro fase del ciclo della performance, che discende dalle politiche di medio e lungo periodo dell'Ente e si integra in maniera coordinata con prevede la "definizione e assegnazione obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori"

PRESO ATTO che il Preventivo economico 2015 della Camera e delle sue Aziende Speciali, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6 del D.P.R. n. 254/2005, approvato con deliberazione della Giunta camerale n. 100 del 19 dicembre 2014, è in attesa di essere approvato, nella sua versione definitiva, dal Consiglio camerale.

CONSIDERATO che, al fine di poter dare corso anche nel 2015 al ciclo di programmazione strategica occorre procedere all'individuazione, da parte dell'organo politico, degli obiettivi dell'Ente e del Segretario Generale, figura di vertice della struttura amministrativa, dai quali, secondo un procedimento "a cascata", dipende poi l'assegnazione degli obiettivi ai singoli dipendenti;

RICHIAMATO l'art. 43 del ROUS il quale stabilisce le caratteristiche degli obiettivi, stabilendo che gli stessi devono essere:

1. sfidanti e tali da determinare un significativo miglioramento della performance e della qualità dei servizi erogati dall'ente;
2. chiari, specifici, concreti, misurabili e raggiungibili;

PRESO ATTO che il ciclo di programmazione strategica si completerà con l'approvazione del Piano delle Performance ad opera della Giunta camerale,;

SENTITI gli interventi dei componenti di Giunta Murgia, Tizzano in merito alla necessità di integrare e perfezionare l'obiettivo dell'Ente correlato alla promozione dell'economia

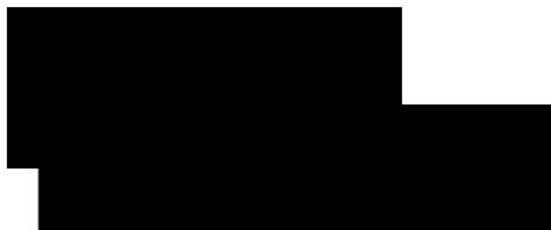
locale, con riferimento a specifiche attività e da valorizzare in occasione di eventi di particolare richiamo nazionale e internazionale che si terranno nel corso dell'anno;

SENTITO il Segretario Generale,

Delibera

- 1) di approvare gli obiettivi per l'anno 2015 per l'Ente e per il Segretario Generale di cui al documento allegato alla presente deliberazione, della quale costituisce parte integrante e sostanziale;
- 2) di dare mandato al Segretario Generale di predisporre, sulla base di tali obiettivi, il Piano Performance 2015-2017 della Camera di Commercio.

Cagliari, 3 marzo 2015



OBIETTIVI ENTE E SEGRETARIO GENERALE PER L'ANNO 2015

Riferimento piano strategico	Obiettivi Ente	Obiettivi Segretario Generale	Azioni relative agli obiettivi del Segretario Generale
<p>linea strategica 12 Efficienza e miglioramento organizzazione camerale</p>	<p>E/1: Realizzazione dell'autoriforma in sede locale</p>	<p>SG/1: supporto agli organi politici nel processo di autoriforma con la definizione del migliore assetto possibile per l'Ente</p>	<p>SG/1/A: Supporto agli organi politici nella definizione e nell'adozione dei provvedimenti necessari per l'attuazione dell'autoriforma, in un'ottica di razionalizzazione, di contenimento dei costi e di riduzione degli oneri di funzionamento.</p> <p>SG/1/B: supporto, anche attraverso l'interazione con le altre camere, per ridefinire ruoli, responsabilità e funzioni della nuova Unioncamere regionale</p> <p>SG/1/C: Istituzione Consulta liberi professionisti</p>
<p>linea strategica 11 Ciclo delle performance e applicazione del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150</p> <p>linea strategica 12 Efficienza e miglioramento organizzazione camerale</p>	<p>E/2: Sviluppo del modello organizzativo e della sua efficienza</p>	<p>SG/2: Analisi dei processi decisionali, adeguamento a normativa su cd. anticorruzione e trasparenza e aggiornamento modelli, adeguamento e razionalizzazione regolamenti e modelli organizzativi</p>	<p>SG/2/A: Adeguamento modelli programmazione e pianificazione</p> <p>SG/2/B: Adeguamento a normativa in materia di trasparenza e anticorruzione con aggiornamento e monitoraggio sezione "amministrazione trasparente" del sito Internet</p> <p>SG/2/C: Miglioramento procedure di acquisizione di beni e servizi</p> <p>SG/2/D: Perfezionamento dell'integrazione tra Aree e strutture</p> <p>SG/2/E: individuazione progetti per miglioramento del benessere organizzativo finalizzati alla valorizzazione delle risorse umane e delle capacità personali</p>

OBIETTIVI ENTE E SEGRETARIO GENERALE PER L'ANNO 2015

Riferimento piano strategico	Obiettivi Ente	Obiettivi Segretario Generale	Azioni relative agli obiettivi del Segretario Generale
<p>linea strategica 12 Efficienza e miglioramento organizzazione camerale</p>	<p>E/3: Riduzione dei costi delle Aziende Speciali e delle società partecipate</p>	<p>SG/3: Individuazione e proposta agli organi politici di percorsi di razionalizzazione organizzativa delle Aziende Speciali e delle realtà (società, associazioni, etc.) del sistema camerale</p>	<p>SG/3/A: Presentazione proposte agli organi politici in materia di nuova configurazione delle Aziende Speciali nel rispetto dell'autoriforma e della normativa in materia</p>
<p>linea strategica 12 Efficienza e miglioramento organizzazione camerale</p>	<p>E/4: Razionalizzazione del sistema camerale locale</p>		<p>SG/3/B: Presentazione proposte agli organi politici in materia di nuova configurazione delle realtà associative del sistema camerale locale e regionale</p> <p>SG/3/C: Collaborare allo sviluppo dell'operatività dell'Unioncamere regionale, nell'ambito dell'autoriforma regionale e locale</p> <p>SG/3/D: Conseguimento di riduzione costi e oneri di funzionamento a carico dell'Ente</p>

OBIETTIVI ENTE E SEGRETARIO GENERALE PER L'ANNO 2015

Riferimento piano strategico	Obiettivi Ente	Obiettivi Segretario Generale	Azioni relative agli obiettivi del Segretario Generale
<p>linea strategica 12 Efficienza e miglioramento organizzazione camerale</p>	<p>E/5: Razionalizzazione del patrimonio camerale (sistema delle partecipate e dismissione delle partecipazioni societarie, immobili)</p>	<p>SG/4: individuazione e proposta agli organi politici di percorsi di dismissione del patrimonio (riduzione funzionale delle società partecipate, con particolare attenzione nella definizione della procedura ottimale di cessione delle quote azionarie camerali nella SO. G.Aer., razionalizzazione patrimonio immobiliare)</p>	<p>SG/4/A: proporre alla Giunta entro il 15 marzo i documenti funzionali alla definizione del Piano operativo di dismissione delle partecipazioni, entro fine marzo garantire l'approvazione del Piano ed entro dicembre il completamento operativo delle dismissioni</p> <p>SG/4/B: eliminazione delle società e delle partecipazioni societarie non indispensabili al perseguimento delle proprie finalità istituzionali, anche mediante messa in liquidazione o cessione</p> <p>SG/4/C: conseguimento proventi derivanti dalle procedure di dismissione e di cessione</p> <p>SG/4/E: Predisposizione di bando che consenta l'acquisizione di un numero adeguato di offerte di acquisto delle quote</p> <p>SG/4/F: azioni di razionalizzazione e di eventuale dismissione del patrimonio immobiliare</p>
<p>linea strategica 1 turismo</p> <p>linea strategica 8 Trasporti e Infrastrutture</p> <p>linea strategica 12 efficienza e miglioramento organizzazione camerale</p>	<p>E/6: Cessione di quota parte delle azioni camerali nella So.G.AER. s.p.a.</p>		<p>SG/4/G: valorizzazione partecipazione camerale nella società di gestione dell'aeroporto di Cagliari</p>
<p>linea strategica 11 Ciclo delle performance e applicazione del decreto</p>	<p>E/7: Evoluzione degli strumenti</p>	<p>SG/5: Evoluzione dei</p>	<p>SG/5/A: Definizione e divulgazione indicatori performance</p>

OBIETTIVI ENTE E SEGRETARIO GENERALE PER L'ANNO 2015

Riferimento piano strategico	Obiettivi Ente	Obiettivi Segretario Generale	Azioni relative agli obiettivi del Segretario Generale
legislativo 27 ottobre 2009, n.150 linea strategica 12 Efficienza e miglioramento organizzazione camerale	4.7. Evoluzione degli strumenti di misurazione e di valutazione dell'attività dell'Ente	modelli di analisi e di valutazione della performance organizzativa	SG/5/B: Adeguamento alla normativa in materia di ciclo della performance SG/5/C: Adeguamento alla normativa e ottimizzazione delle procedure in materia di anticorruzione e trasparenza

OBIETTIVI ENTE E SEGRETARIO GENERALE PER L'ANNO 2015

Riferimento piano strategico	Obiettivi Ente	Obiettivi Segretario Generale	Azioni relative agli obiettivi del Segretario Generale
<p>linea strategica 12 Efficienza e miglioramento organizzazione camerale</p>	<p>E/8: Semplificazione rapporti impresa -Camera di Commercio</p>	<p>SG/6: semplificazione amministrativa per la fase di avvio e di gestione dell'impresa e miglioramento rapporti con stakeholders del Registro Imprese</p>	<p>SG/6/A: revisione e razionalizzazione delle procedure volte alla riscossione del diritto annuo per diminuire la percentuale di crediti non riscossi</p> <p>SG/6/B: Organizzazione e realizzazione di eventi formativi/informativi per migliorare la qualità delle pratiche telematiche</p> <p>SG/6/C: incremento delle sessioni di esame abilitanti all'esercizio di attività professionali recolate</p> <p>SG/6/D: realizzazione nuovo sito camerale</p>
<p>linea strategica 6 Attività di regolazione del mercato</p>	<p>E/9: rafforzamento attività istituzionali di regolazione del mercato specie nel settore della tutela della legalità, dell'abusivismo e della contraffazione</p>	<p>SG/7: sviluppare la collaborazione interistituzionale dell'azione camerale nella regolazione del mercato</p>	<p>SG/7/A: sviluppare le azioni svolte nell'ambito del protocollo di intese già sottoscritto con la Prefettura – Forze dell'ordine – Enti locali ed estenderlo nell'ambito complessivo della legalità.</p>
<p>linea strategica 1 turismo</p> <p>linea strategica 3 valorizzazione produzioni agroalimentari del territorio del sud Sardegna</p> <p>linea strategica 4 internazionalizzazione e sviluppo rapporti con i mercati nazionali e internazionali</p>	<p>E/10: promozione dello sviluppo dell'economia locale, specificamente in occasione di eventi di grande risonanza nazionale e internazionale che si svolgono nel territorio, in particolare nell'ambito delle produzioni manifatturiere e dei prodotti agroalimentari tipici, finalizzati all'internazionalizzazione delle imprese.</p>	<p>SG/8 : garantire la realizzazione delle iniziative promozionali rivolte alle imprese, pur nell'ambito delle ridotte risorse destinate agli interventi promozionali quale conseguenza della riduzione degli introiti derivanti dal diritto annuo</p>	<p>SG/8/A: promuovere la razionalizzazione del sistema produttivo manifatturiero attraverso la valorizzazione e l'integrazione delle filiere produttive del settore delle produzioni industriali, artigianali e dell'agroalimentare per meglio affrontare i mercati nazionali e</p> <p>SG/8/B: valorizzare la filiera corta e la vendita diretta</p> <p>SG/8/C: azioni di promozione del territorio e dei prodotti tipici in occasione di eventi di grande risonanza nazionale e internazionale (EXPO, World Series dell'America cup's etc.)</p>